



TECHNICKÁ UNIVERZITA VO ZVOLENE

R-/2024

Materiál na rokovanie
vedenia TU vo Zvolene
19. 2. 2024

**Metodika rozdelenia dotácie a tvorba rozpočtu
Technickej univerzity vo Zvolene na rok 2024**

**Kritériá rozdelenia dotácie
a postup tvorby a schvaľovania rozpočtu
Technickej univerzity vo Zvolene na rok 2024**

I. ORGANIZAČNÉ POKYNY

čl. 1

Základné ustanovenia

(1) Technická univerzita vo Zvolene (ďalej aj „TUZVO“, alebo „univerzita“) je v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení zmien a doplnení (ďalej aj „zákon o VŠ“) verejnou vysokou školou a je v rozhodujúcej miere financovaná dotáciou zo štátneho rozpočtu.

(2) Na finančné zabezpečenie hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti si TUZVO zostavuje rozpočet pozostávajúci z výnosov a nákladov (ďalej aj „rozpočet TUZVO“) na kalendárny rok a hospodári na jeho základe. TUZVO vykoná na konci kalendárneho roka vyúčtovanie svojho hospodárenia a zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom ministerstva školstva a predloží ich ministerstvu školstva v termíne určenom ministerstvom školstva.

(3) Výnosmi TUZVO sú:

- a) dotácie zo štátneho rozpočtu,
- b) školné podľa § 92 ods. 4, 5, 6, 8 a 11 zákona a § 113a ods. 10 zákona,
- c) poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 12 až 15 zákona,
- d) výnosy z ďalšieho vzdelávania,
- e) výnosy z majetku,
- f) výnosy z duševného vlastníctva,
- g) výnosy z vlastných finančných fondov,
- h) výnosy z darov,
- i) iné výnosy z hlavnej činnosti,
- j) výnosy z podnikateľskej činnosti.

(4) Výnosmi TUZVO môžu byť aj dotácie z rozpočtov obcí a z rozpočtov vyšších územných celkov.

(5) Nákladmi TUZVO sú náklady potrebné na zabezpečenie hlavnej a podnikateľskej činnosti univerzity a jej rozvoja.

(6) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej aj „ministerstvo školstva“) prideliť TUZVO na základe Zmluvy o poskytnutí dotácie na rok 2024 zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom rozpočtu ministerstva školstva (ďalej aj „zmluva o poskytnutí dotácie“) týchto päť druhov dotácie:

- a) dotácia na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov a zabezpečenie prevádzky verejných vysokých škôl,
- b) dotácia na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť,
- c) dotácia na rozvoj verejnej vysokej školy,
- d) dotácia na sociálnu podporu študentov verejnej vysokej školy
- e) dotácia na Národnú stratégiu vedy, výskumu a inovácií – OP 1.3.2.6.

Celková dotácia pre TUZVO je na rok 2024 v objeme 17 343 139 EUR.

(7) Dotácia na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov sa poskytuje na základe § 89 ods. 4 zákona o VŠ, ktorý uvádza: „*Pri určovaní dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov je rozhodujúci počet študentov, počet absolventov, ekonomická náročnosť uskutočňovaných študijných programov, kvalita, uplatnenie absolventov v praxi a ďalšie hľadiská súvisiace so zabezpečením výučby.*“

(8) Dotácie zo štátneho rozpočtu (účinnosť od 01. 01. 2024) na bežné výdavky sa univerzite poskytujú formou bežných transferov (podpoložka 641 008 ekonomickej klasifikácie) a dotácie zo štátneho rozpočtu na kapitálové výdavky sa poskytujú formou kapitálových transferov (podpoložka 721 003 ekonomickej klasifikácie).

(9) V porovnaní s rokom 2023 nastávajú pre rok 2024 v metodike rozpisu finančných prostriedkov najmä nasledujúce zmeny:

- a) zvýšenie dotácie pre rok 2024 oproti roku 2023 na programe 077 určenej na dopady valorizácie platových taríf zamestnancov verejných vysokých škôl¹⁾ vyplývajúcich z kolektívneho vyjednávania v celkovej sume 38 090 729 EUR;
- b) zvýšenie celkového objemu prostriedkov na tovary a služby z dôvodu nárastu cien energií na prvku 077 11 01 a 077 15 03 v sume 21 481 299 EUR;
- c) zvýšenie základného príspevku na prevádzku vysokých škôl o sumu 30 000 EUR zo 120 000 EUR na 150 000 EUR;
- d) zvýšenie objemu finančných prostriedkov na zohľadnenie podľa osobitných kritérií vo vybraných študijných odboroch o sumu 1 500 000 EUR na 7 000 000 EUR – zvýšenie o 27 % oproti roku 2023;
- e) zvýšenie celkového objemu finančných prostriedkov vyhradených na mzdy a tovary a služby pre špecifiká o sumu 2 406 427 EUR na 10 327 568 EUR;
- f) zvýšenie objemu prostriedkov na tovary a služby rozpisovaný podľa výkonu o sumu 15 010 878 EUR – zvýšenie o 34 % oproti roku 2023;
- g) zvýšenie objemu finančných prostriedkov pre vysoké školy určeného na výskum a vývoj na prvku 077 12 01 o sumu 26 465 250 EUR;
- h) pridelenie objemu finančných prostriedkov na realizáciu Národnej stratégie výskumu, vývoja a inovácií na prvku 077 12 06 v sume 13 678 693 EUR. Od roku 2025 sa v súlade s Národnou stratégiou výskumu, vývoja a inovácií a zvýšeným objemom finančných prostriedkov bude v položke 077 12 01 (výkonové financovanie vedy) zvyšovať podiel pridelených prostriedkov za zahraničné výskumné granty, výskumnú činnosť v spolupráci s inými subjektami ako z verejnej správy, a počet absolventov doktorandského štúdia. Pri financovaní vedeckých publikácií v položke 077 12 01 sa zmení váhovanie z JCI kvartilov WoS na AIS kvartily WoS;
- i) ruší sa objem finančných prostriedkov na podporu špičkových tímov na prvku 077 12 01 v sume 350 000 EUR;
- j) ruší sa podiel rozpisu podľa priemerného 6 ročného výkonu vo vede na prvku 077 12 01 a nahrádza sa podielom verejnej vysokej školy vyplývajúceho z VERu 2022 – periodického hodnotenia výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti, percentuálne sa zvyšuje na 45 % celkového objemu finančných prostriedkov určených na vedu a výskum podľa výkonu vo vede;

¹⁾ Výpočet valorizácie bol stanovený podľa výkazu Škol 2-04 k 30. 06. 2022, a to úmerne objemu vyplatených tarifných platov vyplácaných zo štátneho rozpočtu.

- k) zvýšenie príspevku na ubytovaných študentov verejných vysokých škôl v študentských domovoch na prvku 077 15 03 z 10 EUR na 12 EUR;
- l) zvýšenie príspevku na prevádzku študentských domovov verejných vysokých škôl na prvku 077 15 03 z 32 EUR na 42 EUR, zvýšenie o 31 % oproti roku 2023;
- m) zvyšujú sa finančné prostriedky na vysokoškolské telovýchovné jednoty a akademické kluby s kolektívnymi družstvami s účasťou na národných súťažiach o 100 000 EUR;
- n) pridelenie objemu finančných prostriedkov na plnenie merateľných ukazovateľov zahrnutých do výkonnostných zmlúv v sume 46 900 000 EUR. Zároveň sa v rozpise štátnej dotácie vyčlení suma 33 500 000 na plnenie merateľných ukazovateľov výkonnostných zmlúv. V rokoch 2024 a 2025 sa tieto prostriedky rozpisu podľa podielov na štátnej dotácii jednotlivých verejných vysokých škôl za rok 2024 podľa tejto metodiky. Konkrétne merateľné ukazovatele a ich plnenia za jednotlivé verejné vysoké školy sa určia v prílohách k dotačným zmluvám;
- o) pridelenie príspevku finančných prostriedkov na rekreačné poukazy v sume 1 233 037 EUR, pričom sa celkový objem prostriedkov prerozdeli podľa celkového počtu zamestnancov verejných vysokých škôl za 3 kvartál roku 2023 zo zdroja 111 – štátny rozpočet;
- p) pridelenie finančných prostriedkov na Národnú stratégiu výskumu, vývoja a inovácií (1.3.2.6) na podprograme 077 1A v sume 282 500 EUR;
- r) v podprograme 077 11, dotácia na mzdy a poistné sa mení pomer na 88 % podľa počtu študentov a absolventov, 10,8 % podľa publikačnej činnosti a 1,2 % podľa umeleckej činnosti. Od roku 2025 sa budú v rámci publikačnej činnosti v tomto podprograme podporovať iba pedagogické, odborné a umelecké publikácie;
- s) v rámci určenia výšky dotácie na špecifiká sa vyčleňuje 1 000 000 EUR a rozdelí sa pomerne (na základe výšky získaného grantu zo strany podporených vysokých škôl²⁾ medzi vysoké školy, ktoré sú súčasťou aliancií európskych univerzít;
- t) zavádza sa nová programová štruktúra pre program 077 - Vysokoškolské vzdelávanie a veda, sociálna podpora študentov vysokých škôl uvedená v prílohe č. 13 tejto metodiky.³⁾

(10) TUZVO získava dotáciu na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov vo forme bežného transferu alebo kapitálového transferu. S výnimkou účelovo určených finančných prostriedkov a záväzného ukazovateľa maximálnej výšky celkového objemu miezd nie je vnútorná štruktúra dotácie z hľadiska jej použitia verejnou vysokou školou záväzne určená. Pri určovaní výšky dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov na jednotlivé verejné vysoké školy na úrovni ministerstva školstva sa používa vnútorná štruktúra:

- a) dotácia na mzdy a poistné,
- b) dotácia na tovary a služby,
- c) dotácia na špecifiká,
- d) dotácia na kapitálové výdavky.

Výsledná výška dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov sa vypočíta ako súčet dotácií uvedených v písmenách a) až d) predchádzajúceho odseku.

²⁾ Výška grantu získaného zo strany vysokých škôl na základe ktorej sa pomerne rozdelila suma 1 000 000 EUR – UK (aliancia ENLIGHT) 1 283 164 EUR; TUKE (aliancia ULYSSEUS) 1 273 879 EUR; SPU (aliancia INVEST) 1 416 171 EUR; STU (aliancia EULiST) 876 972 EUR; VŠMU (aliancia FilmEU) 1 074 609 EUR.

³⁾ Nová programová štruktúra nadobúda platnosť 1.1.2024.

(11) Celkový objem finančných prostriedkov z dotácií vynaložený v roku 2024 na mzdy a odvody do poisťovních fondov nesmie prekročiť 82% objemu finančných prostriedkov poskytnutých v roku 2024 verejnej vysokej škole na bežné výdavky.

(12) Ministerstvo školstva v zmluve o poskytnutí dotácie na rok 2024 určuje záväznú ukazovateľ týkajúcu sa finančných prostriedkov poskytnutých TUZVO v rámci dotácií a spôsob ich dodržiavania.

(13) Zostatok z dotácií nevyčerpaný ku koncu roka 2023 môže TUZVO použiť v roku 2024, ak dodrží podmienky uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

(14) Rozpočtové hospodárenie TUZVO sa riadi najmä ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 520/2006 Z. z. o štátnej pokladnici v znení zmien a doplnení. Pri uzatváraní zmlúv na dodanie tovarov, zmlúv na uskutočnenie prác alebo zmlúv na poskytnutie služieb, TUZVO postupuje podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov.

(15) V rámci postupov na zostavenie rozpočtu TUZVO bude organizačným súčasťou (ďalej aj „súčasťou“) prerozdelená dotácia bežných výdavkov, ktorá sa stane súčasťou výnosov v ich čiastkových rozpočtoch. Čiastkové rozpočty organizačných súčastí sa stanú súčasťou rozpočtu TUZVO a po jeho schválení budú pre ne záväzné.

(16) V rozpočte TUZVO budú rozpočtované aj celouniverzitné náklady na bežné výdavky a výdavky súvisiace s financovaním prioritných celouniverzitných úloh a projektov.

čl. 2

Rozpočet TUZVO a jej organizačných súčastí

(1) Rozpočet TUZVO, s výnimkou prerozdelenia dotácie, je súčtom rozpočtov fakúlt a ostatných organizačných súčastí. Zákon uvádza, že rozpočet pozostáva z výnosov a nákladov. Pre zjednodušenie procesu rozpočtovania pri príprave aktivít pracovísk organizovaných cez hlavnú nedotačnú a podnikateľskú činnosť (konferencie, semináre, vypracovanie odborných činností, a pod.), budeme naďalej rozpočtovať vo forme príjmov a výdavkov. Čiastkové rozpočty fakúlt a organizačných súčastí musia obsahovať všetky druhy nákladov vrátane odpisov. Rozpočet univerzity obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky.

(2) TUZVO a jej organizačné súčasti zostavujú na rok 2024 rozpočet, ktorý je prebytkový - ziskový a zohľadňuje zisky, resp. straty z výsledkov hospodárenia za rok 2023. Rozpočet sa môže v priebehu roka 2024 upravovať v zmysle dodatkov predložených ministerstvom školstva. Ide predovšetkým o účelovo viazané finančné prostriedky, teda schvaľovanie dodatkov nevyžaduje schvaľovanie upraveného rozpočtu v Akademickom senáte TUZVO.

(3) Po rozpise dotácií zo štátneho rozpočtu pre TUZVO na rok 2024 sa dotácie rozdelia pre jednotlivé organizačné súčasti univerzity podľa čl. 7 až 17 tejto metodiky. Rozdelenie dotácií medzi organizačné súčasti univerzity pripraví vedenie TUZVO.

(4) V rozpočte fakúlt a ostatných organizačných súčastí sa výnosy určujú v zmysle § 16 ods. 3 a 4 zákona o VŠ. Pri tvorbe rozpočtu organizačných súčastí sa zohľadní:

a) zostatok dotácie nevyčerpaný ku koncu roka 2023, resp. jeho prekročenie,

- b) schválená dotácia na rok 2024,
- c) zostatok vlastných finančných prostriedkov nevyčerpaný ku koncu roka 2023,
- d) plánované vlastné výnosy na rok 2024.

(5) Návrh rozpočtov fakúlt vrátane rozdelenej dotácie na rok 2024 podľa stanovenej štruktúry predložia dekaní fakúlt na rokovanie akademického senátu fakulty najneskôr do 30 dní odo dňa schválenia rozdelenia dotácií.

(6) Rozpočty v hlavnej nedotačnej a plán podnikateľskej činnosti prekonzultujú fakulty a organizačné súčasti s kvestorom TUZVO.

(7) V súlade s prerozdelenou dotáciou a čiastkovými rozpočtami jednotlivých organizačných súčastí na rok 2024 hlavnej činnosti nedotačnej a podnikateľskej činnosti vypracuje vedenie univerzity návrh rozpočtu TUZVO na rok 2024 (ďalej aj „návrh rozpočtu“) najneskôr do 60-tich dní od podpísania návrhu dotačnej zmluvy a predloží ho na schválenie Akademickému senátu TUZVO a Správnej rade TUZVO.

(8) V prípade nedodržania schvaľovacieho procesu podľa odseku 5 až 7 tohto článku môžu príslušné organizačné súčasti univerzity použiť dotácie na príslušný rok vo výške 50 % navrhovanej dotácie až do termínu schválenia rozpočtu TUZVO na rok 2024 v akademickom senáte univerzity. V prípade neschválenia rozpočtu TUZVO v akademickom senáte sa bude hospodárenie univerzity riadiť v zmysle prijatého rozpočtového provizória.

II. KLASIFIKÁCIA A ŠTRUKTÚRA ROZPOČTU

čl. 3

Klasifikácia rozpočtu

(1) Rozpočtová klasifikácia sa uplatňuje pri zostavovaní návrhu rozpočtu, rozpise, spracovaní podrobného rozpočtu a pri sledovaní a vykazovaní údajov o jeho realizácii.

(2) Rozpočtová klasifikácia je ustanovená opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších opatrení, ktorým sa ustanovuje rozpočtová klasifikácia (ďalej aj „opatrenie ministerstva financií“) a obsahuje:

- a) označenie druhu rozpočtu,
- b) organizačnú klasifikáciu,
- c) funkčnú klasifikáciu,
- d) ekonomickú klasifikáciu.

(3) Ekonomická klasifikácia triedi rovnorodé druhy príjmov a výdavkov na hlavné kategórie, kategórie, položky a podpoložky. Ďalej ustanovuje, ktoré výdavky sa financujú z bežných výdavkov, a ktoré z kapitálových výdavkov.

čl. 4

Rozpočtové príjmy

(1) TUZVO nemá predpísané príjmy, to znamená, že príjmy neodvádza ministerstvu školstva a využíva ich na vlastnú činnosť.

čl. 5

Rozpočtové výdavky

(1) Rozpočet TUZVO zahŕňa výdavky v súlade s platnou rozpočtovou klasifikáciou ustanovenou opatrením ministerstva financií v členení na:

- a) bežné výdavky,
- b) kapitálové výdavky.

(2) Ministerstvo školstva prideliuje univerzite dotáciu na akreditované študijné programy na bežné výdavky v nasledovnej vnútornej štruktúre:

- a) dotácia na mzdy a poistné,
- b) dotácia na tovary a služby,
- c) dotácia na špecifiká,
- d) dotácia na kapitálové výdavky.

(3) Rozpis bežných výdavkov (600) na jednotlivé organizačné súčasti univerzity sa uskutoční v súlade so štruktúrou rozpisu dotácií z ministerstva školstva, to znamená:

- a) výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné vyrovnania (610),
- b) výdavky na poistné a príspevok do poisťovní (620),
- c) výdavky na tovary a ďalšie služby (630),
- d) výdavky na bežné transfery (640).

(4) TUZVO rozhoduje o spôsobe použitia dotácie na bežné výdavky s výnimkou účelovo určených finančných prostriedkov.

(5) Ministerstvo školstva rozpisuje univerzite dotácie na kapitálové výdavky iba na obstarávanie kapitálových aktív (710) na prevádzku a rozvoj infraštruktúry pre výskum a vývoj a na realizáciu stavieb a ich technické zhodnotenie (717). Obstarávanie strojov a zariadení nahrádzajúcich zastaralé, alebo opotrebované zariadenia pre zabezpečenie výučby a prevádzky univerzita realizuje prostredníctvom kapitálových výdavkov do výšky fondu reprodukcie, alebo z bežných prostriedkov organizačných súčastí. Odpismi budú zaťažené organizačné súčasti, ktoré kapitálové aktíva obstarali.

(6) Kapitálové výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia (717) sa v roku 2024 poskytujú z ministerstva školstva len na nevyhnutné rekonštrukcie a odstraňovanie havárií na základe požiadaviek zahrnutých do plánu modernizácie a rekonštrukcie univerzity po predložení projektu. Projekty, ktoré vyžadujú spoluúčasť (minimálne 20 %), musia obsahovať aj zdroje financovania.

čl. 6

Štruktúra rozpočtu

(1) Rozpočet TUZVO na rok 2024 sa zostavuje v plnej programovej štruktúre a obsahuje výnosy, náklady a hospodársky výsledok. Fakulty, ako aj organizačné súčasti, pripravujú štruktúru svojho rozpočtu tak, aby ich rozpočet bol v súlade s článkom 2 odsekom 2, ako aj boli splnené ďalšie kritéria v článku 17 tejto metodiky.

III. DOTÁCIA, KRITÉRIÁ A JEJ ROZDELENIE PODĽA PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRY

čl. 7

PROGRAM 077 – VYSOKOŠKOLSKÉ VZDELÁVANIE A VEDA, SOCIÁLNA PODPORA ŠTUDENTOV VYSOKÝCH ŠKÔL

(1) Dotácie sú rozpočtované na konkrétne programy, ktoré obsahujú zámery a ciele programov, podprogramov a prvkov kapitoly ministerstva školstva v oblasti vysokého školstva v roku 2024. Zámery a vybrané ciele programov, podprogramov a prvkov sú záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu.

(2) Ministerstvo školstva podmieňuje poskytnutie finančných prostriedkov prínosom TUZVO k splneniu zámerov a cieľov programov, podprogramov a prvkov kapitoly ministerstva školstva v oblasti vysokého školstva.

(3) Kritériá rozdelenia dotácie sú stanovené v súlade s Metodikou rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2024 (ďalej aj „metodika rozpisu dotácií“) a ďalšími vnútornými zásadami TUZVO, pričom budú primerane zohľadnené výkonové parametre fakúlt vychádzajúce zo vstupov, ktoré boli univerzitou poskytnuté ministerstvu školstva.

(4) Hlavné aktivity programu sa v roku 2024 zabezpečujú nasledovnými podprogramami:

Podprogram 077 11 – dotácia na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov a zabezpečenie prevádzky verejných vysokých škôl a člení sa na nasledujúce prvky:

- **Prvok 077 11 01** – na poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a zabezpečenie prevádzky verejnej vysokej školy
v tom: - vyhradené na zabezpečenie financovania merateľných ukazovateľov
- na klinické pracoviská
- **Prvok 077 11 03** – na zabezpečenie financovania merateľných ukazovateľov

Podprogram 077 12 – dotácia na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť a člení sa na nasledujúce prvky:

- **Prvok 077 12 01** – prevádzka a rozvoj infraštruktúry pre výskum a vývoj
v tom: vyhradené na zabezpečenie financovania merateľných ukazovateľov
- **Prvok 077 12 02** – úlohy základného výskumu na verejnej vysokej škole iniciované riešiteľmi (grantová agentúra VEGA)
- **Prvok 077 12 05** – úlohy výskumu a vývoja na verejnej vysokej škole pre rozvoj školstva v stanovených oblastiach (grantová agentúra KEGA)
- **Prvok 077 12 06** – dotácia na Národnú stratégiu vedy, výskumu a inovácií – OP 1.3.2.1 pre rok 2024 na excelentné pracoviská
- **Prvok 077 12 09** – na zabezpečenie financovania merateľných ukazovateľov

Podprogram 077 13 – dotácia na rozvoj verejnej vysokej školy, tento podprogram sa nečlení na prvky

Podprogram 077 15 – dotácia na sociálnu podporu študentov verejnej vysokej školy a člení sa na nasledujúce prvky:

- **Prvok 077 15 01** – sociálne štipendiá a tehotenské štipendiá
- **Prvok 077 15 02** – motivačné štipendiá, [§ 96a, ods. 1, písm. a) zákona]
- **Prvok 077 15 02** – motivačné štipendiá, [§ 96a, ods. 1, písm. b) zákona]

- **Prvok 077 15 03** – podpora stravovania, ubytovania, športových a kultúrnych aktivít študentov a pastoračných centier a zahŕňa príspevok na ubytovanie a prevádzku študentských domovov, príspevok na stravovanie študentov, príspevok na kultúrnu, umeleckú a športovú činnosť a UPC, príspevok na činnosť telovýchovných jednot a športových klubov

Podprogram 077 1A – dotácia na Národnú stratégiu vedy, výskumu a inovácií – OP 1.3.2.6, tento podprogram sa nečlení na prvky

PODPROGRAM 077 11 – POSKYTOVANIE VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA A ZABEZPEČENIE PREVÁDZKY VYSOKÝCH ŠKÔL

čl. 8

610, 620 – Mzdy, platy, odvody do poisťovní, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

(1) Časť dotácie na mzdy a poistné rozpísaná podľa publikačnej činnosti sa medzi jednotlivé vysoké školy rozpisuje podľa ich podielu na celkovej publikačnej činnosti vysokých škôl. Zohľadňuje sa publikačná činnosť doktorandov a zamestnancov vysokej školy zaznamenaná v centrálnom registri publikačnej činnosti (CREPČ) za vykazovacie obdobie roku 2021 podľa vyhlášky č. 456/2012 a za vykazovacie obdobie roku 2022 podľa vyhlášky č. 397/2020.

(2) Časť dotácie na mzdy je rozpísaná podľa umeleckej činnosti sa medzi jednotlivé vysoké školy rozpisuje podľa ich podielu na celkovej umeleckej činnosti. Podiel vysokej školy na umeleckej činnosti sa určuje ako vážený priemer podielov vysokej školy na prepočítanom počte zaznamenatej umeleckej činnosti v centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (CREUČ) za rok 2021 podľa vyhlášky č. 456/2012 a za rok 2022 podľa vyhlášky č. 397/2020.

(3) Výkony fakúlt, resp. súčastí TUZVO podľa počtu študentov sa určuje ako súčin prepočítaného počtu študentov [odsek (4)], koeficientu odboru (KO) [odsek (8)], koeficientu intenzity výskumnej činnosti (KIVČ) a koeficientu uplatnenia absolventov vysokej školy podľa odboru/študijného programu (KAP). Do výkonu fakúlt, resp. súčastí TUZVO sa započítava aj časť odvodená od prepočítaného počtu absolventov v predchádzajúcom akademickom roku vynásobeného KO príslušného študijného odboru, KAP a KIVČ. Podiel na výkone podľa študentov a absolventov študijných programov prvého stupňa sa zohľadní váhou 40,00 %, druhého stupňa váhou 38,74 %, tretieho stupňa váhou 12,03 % a príspevok na centrálnu administratívu váhou 9,23 %.

(4) Pri výpočte **prepočítaného počtu študentov** (PPŠ) sa vychádza z počtu študentov v akreditovaných študijných programoch k 31. októbru 2022, v prípade absolventov sa zohľadňuje počet riadne skončených študentov v akademickom roku 2021/2022⁴⁾ podľa výstupu z centrálného registra študentov (CRŠ). Na výpočet prepočítaného počtu študentov sa používajú koeficienty, ktorých hodnota závisí od formy a stupňa:

⁴⁾ Študenti, ktorí skončili štúdium po 1. 9. 2022, sa považujú za absolventov v akademickom roku 2022/2023.

a) koeficienty pre dennú formu štúdia:

stupeň štúdia	koeficient	študenti, na ktorých sa koeficient vzťahuje
študijné programy prvého stupňa	0,70	študenti v prvom roku štúdia, ktorým nevznikla povinnosť uhradiť školné
	1,00	študenti v druhom a ďalšom roku štúdia, ktorým nevznikla povinnosť uhradiť školné
	2,00	absolventi profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov
študijné programy druhého stupňa	1,50 ⁵⁾	študenti, ktorým nevznikla povinnosť uhradiť školné
študijné programy tretieho stupňa	<u>12,00</u> <u>SDS⁶⁾</u>	študenti, ktorým nevznikla povinnosť uhradiť školné

b) koeficienty pre externú formu štúdia sú nulové.

Hodnoty PPŠ, PPA, KO a KAP sú pre každý študijný program dané v Rozpise dotácií verejným vysokým školám na rok 2024.

Pri výpočte pedagogického výkonu fakúlt, resp. súčastí TUZVO, sa zohľadňuje vzájomná započítateľnosť výučby v akademickom roku 2022/2023 jednotlivými súčasťami TUZVO na základe vzťahu: súčet všetkých súčinov prepočítaného počtu študentov (PPŠ) zapísaných na príslušný predmet v akreditovanom študijnom programe a koeficientu odboru (KO) príslušného študijného programu. Výkony sa započítavajú na pracoviská zabezpečujúce príslušný predmet. Vzájomná započítateľnosť výučby medzi fakultami je váhovaná koeficientom 0,8. Zdrojom údajov pre zohľadnenie vzájomnej započítateľnosti výučby jednotlivými súčasťami TUZVO sú študijné plány s výpisom povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov pre každý študijný program, stupeň, rok štúdia v dennej forme tak, ako je uvedené v univerzitnom informačnom systéme (UIS). Povinné predmety (P), povinne voliteľné (PV) a výberové predmety (V) sa pre pracovisko, ktoré ich zabezpečuje, započítavajú do celkového počtu predmetov pracoviska ako celá hodnota. Pri počte študentov sa vychádza zo skutočného počtu študentov, ktorí majú zapísaný príslušný P, PV alebo V predmet.

(5) Študenti, ktorým vznikla povinnosť uhradiť školné alebo uhrádzajú školné, sa v prepočítanom počte študentov nezohľadňujú. Z absolventov sa nezohľadňujú absolventi, v prípade ktorých nie sú v CRŠ vyplnené údaje o udelení diplome (počet takýchto absolventov sa odpočíta z počtu absolventov, ktorí neuhradili školné).

(6) Počet absolventov sa znižuje o počet absolventov, ktorí riadne skončili štúdium v akademickom roku 2021/2022, ktorí boli vedení ako uchádzači o zamestnanie a doba ich evidencie bola 180 a viac dní. Výkon odvodený od absolventov bakalárskych študijných programov sa znižuje na 10 %, ak títo pokračujú v štúdiu na vyššom stupni.

(7) Pri výpočte objemu mzdových prostriedkov na jednotlivé vysoké školy sa zohľadní aj príspevok na zabezpečenie základnej administratívy a prevádzky. Pri tomto sa vychádza z prepočítaného počtu študentov verejnej vysokej školy, pričom každej verejnej vysokej škole sa

⁵⁾ Koeficient sa ponecháva na úrovni 1,5 len pre jednoduchšie medziročné porovnanie „výkonu“ a výpočet v dotácií na tovary a služby.

⁶⁾ SDS – štandardná dĺžka v študijnom programe. V prípade absolventov sa SDS = 4.

poskytnú paušálne finančné prostriedky na 50 zamestnancov centrálnej administratívy a prevádzky a na každých 45 prepočítaných študentov nad 1 800 študentov sa poskytnú finančné prostriedky na jedného zamestnanca centrálnej administratívy resp. prevádzky.

(8) **Koeficient odboru (KO)** je odvodený od normatívneho počtu študentov na jedného vysokoškolského učiteľa a od normatívneho počtu nepedagogických zamestnancov na jedného vysokoškolského učiteľa pre daný študijný odbor (príloha č. 2 tejto metodiky).

(9) **Koeficient intenzity výskumnej činnosti (KIVČ)** je odvodený od pomeru mediánu podielu dotácie na prevádzku a rozvoj infraštruktúry pre výskum a vývoj pripadajúceho na jedného akademického zamestnanca⁷⁾ (vysokoškolskí učitelia, výskumní a umeleckí pracovníci) za roky 2020 až 2022 a priemerného mediánu podielu dotácie na prevádzku a rozvoj infraštruktúry pre výskum a vývoj pripadajúceho na jedného akademického zamestnanca všetkých verejných vysokých škôl za roky 2020 až 2022. V prípade študijných programov prvého stupňa sa použije nulová váha, pre študijné programy druhého stupňa váha 0,5 a pre študijné programy tretieho stupňa váha 1,0, zvyšnou váhou sa zohľadní koeficient s hodnotou 1,0.

(10) **Koeficient uplatnenia absolventov vysokej školy podľa odboru (KAP)** je odvodený od počtu absolventov vysokej školy v dennej forme štúdia v akademickom roku 2021/2022 a počtu evidovaných nezamestnaných absolventov vysokej školy podľa údajov z IS služieb zamestnanosti 180 a viac dní. Počty absolventov⁸⁾ a počty nezamestnaných absolventov v rámci vysokej školy sa zohľadňujú pre určenie KAP osobitne pre jednotlivé študijné programy. Ak nie je možné KAP určiť pre daný študijný program (napr. v danom študijnom programe neboli v akademickom roku 2021/2022 absolventi), použije sa KAP vypočítaný odvodením od počtu absolventov a počtu nezamestnaných absolventov za všetky študijné programy zoskupených za danú vysokú školu, za daný študijný odbor a za daný stupeň. V prípade študijného programu prvého stupňa sa KAP upraví tak, že sa KAP určí váženým priemerom KAPov v jednotlivých stupňoch, využitím váhy počtu absolventov za študijné programy z jednej vysokej školy, študijného odboru a stupni. V prípade, že vysoká škola zatiaľ nemá absolventov v danom študijnom odbore alebo v stupni, ale má v nej študentov, zohľadní sa KAP odvodený z počtu všetkých absolventov a všetkých nezamestnaných absolventov. V prípade medziodborových študijných programov sa KAP určí z prvého študijného odboru.

(11) Z prostriedkov vyčlenených v podprograme **077 11 – Mzdy** pridelených TUZVO sa odčlenia prostriedky na špecifiká (účelovo viazané prostriedky SLDK, ABH), ktorých výška sa odráta od potreby týchto pracovísk podľa bodu c).

Zo zostatku prostriedkov vyčlenených v podprograme **077 11 – Mzdy** vykonáva časť pridelených TUZVO sa odčlenia:

- a) prostriedky na mzdy prevádzkových a odborných zamestnancov rektorátu vo výške 100 % z deklarovaných miezd;
- b) mzdové prostriedky na platové postupy, zákonné príplatky, jubileá vo výške 2 %;
- c) mzdové prostriedky na mzdy pracovníkov organizačných súčastí – CIT, SLDK, ABH, Vydavateľstva, ÚTVaŠ vo výške 100 % z deklarovaných miezd, ÚCJ vo výške 65 % z deklarovaných miezd;

⁷⁾ Počet zamestnancov vychádza z prepočítaného evidenčného počtu zamestnancov vysokých škôl za daný rok.

⁸⁾ V počte absolventov sa ako nezamestnaní zohľadňujú len absolventi s prideleným rodným číslom.

- d) prostriedky na mzdy centrálnej administratívy Rektorátu vo výške 100 % z deklarovaných miezd;
- e) prostriedky na mzdy centrálnej administratívy fakúlt vo výške 25 000 EUR pre každú fakultu.

Ku všetkým mzdovým prostriedkom v podprograme 077 11 sú pridelené odvody. Z prostriedkov pridelených v podprograme 077 11 03 na zabezpečenie financovania merateľných ukazovateľov k výkonnostným zmluvám v objeme 624 921 EUR sa odčlení objem 100 000 EUR na prostriedky pre podporu projektov (výskumné aktivity od iných subjektov ako sú subjekty verejnej správy a výskumné aktivity v rámci zahraničných grantových schém). Zo zostávajúcej sumy sa polovica prostriedkov (262 460,50 EUR) rozdelí na fakulty podľa ich podielu na výkone v podprograme 077 11 a druhá polovica zostane v rezerve. Tieto prostriedky sú vyhradené na zabezpečenie plnenia merateľných ukazovateľov k výkonnostným zmluvám.

(12) Zostávajúce mzdové prostriedky vrátane odvodov pedagogických a odborných zamestnancov sa rozdelia na fakulty, ÚCJ, príp. súčasti podľa ich podielu na výkone TUZVO v pedagogickej činnosti s váhou **0,7932** a podielu fakúlt, resp. súčasti na publikačnej a umeleckej činnosti zamestnancov/doktorandov TUZVO v rokoch 2021 a 2022 s váhou **0,2068**. Tento podiel (0,2068) sa ďalej rozdelí s váhou 0,9913 pre výstupy v publikačnej činnosti a s váhou 0,0087 pre výstupy v umeleckej činnosti. Váhy pre vyššie uvedené parametre sú odvodené z podielu týchto oblastí na objeme mzdových prostriedkov na podprograme 077 11 pre TUZVO.

(13) Potreba objemu miezd na fakultách a ostatných organizačných súčiastiach TUZVO k 01. 01. 2024 je **kvantifikovaná bez osobných príplatkov**.

čl. 9

630 – Tovary a ďalšie služby

(1) Návrh rozdelenia dotácie na TUZVO je súčtom návrhov rozdelenia dotácie na celouniverzitné bežné výdavky, výdavky pre fakulty, ostatné organizačné súčasti a rozdelenia dotácie na účelovo viazané bežné výdavky.

(2) Zo schválenej dotácie zo štátneho rozpočtu na tovary a ďalšie služby sa vyčlení:

- a) rozpočtové prostriedky na financovanie celouniverzitných výdavkov. Tieto budú kvantifikované na základe čerpania za rok 2023 s predpokladaným nárastom cien sieťových odvetví a predložených požiadaviek organizačných súčastí po posúdení ich charakteru;
- b) finančné prostriedky pre fakulty a univerzitné študijné programy, podľa možnosti zostatku pridelennej dotácie, pričom rozdelenie dotácie na rok 2024 zohľadní výkonnosť fakúlt;
- c) rozpočtové prostriedky pre ostatné organizačné súčasti univerzity podľa možnosti zostatku pridelennej dotácie;
- d) účelovo určené finančné prostriedky na špecifiká (ÚV), ktoré sú záväzným ukazovateľom pre TUZVO. Využitie je možné len v rámci schváleného účelu. Z účelovo viazaných dotačných prostriedkov ABH a SLDK sa časť odčlení na celouniverzitné výdavky.

čl. 10
700 – Kapitálové výdavky

(1) Pri určovaní výšky kapitálových transferov na realizáciu stavieb, rekonštrukcie a odstraňovanie havárií sa prihliada na

- a) naliehavosť rekonštrukcie resp. odstránenia havárie a na možnosti vysokej školy realizovať financovanie z už pridelených finančných prostriedkov, alebo z vlastných finančných prostriedkov,
- b) stav pripravenosti, prípadne rozostavanosti akcie, na ktorú vysoká škola požaduje finančné prostriedky,
- c) objem kapitálových výdavkov poskytnutých danej vysokej škole v predchádzajúcom období,
- d) súčasné priestorové vybavenie vysokej školy.

(2) Kapitálové výdavky na stavby, resp. iné technické zhodnotenie majetku TUZVO, sa v roku 2024 rozpisu v zmysle schváleného Plánu modernizácie a rekonštrukcie materiálno-technickej základne TUZVO, ako aj možnosti úspešného zabezpečenia procesov verejného obstarávania.

PODPROGRAM 077 12 – VYSOKOŠKOLSKÁ VEDA A TECHNIKA

čl. 11
610, 620 - Mzdy, platy, odvody do poisťovní, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

(1) Z prostriedkov vyčlenených v podprograme **077 12 01** pridelených TUZVO sa odčlenia:

- a) prostriedky vyčlenené na výkonnostné zmluvy vo výške 511 299 EUR,
- b) prostriedky získané na podporu excelentných pracovísk vo výške 556 123 EUR, ktoré budú rozdelené na príslušné pracoviská,
- c) prostriedky vo výške 108 384 EUR pridelené na valorizáciu štipendií doktorandov,
- d) prostriedky na tovary a služby v objeme 4 %, tieto budú ďalej rozdelené podľa článku 13 tejto metodiky,
- e) mzdové prostriedky vrátane odvodov na platové postupy, zákonné príplatky, jubileá a pod. v objeme 291 264 EUR,
- f) prostriedky v podprograme 077 12 01 vo výške 1 355 000 EUR bežných prostriedkov, ktoré budú rozdelené do nasledovných skupín zdrojov:
 - motivačné zdroje TUZVO (MZ) – 420 000 EUR,
 - zdroje na odpisy TUZVO (OZ) – 300 000 EUR,
 - zdroje pre Vnútny systém kvality TUZVO – 50 000 EUR,
 - zdroje na krytie mimoriadnych mzdových výdavkov, príplatky za prácu počas víkendov a sviatkov, príspevkov – § 152b ZP, KZ TUZVO, a pod. (ZMV) – 20 000 EUR,
 - zdroje na pokrytie marketingových aktivít TUZVO (ZMA) – 50 000 EUR,
 - zdroje na bezpečnosť a ochranu objektov – 100 000 EUR,
 - zdroje na zabezpečenie činnosti Správnej rady TUZVO – 15 000 EUR,
 - zdroje pre zabezpečenie energií – 100 000 EUR,
 - zdroje na nákup IKT, UIS a pod. – 250 000 EUR,
 - zdroje na univerzitné taláre a insígnie – 50 000 EUR.

Z prostriedkov pridelených v podprograme 077 12 09 na zabezpečenie financovania merateľných ukazovateľov k výkonnostným zmluvám v objeme 511 299 EUR sa odčlení objem vo výške 100 000 EUR na prostriedky pre podporu projektov (výskumné aktivity od iných subjektov ako sú subjekty verejnej správy a výskumné aktivity v rámci zahraničných grantových schém). Zo zostávajúcej sumy sa polovica prostriedkov (205 649,50 EUR) rozdelí na fakulty podľa ich podielu na výkone v podprograme 077 12 01 a druhá polovica zostane v rezerve. Tieto prostriedky sú vyhradené na zabezpečenie plnenia merateľných ukazovateľov k výkonnostným zmluvám.

(2) Zostatok prostriedkov sa rozdelí na fakulty a súčasti TUZVO podľa výkonu vo vedeckovýskumnej činnosti. Z týchto prostriedkov sa na fakultách a UŠP odčlenia prostriedky potrebné na štipendiá doktorandov. Zo zostatku prostriedkov podprogramu 077 12 01 sa vytvoria mzdové prostriedky a k nim prislúchajúce odvody.

(3) Výkon TUZVO vo vedeckovýskumnej činnosti sa určuje ako súčet výkonov fakúlt a súčastí TUZVO. Výkon fakúlt a súčastí TUZVO vo vedeckovýskumnej činnosti sa určuje ako súčet súčinov:

- a) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na VER 2022 (Výsledky periodického hodnotenia výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti 2022) – **0,5282**,
- b) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na objeme finančných prostriedkov (bežné transfery) získaných v rokoch 2020, 2021 a 2022 na výskumné aktivity od iných subjektov ako sú subjekty verejnej správy a od subjektov zo zahraničia (mimo grantových schém) a váhy pre tento ukazovateľ – **0,0073**,
- c) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na objeme finančných prostriedkov (bežné transfery) získaných v rokoch 2020, 2021 a 2022 na výskumné aktivity od subjektov verejnej správy – domáce granty (DG) a váhy pre tento ukazovateľ – **0,0937**,
- d) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na objeme finančných prostriedkov získaných v rokoch 2020, 2021 a 2022 na výskumné aktivity v rámci zahraničných grantových schém (ZG) a váhy pre tento ukazovateľ – **0,0521**,
- e) podielu fakulty na priemernom počte doktorandov (D) v dennej forme doktorandského štúdia po dizertačnej skúške v kalendárnom roku 2020, 2021 a 2022 a váhy pre tento ukazovateľ – **0,0536**,
- f) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na publikačnej činnosti a váhy pre tento ukazovateľ – **0,2304**.
Výkony v publikačnej činnosti sú dané podľa odseku (53) metodiky ministerstva školstva.
- g) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na umeleckej tvorbe (U) a váhy pre tento ukazovateľ – **0,0017**.
Výkony v umeleckej tvorbe sú dané podľa odseku (15) metodiky ministerstva školstva.
- h) podielu fakulty, resp. súčasti TUZVO na výkone v 1. kvartile excelentných pracovísk a váhy pre tento ukazovateľ – **0,0329**.

V prípade spoločných projektov v odseku d) je potrebné zohľadniť podiel jednotlivých fakúlt (organizačných súčastí) na ich riešení.

(4) Základom pre výpočet váh pre vyššie uvedené výkonové parametre a) až h) je podiel týchto oblastí na celkovom objeme získaných prostriedkov na podprogram 077 12 01 pre TUZVO.

(5) Z prebytku pokrytia miezd fakúlt budú proporčne vyčlenené prostriedky pre dofinancovanie 87,5 % potreby miezd.

čl. 12

Štipendiá doktorandov v dennej forme štúdia

(1) TUZVO vyčlení z prostriedkov pridelených fakúltám na základe výkonov v podprograme 077 12 01 potrebné štipendiá pre doktorandov podľa skutočnej potreby fakúlt pre rok 2024. Počet pridelených miest pre novoprijatých doktorandov je 25 (LF:8, DF:7, FEE:4, FT:3, UŠP-LF:1, UŠP-DF:2), resp. fakulta na základe vlastného rozhodnutia určí, koľko nových doktorandov prijme. Prostriedky na štipendiá doktorandov sú vyčlenené v rámci prvku 077 12 01, alebo z vlastných zdrojov.

čl. 13

630 – Tovary a ďalšie služby

(1) Bežné výdavky na tovary a služby budú delené nasledovne:

- a) 35 % rozdeliť fakúltám a ostatným organizačným súčastiam zapojených do vedeckovýskumnej činnosti, pričom pri rozdelení budú dodržané výkonové parametre z metodiky ministerstva školstva,
- b) 48 % použiť na celouniverzitné prevádzkové náklady,
- c) 12 % použiť – pre Referát pre vedu a výskum (3 %), z čoho budú zálohovo financované akreditované projekty až do ich refundácie (platby za vložné a pod.),
 - pre Referát pre transfer technológií (5 %), z čoho budú zálohovo financované poplatky priemyselného vlastníctva,
 - pre Referát pre vonkajšie vzťahy (4 %), z čoho bude financované zabezpečenie členstva TUZVO vo vybraných medzinárodných organizáciách,
- d) 5% použiť na projekty financované cez Internú projektovú agentúru – IPA.

(2) Z bežných finančných prostriedkov VEGA, KEGA (podprogram 077 12 02 a 077 12 05) budú hradené nepriame celouniverzitné náklady (energie, vodné, stočné a pod.) v objeme **15 %**. Preúčtovanie týchto prostriedkov sa uskutoční **do jedného mesiaca po pridelení dotácie na projekty univerzity**.

(3) Z projektov APPV sa budú celouniverzitné výdavky hradieť v objeme do 20 % z prideleného objemu finančných prostriedkov na nepriame náklady projektu. Čerpanie nepriamych nákladov bude možné v súlade s **článkom V., bodom 6. a 7. Organizačnej smernice č. 2/2020 o spracovaní projektov podporovaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a z iných zdrojov na Technickej univerzite vo Zvolene**.

čl. 14

Sociálne štipendiá a tehotenské štipendiá

(1) Dotácie na sociálne a tehotenské štipendiá sú poskytované účelovo. Študent má na sociálne a tehotenské štipendium právny nárok, a preto sú obe štipendiá pokrývané v plnej výške. Objem zálohovo poskytnutých finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu na rok 2024 závisí od poskytnutej dotácie na tento účel v roku 2023. Korekcia na skutočnú potrebu sociálnych a tehotenských štipendií sa vykonáva podľa požiadaviek vysokých škôl, najviac 2x ročne.

(2) Dotácia na sociálnu podporu študentov účelovo určená na sociálne štipendiá sa v celej rozpísanej výške prideliť do rozpočtu univerzity, z ktorého sa štipendiá budú mesačne vyplácať študentom na základe skutočnej potreby a na základe predkladaných príkazov na úhradu z jednotlivých fakúlt.

čl. 15

Motivačné štipendiá

(1) Dotácie na motivačné štipendiá sú poskytované účelovo. Dotácia na motivačné štipendium bude TUZVO poskytnutá tak, aby 10 %-ám študentov v dennej forme štúdia k 31. októbru 2022 (okrem doktorandov), mohlo byť priznané motivačné štipendium **vo výške 500 EUR**. Motivačné štipendium z prostriedkov dotácie bude vyplácané v zmysle Štipendijného poriadku TUZVO.

(2) Motivačné štipendium bude TUZVO poskytnuté aj pre študentov vo vybraných študijných odboroch, v zmysle prílohy č. 3 tejto metodiky (vybrané študijné odbory na TUZVO: drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy, strojárstvo). Dotácia je odvodená od počtu študentov vo vybranom študijnom odbore v dennej forme štúdia, ktorí sú zohľadňovaní pri určení dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov, ktorých KAP je viac ako 0,94 a pre prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania. Dotácia sa poskytne tak, aby aspoň 15 %-ám študentov bolo možné v roku 2024 poskytnúť štipendium **v priemernej výške 1 200 EUR**. Použitie finančných prostriedkov je účelovo viazané na študentov vo vybraných študijných odboroch a vo vymedzených prípadoch s obmedzením len na bakalárske študijné programy. Môže byť vyplatené najviac 50 %-ám študentov určeného študijného odboru. TUZVO pre rok 2024 splnilo podmienky pridelenia štipendia v študijných odboroch v oblastiach drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy a strojárstvo **vo výške 53 820 EUR**.

čl. 16

Podpora stravovania, ubytovania, športových aktivít, kultúrnych aktivít a záujmovej činnosti študentov

(1) Podpora stravovania, ubytovania, športových aktivít, kultúrnych aktivít a záujmovej činnosti študentov je nepriamou formou sociálnej podpory študentov. TUZVO túto formu podpory realizuje v zmysle zákona v rámci svojich možností.

(2) Ministerstvo školstva rozpisuje TUZVO príspevok na stravovanie študentov, ktorí sa stravujú v študentskej jedálni univerzity, alebo v iných zariadeniach na základe zmluvy. Príspevok na stravovanie sa poskytuje účelovo.

(3) Výška zálohového príspevku na jedlá (študentom dennej formy vrátane doktorandov) sa poskytuje úmerne v závislosti od počtu vydaných jedál v období od 1. januára 2023 do 30. septembra 2023. Korekcia na skutočnú potrebu sa vykonáva najviac 2x ročne. Príspevok na stravovanie sa od 1. januára 2024 určuje vo výške 2,00 EUR. Výšku príspevku môže ministerstvo školstva v priebehu roka 2024 upraviť v závislosti od disponibilných zdrojov a počtu vydaných jedál, na ktorý sa príspevok uplatní. O prípadnej zmene výšky príspevku na stravovanie bude ministerstvo školstva informovať vysoké školy najmenej 30 dní vopred.

Príspevok na stravovanie možno aplikovať iba v prípade, keď hodnota jedla je najmenej 4,00 EUR, pričom príspevok študenta na jedlo musí byť minimálne 50 % z rozdielu ceny jedla a výšky príspevku poskytnutého ministerstvom školstva (táto hranica je stanovená pre prípad,

že vysoká škola by zo svojich zdrojov tiež prispievala na jedlo študentom). Okrem toho systém poskytovania jedál študentom musí byť transparentný a kontrolovateľný, aby umožňoval preukazné zúčtovanie príspevku. Príspevok sa poskytuje formou preddavku maximálne na dve jedlá v jeden deň vydané denným študentom.

(4) Ministerstvo školstva rozpisuje univerzite príspevok na ubytovanie študentov, ktorí sú ubytovaní v jej ubytovacích zariadeniach a v zariadeniach s prevádzkovateľmi, s ktorými má univerzita uzatvorenú zmluvu. Na účely výpočtu výšky príspevku pozostáva príspevok na ubytovanie z dvoch častí, a to:

- a) z príspevku na prevádzku študentských domovov vysokých škôl (bližšie vid'. čl. 3.4.3, ods. 71 – 75 metodiky ministerstva školstva na rok 2024),
- b) z príspevku na ubytovaného študenta.

(5) V rámci príspevku na prevádzku študentských domovov na rok 2024 podľa odseku 72 písm. a) metodiky ministerstva školstva na rok 2024 dostane vysoká škola, ktorá vlastní študentské domovy (resp. študentský domov), dotácie na mzdy zamestnancov a odvody do poisťovních fondov vo výške 50 % z objemu finančných prostriedkov v roku 2023, a z 50 % odvodeného od počtu lôžok obsadených študentmi (k 31. 10. 2022), vrátane doktorandov v dennej forme štúdia.

Príspevok na ubytovaného študenta podľa odseku 72 písm. b) metodiky ministerstva školstva na rok 2024 sa poskytuje vysokej škole vo výške 12,00 EUR/ubytovaného študenta/mesiac počas jeho ubytovania (najviac 10 mesiacov, v prípade doktorandov v dennej forme štúdia a študentov poberajúcich sociálne štipendium zo štátneho rozpočtu najviac 12 mesiacov).

(6) Dotácia na sociálnu podporu študentov účelovo určená na ubytovanie študentov sa v celej rozpísanej výške prideliť do rozpočtu Študentského domova a jedálne TUZVO.

IV. POSTUP TVORBY ROZPOČTU

čl. 17

Výsledok hospodárenia

(1) Rozpočet TUZVO zahŕňa rozdelenie dotácie a výsledky hospodárenia v ostatnej hlavnej nedotačnej a v podnikateľskej činnosti. Všetky organizačné súčasti sú v uvedených oblastiach povinné pripraviť rozpočet.

(2) V ostatnej hlavnej činnosti a v podnikateľskej činnosti organizačné súčasti vypracujú rozpočty pracovísk, ktoré budú obsahovať výnosy a náklady. Z ich rozdielu bude kvantifikovaný výsledok hospodárenia, ktorý musí byť kladný.

(3) Z príjmov uhradených zo školného za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia (§ 92 ods. 20 zákona o VŠ) sa najmenej 20 % použije na tvorbu štipendijného fondu TUZVO.

(4) Z príjmov uhradených zo školného za externé štúdium sa vytvoria zdroje minimálne vo výške 7 % pre informatizáciu.

(5) Z rezervného fondu TUZVO sa vytvorí fond na podporu študentov so špecifickými potrebami vo výške 5 000 EUR.

(6) V priebehu roku sa z uhradených výnosov zo školného za externú formu štúdia a za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vyčlení 10 % finančných prostriedkov na motivačné zložky pre tvorivých pracovníkov.

(7) Výsledok hospodárenia v hlavnej nedotačnej činnosti musí byť u všetkých fakúlt generovaný vo výške min. 15 % výnosov, u ostatných organizačných súčastí (VšLP, ŠJ, ŠD, Vydavateľstvo TUZVO, ABH) generovaný podľa zváženia možnosti súčastí, avšak vo výške min. 10 % výnosov.

(8) Výsledok hospodárenia z podnikateľskej činnosti je tvorený v súlade s organizačnou smernicou č. 1/2017 Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti TUZVO.

(9) Z dosiahnutých výnosov ostatných organizačných súčastí budú počas roka vykrývané odpisy organizačných súčastí podľa počtu zamestnancov.

(10) Nakladanie s výsledkom hospodárenia sa riadi § 16a) ods. 2 a 3 zákona o VŠ a Metodika rozpisu dotácií a zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám. V zmysle uvedeného je potrebné minimálne 40 % použiť na vytvorenie rezervného fondu. Zvyšné percentá hospodárskeho výsledku sú ziskom organizačných súčastí v prípade, že všetky organizačné súčasti dosiahnu kladný výsledok hospodárenia. Fakulty, ktoré nedosiahnu výsledok hospodárenia vo výške 15 % výnosov, odvedú na účet celouniverzitného zisku požadovaný objem finančných zdrojov z vlastného zisku. Náklady organizačných súčastí sú hlavne odpisy budov, stavieb a dopravných prostriedkov. Spoločnými výdavkami je aj spolufinancovanie projektov zo štrukturálnych fondov TUZVO v oblasti modernizácie a infraštruktúry.

(11) V prípade, že výsledkom hospodárenia organizačných súčastí v uvedených oblastiach bola v predchádzajúcich rokoch strata, je potrebné zohľadniť ju v rozpočte TUZVO na rok 2023.

Vo Zvolene, 19. 2. 2024

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Kropil, PhD.
rektor

Príloha č. 1 – Váhy jednotlivých kategórií umeleckých výkonov pre vykazovacie obdobie roka 2021

Váha kategórie	Kategórie s danou váhou
12,00	ZZZ, ZYZ
7,20	ZZY, ZYY
6,24	ZZX, ZYX
6,00	ZXZ, ZVZ, YZZ, YYZ
3,60	ZZV, ZYV, ZXY, ZVY, YZY, YYY
3,12	ZXX, ZVX, YZX, YYX
3,00	YXZ, YVZ, XZZ, XYZ
1,80	ZXV, ZVV, YZV, YYV, YXY, YVY, XZY, XYY
1,56	YXX, YVX, XZX, XYX
1,50	XXZ, XVZ
0,90	YXV, YVV, XZV, XYV, XXY, XVY
0,78	XXX, XVX
0,45	XXV, XVV
-0,50	záznamy, ktoré nemali byť predmetom evidencie (napr. zamestnanec na kratší pracovný čas)

Príloha č. 1a – Váhy jednotlivých kategórií umeleckých výkonov pre vykazovacie obdobie roka 2022

EUCA kod	váhy pre 2024	
EM1	12,00	EM 1 – excelentný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom
EM2	7,20	EM 2 – excelentný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom
EM3	3,60	EM 3 – excelentný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom
EN1	7,20	EN 1 – excelentný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom
EN2	3,60	EN 2 – excelentný výstup národného dosahu so stredným rozsahom
EN3	1,80	EN 3 – excelentný výstup národného dosahu s malým rozsahom
ZM1	6,00	ZM 1 – zásadný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom
ZM2	3,60	ZM 2 – zásadný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom
ZM3	1,80	ZM 3 – zásadný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom
ZN1	3,60	ZN 1 – zásadný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom
ZN2	3,12	ZN 2 – zásadný výstup národného dosahu so stredným rozsahom
ZN3	1,80	ZN 3 – zásadný výstup národného dosahu s malým rozsahom
ZR1	1,80	ZR 1 – zásadný výstup regionálneho dosahu s veľkým rozsahom
ZR2	1,56	ZR 2 – zásadný výstup regionálneho dosahu so stredným rozsahom

ZR3	0,90	ZR 3 – zásadný výstup regionálneho dosahu s malým rozsahom
SM1	3,00	SM 1 – štandardný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom
SM2	1,80	SM 2 – štandardný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom
SM3	0,90	SM 3 – štandardný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom
SN1	1,56	SN 1 – štandardný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom
SN2	0,90	SN 2 – štandardný výstup národného dosahu so stredným rozsahom
SN3	0,78	SN 3 – štandardný výstup národného dosahu s malým rozsahom
SR1	0,90	SR 1 – štandardný výstup regionálneho dosahu s veľkým rozsahom
SR2	0,78	SR 2 – štandardný výstup regionálneho dosahu so stredným rozsahom
SR3	0,45	SR 3 – štandardný výstup regionálneho dosahu s malým rozsahom
I	0,30	I – iný výstup, ktorý nemožno zaradiť do kategórie E, Z alebo S.

Príloha č. 2 – Zaradenie jednotlivých študijných odborov do skupín

Skupina	koeficient	Študijné odbory - I. a II. Stupeň
1	3,13	farmácia, všeobecné lekárstvo, zubné lekárstvo
2	3,23	umenie
3	4,41	veterinárske lekárstvo
4	1,48	bezpečnostné vedy, biológia, biotechnológie, doprava, drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy, elektrotechnika, fyzika, chémia, informatika, kybernetika, obrana a vojenstvo, potravinárstvo, stavebníctvo, strojárstvo, vedy o Zemi, verejné zdravotníctvo, zdravotnícke vedy (programy zamerané na laboratórne a vyšetrovacie metódy, rádiologickú techniku a zubnú techniku), získavanie a spracovanie zemských zdrojov (okrem programov zameraných na hutníctvo a zlievarenstvo)
5	1,59	lesníctvo, poľnohospodárstvo a krajinárstvo
6	1,50	architektúra a urbanizmus, filológia (programy zamerané na prekladateľstvo a tlmočníctvo), geodézia a kartografia, priestorové plánovanie
7	1,19	logopédia a liečebná pedagogika, mediálne a komunikačné štúdiá, učiteľstvo a pedagogické vedy (okrem učiteľských programov), vedy o športe
8	1,32	matematika
9	1,04	ekonómia a manažment, filológia (okrem programov zameraných na prekladateľstvo a tlmočníctvo), ošetrovateľstvo (študijné programy druhého stupňa), pôrodná asistencia (študijné programy druhého stupňa)
10	1,00	filozofia, historické vedy, politické vedy, psychológia, sociálna práca, sociológia a sociálna antropológia, teológia, vedy o umení a kultúre
11	1,00	právo

16	2,41	chemické inžinierstvo a technológie, získavanie a spracovanie zemských zdrojov (programy zamerané na hutníctvo a zlievarenstvo)
17	2,15	ošetrovatel'stvo (bakalárske programy), pôrodná asistencia (bakalárske programy), zdravotnícke vedy (programy zamerané na dentálna hygiena, fyzioterapia, urgentná zdravotná starostlivosť)
III. stupeň		
18	3,41	všeobecné lekárstvo, zubné lekárstvo
19	2,13	Architektúra a urbanizmus, bezpečnostné vedy, biológia, biotechnológie, doprava, drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy, elektrotechnika, farmácia, fyzika, geodézia a kartografia, chémia, chemické inžinierstvo a technológie, informatika, kybernetika, lesníctvo, matematika, obrana a vojenstvo, poľnohospodárstvo a krajinárstvo, potravinárstvo, priestorové plánovanie, stavebníctvo, strojárstvo, vedy o Zemi, verejné zdravotníctvo, veterinárske lekárstvo, zdravotnícke vedy, získavanie a spracovanie zemských zdrojov
20	1,10	ekonómia a manažment, filológia, filozofia, historické vedy, logopédia a liečebná pedagogika, mediálne a komunikačné štúdiá, ošetrovatel'stvo, politické vedy, pôrodná asistencia, právo, psychológia, sociálna práca, sociológia a sociálna antropológia, teológia, učiteľstvo a pedagogické vedy, umenie, vedy o športe, vedy o umení a kultúre

Zaradenie predmetov pre učiteľské študijné programy:

Skupina	koeficient	Predmet aprobácie
7	1,19	pedagogika, psychológia, telesná výchova
12	1,44	biológia, ekológia, environmentalistika, fyzika, geografia, geológia, chémia, praktická príprava, technická výchova, technické predmety, technika
13	1,09	anglický jazyk a literatúra, francúzsky jazyk a literatúra, latinský jazyk, latinský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, nemecký jazyk a literatúra, rusínsky jazyk a literatúra, ruský jazyk a literatúra, španielsky jazyk a literatúra, taliansky jazyk a literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra, rómsky jazyk, literatúra a reálie
14	1,19	deskriptívna geometria, informatika, matematika
15	1,09	dejepis, ekonomické predmety, estetická výchova, estetika, etická výchova, filozofia, história, katechetika, katechetika evanjelických cirkví, náboženská výchova, náboženská výchova (katolícka), náboženská výchova ECAV, náuka o spoločnosti, občianska výchova, odborné ekonomické predmety, praktická príprava v ekonomických predmetoch, slovenský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra na školách s vyučovacím jazykom národnostných menšín, sociálna práca, výchova k občianstvu

17	2,15	animácia výtvarného umenia, cirkevná hudba, hra na klávesovom nástroji/na klávesové nástroje, hudba, hudobná výchova, hudobné umenie, hudobno-dramatické umenie, pedagogika hudobného umenia, pedagogika hudobno-dramatického umenia, pedagogika výtvarného umenia, spev, školské hudobné súbory, výtvarná edukácia, výtvarná výchova, výtvarné umenie
----	------	--

Príloha 3 – vybrané študijné odbory na motivačné štipendiá

biológia, biotechnológie, drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy, elektrotechnika, fyzika, chémia, chemické inžinierstvo a technológie, informatika, kybernetika, matematika, ošetrovatelstvo (bakalárske programy), potravinárstvo, pôrodná asistencia (bakalárske programy), stavebníctvo, strojárstvo, vedy o Zemi, získavanie a spracovanie zemských zdrojov - okrem študijných programov zameraných na hutníctvo a zlievarenstvo

Predmety v rámci učiteľstva:

fyzika, chémia, geografia, biológia, informatika, matematika

Príloha 4 – vybrané študijné odbory podporované v rámci dotácie na tovary a služby

architektúra a urbanizmus, biológia, biotechnológie, doprava, drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy, elektrotechnika, fyzika, geodézia a kartografia, chémia, chemické inžinierstvo a technológie, informatika, kybernetika, matematika, potravinárstvo, priestorové plánovanie, stavebníctvo, strojárstvo, vedy o Zemi, získavanie a spracovanie zemských zdrojov, všeobecné lekárstvo

Predmety v rámci učiteľstva:

fyzika, chémia, geografia, geológia, biológia, informatika, matematika.

Príloha č. 5 – Definícia skupín publikácií pre potreby rozpisu dotácií

Pri definícii skupín publikácií pre potreby rozpisu dotácií sa využíva klasifikácia publikačnej činnosti upravená vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 456/2012 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (ďalej len „vyhláška“). Z praktických dôvodov sa publikácie rozčleňujú podľa ich kategórií zavedených vyhláškou do skupín A1, A2, B a D. V rámci dotácie na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť sa zohľadňujú len publikačné výstupy zo skupín A1, B a zo skupiny D len publikácie v nasledujúcich kategóriách: ADE, ADF, AEC, AED, AEG, AEH, AFA, AFB, AFC, AFD, AFE, AFF, AFG, AFH, AEM a AEN. Kategória AGJ sa zohľadňuje samostatne..

D1 – váhy pre dotáciu na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov

D2 – váhy pre dotáciu na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť

Skupiny a kategórie	D1	D2
<i>Skupina A1 – Knižné publikácie charakteru vedeckej monografie</i>		
vedecké monografie (AAA, AAB)	1,00	1,00
štúdie charakteru vedeckej monografie v časopisoch a zborníkoch (ABA, ABB)	1,00	1,00
kapitoly vo vedeckých monografiách (ABC, ABD)	0,10	0,10

Skupiny a kategórie		D1	D2
Skupina A2 – Ostatné knižné publikácie			
vysokoškolské učebnice (ACA, ACB)		1,00	0,00
odborné knižné publikácie (BAA, BAB)		1,00	0,00
učebnice pre stredné a základné školy (BCB)		1,00	0,00
skriptá a učebné texty (BCI)		1,00	0,00
umelecké monografie, dramatické diela, scenáre, umelecké preklady publikácií a autorské katalógy (CAA, CAB)		1,00	0,00
prehľadové práce (EAI)		1,00	0,00
odborné preklady publikácií (EAJ)		1,00	0,00
zostavovateľské práce knižného charakteru (bibliografie, encyklopédie, katalógy, slovníky, zborníky, atlasy, a pod.) (FAI)		1,00	0,00
Skupina B – Publikácie v karentovaných časopisoch alebo registrované vo WoS a Scopus			
vedecké práce v karentovaných časopisoch	ADC, ADD	1,00	1,00
odborné práce v karentovaných časopisoch	BDC, BDD	1,00	1,00
umelecké práce a preklady v karentovaných časopisoch	CDC, CDD	1,00	1,00
vedecké práce v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	ADM, ADN	1,00	1,00
odborné práce v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	BDM, BDN	1,00	1,00
Skupina D – Ostatné publikácie			
kapitoly vo vysokoškolských učebniciach	ACC	4,00	0,00
	ACD	2,00	0,00
vedecké práce v ostatných časopisoch	ADE, ADF	1,00	1,00
vedecké práce v recenzovaných zborníkoch a monografiách	AEC	4,00	4,00
	AED	2,00	2,00
abstrakty vedeckých prác v karentovaných časopisoch	AEG, AEH	1,00	1,00
publikované pozvané príspevky na vedeckých konferenciách	AFA	4,00	4,00
	AFB	2,00	2,00
publikované príspevky na vedeckých konferenciách	AFC	4,00	4,00
	AFD	2,00	2,00
abstrakty (pozvaných) príspevkov z vedeckých konferencií	AFE	1,00	1,00
	AFF	1,00	1,00
	AFG	1,00	1,00
	AFH	1,00	1,00
abstrakty vedeckých prác v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	AEM, AEN	1,00	1,00
kapitoly v odborných knižných publikáciách	BBA, BBB	1,00	0,00
kapitoly v učebniciach a učebných textoch	BCK	1,00	0,00
heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách	BDA, BDB	1,00	0,00

Skupiny a kategórie		D1	D2
odborné práce v ostatných časopisoch	BDE, BDF	1,00	0,00
odborné práce v zborníkoch	BEE BEF	4,00 2,00	0,00
abstrakty odborných prác z domácich a zahraničných podujatí	BFA, BFB	1,00	0,00
kapitoly v umeleckých monografiách, kapitoly umeleckých prekladov publikácií	CBA, CBB	1,00	0,00
umelecké práce a preklady v nekarentovaných časopisoch	CDE, CDF	1,00	0,00
Skupina – Patenty			
patentové prihlášky, prihlášky úžitkových vzorov, prihlášky dizajnov, prihlášky ochranných známok, ...	AGJ	1,00	1,00

V rámci skupín A1, A2 a D sa váha násobí číslom 10, ak je záznam evidovaný vo WoS. V rámci skupiny B sa okrem váhy zohľadňuje aj kvartil, v ktorom je predmetný časopis podľa JCR.

Príloha č. 6 – Skupiny a jednotkové dotácie pre špecifické potreby

Skupina	Kód a vymedzenie	Suma
A1	1 – nevidiaci študent 2 – slabozraký študent	2 500 €
B2	3 – nepočujúci študent 4 – nedoslýchavý študent	5 400 €
C1	5 – študent s telesným postihnutím dolných končatín	1 800 €
C2	6 – študent s telesným postihnutím horných končatín	4 000 €
D	10 – študent s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami 11 – študent s poruchami učenia	700 €
E	7 – študent s chronickým ochorením 8 – študent so zdravotným oslabením 9 – študent so psychickým ochorením	325 €

Príloha č. 7 – Vymedzenie množín oblastí výskumu a váh jednotlivých skupín publikačných výstupov

Množina	Oblasť výskumu
M1	Fyzika vedy o Zemi a vesmíre chémia, chemická technológia a biotechnológie vedy o živej prírode matematika a štatistika
M2	projektovanie, inžinierstvo, technológie a vodné hospodárstvo environmentalistika a ekológia metalurgické a montážne vedy strojárstvo elektrotechnika a elektroenergetika informatické vedy, automatizácia a telekomunikácie inžinierstvo a technológie
M3	lekárske, farmaceutické a nelekárske zdravotnícke vedy
M4	poľnohospodárske a lesnícke vedy veterinárske vedy
M5	pedagogické vedy spoločenské a behaviorálne vedy právo a medzinárodné vzťahy ekonómia a manažment vedy o športe dopravné služby bezpečnostné služby
M6	humanitné vedy historické vedy a etnológia umenie

Podiel na dotácii		AI	B	D
M1	31,08 %	1,00 %	98,00 %	1,00 %
M2	27,06 %	3,00 %	86,00 %	11,00 %
M3	13,90 %	3,00 %	96,00 %	1,00 %
M4	6,02 %	4,00 %	91,00 %	5,00 %
M5	14,67 %	20,00 %	70,00 %	10,00 %
M6	7,27 %	35,00 %	55,00 %	10,00 %
	100,00 %			

Príloha č. 8 – Poskytovanie dotácie na úhradu nákladov spojených s účasťou študentov na medzinárodných súťažiach

Pri poskytovaní dotácie sa postupuje nasledujúcim spôsobom:

Krok	Opis
1	Predloženie žiadosti o refundáciu (vyúčtovania) po uskutočnení podujatia: - žiadosť sa predkladá do 4 týždňov po uskutočnení podujatia vo forme prílohy A, ktorá je súčasťou tohto dokumentu - žiadosť sa doručuje elektronicky na svs@minedu.sk a zároveň v listinnej forme na Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, sekcia vysokých škôl, Stromová 1, 813 30 Bratislava 1 - žiadosť sa podáva do 31. 10. 2024 (vrátane) alebo do vyčerpania vyčlenených finančných prostriedkov na dané účely - súčasťou žiadosti je aj vyhlásenie vysokej školy o správnosti poskytnutých údajov, o súlade oprávnených nákladov so všeobecne záväznými právnymi predpismi a s jej vnútornými predpismi - vysoká škola potvrdí, že v žiadosti o refundáciu sú uvedené len oprávnené výdavky (príloha A) a uvedie číslo registratúrneho záznamu, v ktorom je relevantná dokumentácia na zúčtovanie (cestovný príkaz, správa z cesty, účtovné doklady, príp. ďalšie dokumenty súvisiace s účasťou študentov na uvedenom podujatí) - žiadosť o refundáciu za cesty, ktoré sa uskutočnia koncom októbra 2024, je potrebné predložiť do 5 pracovných dní od ich skončenia. Cesty, ktoré sa uskutočnia v novembri a decembri 2024, sa nebudú refundovať.¹⁾
2	Posúdenie žiadosti a poskytnutých informácií: - ministerstvo posúdi podľa informácií v žiadosti, či sú splnené podmienky na refundovanie - ak je žiadosť vyhodnotená ako sporná, k žiadosti si sekcia vysokých škôl vyžiada vyjadrenie externých posudzovateľov - po doručení žiadosti na ministerstvo a jej pridelení na vybavenie, poverený zamestnanec ministerstva následne posúdi splnenie potrebných náležitostí: - o či žiadosť podala verejná vysoká škola, - o či nebol vyčerpaný limit finančných prostriedkov na daný účel, - o či bola žiadosť podaná v určenej lehote, - o či sa podujatie koná v roku 2024, - o či sa podujatie koná mimo územia SR, - o či sa majú refundovať náklady spojené s účasťou študenta vysokej školy, ktorá žiadosť podala, - o či má podujatie súťažný charakter, či je určené pre študentov vysokých škôl, či existuje súvislosť medzi obsahom podujatia a štúdiom študentov vysokej školy, ktorá žiadosť predkladá, - o kalkulácia výdavkov je prehľadná a opodstatnená, sú jasne rozlíšené výdavky spojené s účasťou na podujatí, - o či je žiadosť kompletná, - o či sú k dispozícii všetky údaje potrebné na posúdenie žiadosti.

¹⁾ V prípade finančných možností ministerstvo zváži refundáciu týchto podujatí v roku 2025.

	- ak ministerstvo zistí v niektorom bode nejasnosti o údajoch, kontaktuje žiadateľa za účelom objasnenia, resp. doplnenia, obvykle telefonicky alebo elektronickou poštou - ak podujatie alebo jeho účastníci nespĺňajú podmienky refundácie podľa tohto dokumentu, ministerstvo oznámi vysokej škole zamietnutie žiadosti. Ak by dôvodom zamietnutia žiadosti malo byť to, že podujatie nie je relevantné k obsahu štúdia študenta, prípadne jeho nesúťažný charakter, požiadajú sa o stanovisko zástupcovia navrhnutí reprezentáciami vysokých škôl. V prípade, že všetci potvrdia, že podujatie je z ich pohľadu relevantné a má v prípade medzinárodných súťaží súťažný charakter, ministerstvo bude tieto podmienky považovať za splnené, inak vyrozumie žiadateľa, že žiadosť zamietla. - v prípade potreby, ministerstvo vyžiada doplnenie podkladov/informácií.
3	Ministerstvo najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti oznámi žiadateľovi, či budú náklady refundované a ak áno, v akej výške: - ministerstvo môže obmedziť výšku dotácie, alebo ju znížiť, najmä v prípadoch, ak cena ubytovania, použité dopravné prostriedky, cena dopravy, dĺžka pobytu nezodpovedá obvyklým cenám spojených s cestovaním do danej oblasti prostredníctvom verejne dostupných údajov, prípadne, ak je cesta spojená s účasťou aj na iných podujatiach, ktoré nie sú súčasťou súťažného podujatia a z tohto dôvodu je dlhšia ako je potrebné, obmedzí sa refundovanie nákladov na cestovné náhrady na menší počet dní - v prípade, ak dôjde k predĺženiu cesty na podujatie z objektívnych dôvodov (problémy spôsobené dopravou, prírodnou katastrofou a pod.), vysoká škola to v žiadosti odôvodní a dôvody preukáže (napr. potvrdením od leteckého dopravcu o zrušení spoja a pod.). Po posúdení uvedených okolností a v prípade voľných finančných prostriedkov ministerstvo takejto žiadosti vyhovie. - do oprávnených výdavkov vysokej školy sa nezapočítavajú výdavky refundované z iných zdrojov (napr. hradené organizátorom) - účastník cesty si vyúčtuje cestu na vysokej škole - pri vyúčtovaní cesty sa postupuje podľa interných pravidiel vysokej školy (z pohľadu výšky vreckového, kategória použitých dopravných prostriedkov – vlak 1. triedy/2. triedy, možnosť použitia taxi služby, nutné vedľajšie výdavky a pod.)
4	Ministerstvo vykoná refundáciu prostredníctvom navýšenia dotácie pre vysokú školu: - v roku 2024 ministerstvo vyčleňuje na úhradu nákladov spojených s účasťou študentov na medzinárodných študentských súťažiach sumu 60 000,- € refundácia je možná najviac do výšky 80 % oprávnených výdavkov na cestovné náhrady spojené s účasťou študentov na medzinárodných súťažiach a do vyčerpania finančných prostriedkov určených na dané účely - uvedené finančné prostriedky budú vysokým školám poskytnuté jednorazovo vo forme dodatku k dotačnej zmluve v 4. štvrtroku príslušného roka, resp. v 1. štvrtroku nasledujúceho roka.

5	Ďalšie podrobnejšie informácie: - žiadosť o refundáciu môžu podávať len verejné vysoké školy - pri poskytnutí dotácie má prednosť žiadosť, ktorá bola (elektronicky) doručená skôr, avšak za splnenia podmienok na refundovanie nákladov - po vyčerpaní finančných prostriedkov určených na dané účely, ministerstvo oznámi túto skutočnosť na svojom webovom sídle v časti venovanej financovaniu vysokých škôl. - po vyčerpaní uvedených finančných prostriedkov budú doručené žiadosti zamietnuté - v prípade dodatočného navýšenia objemu finančných prostriedkov určených na dané účely sa ministerstvo bude zamietnutými žiadosťami opätovne zaoberať - žiadosti sa musia týkať len tých podujatí, ktoré sa uskutočnili v roku 2022 - pod pojmom „podujatie“ sa rozumie účasť študentov na medzinárodnej súťaži, na ktorej súťažia jednotlivci alebo kolektívy, pričom využívajú vedomosti, ktoré majú priamy súvis s ich štúdiom na vysokej škole (nepatrí sem účasť na šachových turnajoch, športových podujatiach, súťažiach v rámci iných voľno časových aktivít – napr. folklórne, spevácke, tanečné súbory pri vysokých školách, ak nejde o súťaž študentov umeleckých študijných odborov). - pri medzinárodných súťažiach sa vyžaduje, aby podujatie bolo výberové, to znamená, že účasti na podujatí štandardne predchádza národné kolo, resp. iná forma výberu. Ak je podujatie otvorené, očakáva sa, že vysoká škola zorganizovala školské/fakultné kolo a na podujatie vyslala len víťazov školského/fakultného kola, príp. je účasť inak limitovaná a výberová, resp. vysoká škola relevantne odôvodní, prečo vyslala práve vybraných študentov, - v prípade, že sa cesty na medzinárodnú súťaž zúčastnil aj sprievod zo strany zamestnancov vysokej školy, pričom nie je možné jednoznačne vymedziť výdavky zamestnancov a študentov (napr. pri spoločnom použití taxislužby, hromadných vstupoch a pod.), výdavky sa rozpočítajú parciálne medzi jednotlivé osoby a refundácia je možná len do výšky nákladov študentov. - nie je možné žiadať o refundáciu nákladov za študenta, ktorý nebol súťažiacim, ale len dozorom alebo spoluorganizátorom (napr. študent doktorandského štúdia, ktorý sprevádza študentov bakalárskeho štúdia, ale nie je súťažiacim alebo členom súťažného tímu). - samotné doklady alebo ich kópie sa nepredkladajú; to nevylučuje, že ministerstvo vykoná ich kontrolu na mieste v rámci kontroly na vysokej škole. V prípade potreby si ministerstvo vyžiada podrobnejšie informácie/resp. kópiu dokladov. - žiadosť o refundáciu, ktorá bude doručená po 1. novembri 2024 (vrátane), sa už nemusí spracovať a nie je pri nej záruka poskytnutia refundácie. Ministerstvo oznámi vysokej škole, či refundáciu poskytne alebo nie. - vysoká škola deklaruje, že pri zúčtovaní zohľadňovala efektívnosť vynaložených prostriedkov (napr. využitie lacnejšej formy prepravy²⁾ a pod.)
---	--

²⁾ Ak v prípade skupinovej účasti bolo lacnejšie využívanie taxi služieb, či prenájom vozidla, náklady na tento spôsob dopravy sa tieto výdavky na účely refundácie pomerne rozpočítavajú.

	- pri medzinárodných súťažiach sú náklady určené výhradne na cestovné náhrady (vreckové a diéty), cestovné poistenie, náklady na ubytovanie, nutné vedľajšie výdavky – miestna doprava, registračné poplatky, výdavky na víza a pod. Štandardne sa nezohľadňujú telekomunikačné služby, preprava materiálov a pod. - vysoká škola v žiadosti o refundáciu v časti „Informácia o výsledkoch cesty“ uvádza stručnú informáciu o priebehu podujatia a tiež celkový počet účastníkov, umiestnenie účastníkov, ktorých cesta sa refunduje (ak sa súťažilo v kategóriách, s vymedzením takýchto kategórií). Ak účastníci postupujú do ďalšieho kola, uvádza sa tiež informácia o tomto postupe a odkaz na webovú stránku, kde je možné získať ďalšie informácie. - ak vysoká škola v žiadosti alebo v iných dokumentoch uvedie osobné údaje fyzických osôb, považuje sa to za jej súhlas s ich sprístupnením ministerstvu. Proces je nastavený tak, že žiadne osobné údaje fyzických osôb sa nevyžadujú. - prípadné nejasnosti rieši ministerstvo obvykle telefonicky alebo elektronickou poštou. Ak si to povaha veci vyžiada, ministerstvo si vyžiada k zúčtovaniu (pred refundáciou) aj ďalšie dokumenty. - ak nie sú zistené nezrovnalosti a vec je možné uzavrieť, refundácia sa vykoná poskytnutím dotácie prostredníctvom dodatku k dotačnej zmluve (úprava je štandardne začlenená do iného dodatku k dotačnej zmluve a nie je sama o sebe dôvodom na iniciovanie uzatvorenia dodatku k dotačnej zmluve)
6	Vyrozumenie žiadateľa a určenie maximálnej výšky refundácie: - ak sú splnené podmienky na refundovanie, ministerstvo oznámi žiadateľovi do akej maximálnej výšky bude refundovať výdavky spojené s účasťou na podujatí, - maximálna výška refundovaných výdavkov bude predstavovať 80 % oprávnených výdavkov v zmysle predloženej žiadosti. Nezohľadňujú sa výdavky, ktoré prepláca/uhrádza organizátor podujatia alebo jeho partner (napr. ak náklady na ubytovanie hradí organizátor/jeho sponzor, náklady na letenku a pod.). - vysoká škola môže požadovať aj refundáciu nižšiu ako 80 %, napr. ak sa na financovaní účasti, resp. podujatia podieľajú ďalší sponzori a pod. (napr. ak sú výdavky spojené s účasťou 1 000 €, pričom vysoká škola získala na tento účel sponzorsky 500 €, vysoká škola môže požiadať maximálne o refundáciu do výšky 50 %.) V zásade je na vysokej škole, aby sa dohodla s darcom na použití daru, nie je však možné, aby na ten istý výdavok bolo vykázané použitie napr. daru a dotácie zo strany ministerstva. - ministerstvo zníži mieru refundácie, ak nie je možné vyhovieť v plnej výške z dôvodu zostatkovej sumy ministerstva na tento účel.

Príloha 8A – Žiadosť o refundáciu – úhradu nákladov VŠ spojených s účasťou študentov na medzinárodných študentských súťažiach

Názov vysokej školy	
Adresa vysokej školy a jej IČO:	
Relevantnosť účasti súvisí so štúdiom účastníka	<i>Áno/Nie</i>
Názov študijného programu	<i>Ak sú potrebné ďalšie riadky (napríklad študenti sú z rôznych programov), vložte ich</i>
Názov študijného odboru alebo kombinácia študijných odborov	
Stupeň štúdia	<i>1,2,3</i>
Počet študentov	<i>Uveďte počet študentov v danom programe a stupni, ktorí sa daného podujatia zúčastnili. Ďalej uveďte, či sa študenti zúčastnili podujatia ako jednotlivci/ako jeden tím/ako niekoľko tímov (ponechajte len relevantnú informáciu).</i>
Názov podujatia	<i>Uveďte názov podujatia, ktorého sa týka refundácia</i>
Organizátor podujatia	
Termín a miesto konania podujatia	<i>Termín + mesto a štát</i>
Ďalšie informácie a stručná charakteristika podujatia	<i>Napr. webová stránka organizátora s ďalšími informáciami o podujatí. Ďalej stručne uveďte, čo je predmetom podujatia, ak je potrebné, objasnite súvis podujatia so štúdiom študenta/študentov</i>
Podmienky postupu	<i>Uveďte podmienky, ktoré bolo potrebné splniť pre postup/registáciu na uvedení súťaž. Ak účasť predchádza národné kolo alebo iný spôsob výberu, uveďte aké úrovne študenti absolvovali a ako sa umiestnili (ak je možné, aj z koľkých účastníkov). Ak je účasť otvorená, uveďte spôsob, akým vysoká škola vybrala študenta/študentov, ktorí sa majú podujatia zúčastniť.</i>
Dátum začatia pracovnej cesty	
Dátum ukončenia pracovnej cesty	
Dátum vyúčtovania pracovnej cesty posledných účastníkom	<i>Uveďte dátum, keď posledný účastník mal zúčtovanú pracovnú cestu, na uplatnenie refundácie sa vyžaduje doručenie žiadosti do 4 týždňov od skončenia cesty</i>

Informácia o výsledkoch cesty	<i>Uved'te informácie o podujatí, najmä koľko účastníkov/tímov sa podujatia zúčastnilo, z koľkých štátov/vysokých škôl, v akých kategóriách sa súťažilo, v akej kategórii súťažili účastníci za vysokú školu a ako sa umiestnili v danej kategórii, prípadne celkovo, podľa povahy podujatia. Ak účastníci postupujú do ďalšieho kola uved'te kam postúpili a pod. Uved'te aj odkaz na webové stránky, kde je možné získať podrobnejšie informácie.</i>
--------------------------------------	---

Vyúčtovanie za jednotlivé osoby (uvádza sa uznaný nárok v rámci vyúčtovania na vysokej škole)³

Osoba

Položka – zahraničie	Vyplatené v mene⁴	€
Stravné		
Vreckové		
Preprava		
Ubytovanie		
Nutné vedľajšie výdavky		
- V tom miestna preprava		
- V tom registračné poplatky		
- V tom víza		
Cestovné poistenie		
Spolu		
Okrem toho náklady na domácu pracovnú cestu v sume:		
Celkovo		€

Použitý výmenný kurz ECB: 1 € = xxx, dátum prepočtu

Cestu nebolo/bolo potrebné mimoriadne predĺžiť.

Ak bolo potrebné cestu mimoriadne predĺžiť, uved'te odôvodnenie:

<i>Odôvodnenie predĺženia cesty.</i>

Sumár za všetky osoby:

Celkové skutočné výdavky vysokej školy na zabezpečenie účasti študentov na podujatí (neuhrádzané organizátorom podujatia):	€
Z toho požiadavka na refundáciu ministerstvom (max. 80 %)	€

³⁾ Skopírujte tabuľku za jednotlivé osoby. Ak viacerým osobám vznikol rovnaký nárok, môžete to uviesť aj takto: Osoba 1 až 10, čo znamená, že dané vyúčtovanie sa týka 10 študentov.

⁴ Uvádza sa len v prípade, že bola použitá iná mena ako euro. Uvádza sa aj skratka tejto meny podľa kurzového lístka.

Číslo registratúrnych záznamov vysokej školy, v ktorých sú archivované informácie o vykonaných cestách (cestovné príkazy, správy zo služobnej cesty, vyúčtovanie k nemu potrebné doklady, ...)

--

Týmto prehlasujeme, že:

- vysoká škola pri vyúčtovaní pracovných ciest súvisiacich s účasťou na podujatí študentmi vysokej školy postupovala v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a podľa vnútorných predpisov vysokej školy. Všetky pracovné cesty, na ktoré sa žiada refundácia výdavkov, ich účastníci už vyúčtovali. Vysoká škola žiada len o refundáciu skutočne vzniknutých výdavkov spojených s pracovnou cestou jej študentov na predmetnom podujatí,

- údaje vo všetkých častiach žiadosti vrátane príloh sú pravdivé, výdavky boli čerpané v súlade s pravidlami hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti, a zároveň bola dodržaná zásada zákazu duplicitného financovania z iných programov Európskej únie a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (napr. z Plánu obnovy a odolnosti investície 3, komponentu 10, z prostriedkov EŠIF a pod.).

Kontaktné údaje na zodpovednú osobu:

Meno a priezvisko:

E-mail:

Telefonický kontakt:

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutára

Príloha č. 9 – Podmienky poskytovania dotácie na úhradu nákladov spojených s organizáciou medzinárodnej študentskej vedeckej konferencie

Podmienky podávania žiadosti

Žiadosť môže podať len verejná vysoká škola. Prílohou k žiadosti je vyplnená príloha č. 1 týchto podmienok. Žiadosť je potrebné podať do 31. marca 2024, a to na Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava 1 (alebo prostredníctvom elektronického podania). V prípade listinného podania sa žiadosť a jej prílohy zasielajú aj v elektronickej forme na svs@minedu.sk.

Podmienky použitia dotácie

Dotáciu je možné použiť len na náklady, ktoré vzniknú vysokej škole v roku 2024 a len v súvislosti s organizáciou medzinárodnej vedeckej konferencie študentov prvých dvoch stupňov vysokoškolského vzdelávania v súvislosti s ich vedeckou a odbornou činnosťou v rámci štúdia na vysokej škole.

Dotáciu je možné použiť výhradne na:

- odmeny pre porotcov v rámci EK 614 a 620, resp. 637027 (najviac 200 € vrátane poistného a odvodov zamestnávateľa/deň/1 porotca),
- náklady spojené s ubytovaním študentov a porotcov v rámci EK 631, resp. 637007,
- cestovné náhrady pre porotcov v rámci EK 631, resp. 637007 (náklady na cestu študentov znáša vysielajúca inštitúcia),
- cateringové služby počas konferencie v rámci EK 637036, resp. 633016, 637001,
- spotrebný materiál súvisiaci s vedeckou a odbornou činnosťou študentov v rámci EK 633 (materiál, ktorý sa spotrebuje v rámci konferencie, napr. papiere, písacie potreby, chemikálie a pod.).

Iné náklady nie je možné z dotácie hradiť.

Vysoká škola si môže uplatniť aj paušálne výdavky v sume 3 000 € na podporné činnosti (administratívno-organizačné zabezpečenie konferencie), náklady spojené s prevádzkou priestorov a pod.

Konferencie sa musia zúčastniť študenti, ktorí študujú na vysokých školách v najmenej v dvoch štátoch, počet účastníkov za jednotlivé štáty by mal byť rovnomerný pre jednotlivé kategórie. Rovnako, ak je súčasťou konferencie aj oceňovanie/výber najlepších prác, zloženie poroty by malo byť porovnateľné naprieč zapojenými štátmi. Ďalšie podmienky pre kalkuláciu výšky dotácie sú uvedené v prílohe.

Posúdenie žiadostí o dotáciu

Žiadosti posúdi komisia zložená zo zamestnancov ministerstva a členov navrhnutých reprezentáciami vysokých škôl.

Žiadosti, ktoré nesplnia základné náležitosti budú zamietnuté (napr. žiadosť nepodala verejná vysoká škola v určenej lehote, podujatie sa netýka študentskej vedeckej a odbornej činnosti študentov prvého a druhého stupňa, podujatie nemá medzinárodný rozmer).

Žiadosti budú posúdené z hľadiska primeranosti rozpočtu k rozsahu podujatia a komisia môže navrhnúť zníženie dotácie, ak niektorá položka rozpočtu bude neprimeraná voči vysvetleniu, či obvyklej praxi.

V prípade, že celkovo požadovaná suma prekročí sumu alokovanú na financovanie tejto podpory (pre rok 2024 je alokovaná suma 50 000 €), komisia navrhne mieru financovania jednotlivých žiadostí tak, že vyššiu mieru podpory navrhne podujatiam, ktoré majú dlhšiu tradíciu (pravidelne organizované podujatia v rôznych štátoch, postupnosť – inštitucionálny výber, národný výber až následne medzinárodná účasť), vyššie medzinárodné zastúpenie (účasť

z viacerých štátov tak študentov ako aj porotcov/vyšší počet zahraničných účastníkov), efektívnosť nákladov na jednotlivé aktivity (rozpočet je jasne na účastníka efektívnejší) a pod. Po posúdení jednotlivých žiadostí ministerstvo na základe odporúčaní komisie zostaví zoznam žiadostí s výškou priznanej podpory a zrealizuje kroky vedúce k poskytnutiu dotácie. Ministerstvo si vyhradzuje právo nevyhovieť žiadnej žiadosti alebo poskytnúť dotácie v celkovo nižšej výške.

Vysoká škola bude zaviazaná vyúčtovať poskytnutú dotáciu do 31. januára 2025. Súčasťou vyúčtovania bude aj vyplnenie údajov v prílohe č. 2 týchto podmienok.

Príloha č. 9A – Žiadosť o dotáciu na úhradu nákladov spojených s organizáciou medzinárodnej vedeckej konferencie študentov

Názov vysokej školy	
Adresa sídla	
IČO	
Názov podujatia	
Termín konania podujatia	
Miesto konania podujatia	
Organizačné zabezpečenie podujatia	Špecifikujte, či sa konferencia koná vo vlastných priestoroch vysokej školy alebo v akých priestoroch, ako je riešené ubytovanie pri viacdňových podujatiach a ostatná logistika
Časový rámec podujatia	Uveďte časový harmonogram podujatia – otvorenie, prezentácie študentov, prestávky a pod.

Ak je potrebné, uveďte pre jednotlivé študijné odbory/kategórie údaje v samostatnej tabuľke:

Študijný odbor/kategória v rámci konferencie	
Doplňujúce informácie o pravidelnosti podujatia	Uveďte, o koľký ročník podujatia ide, odkaz alebo iný zdroj na predchádzajúce ročníky podujatia (najviac tri vo forme: účastníci, organizátor, výsledky), ak sú nejaké pravidlá – štatút súťaže, výber organizátora a pod., uveďte zdroj, kde sú zverejnené alebo ich poskytnite ako samostatnú prílohu
Informácie o výberovosti	Uveďte, ako boli vyberaní študenti, ktorí sa zúčastnia podujatia. Predchádzajú konferencii inštitucionálne, národné konferencie?
Medzinárodný rozmer	Zdokumentujte medzinárodný rozmer podujatia, tak z hľadiska účastníkov, ako aj prípadných porotcov. Štáty, rozsah účasti a pod.
Súťažný prvok	Uveďte informácie, či má podujatie súťažný prvok, ak áno, základné pravidlá, ceny, kategórie, štruktúra poroty a pod.
Počet študentov (len prvý a druhý stupeň)	Celkovo: Zo slovenských vš: Z vysokých škôl v zahraničí:
Impakt podujatia	Sú súčasťou podujatia sprievodné aktivity, workshopy, tréningy? Ako sú zapojení študenti, ktorí neprezentujú v rámci podujatia? Ako budú diseminované výsledky konferencie?
Sú súčasťou konferencie praktické prezentácie (napríklad chemické pokusy, merania, tvorba modelov, ...)	Ak áno, konkretizujte ich rozsah

Predpokladaný rozpočet**1. Odmeny pre porotcov**

Počet platených porotcov – fyzický počet	Počet platených porotcov (osobodni)	Výška dennej odmeny (vrátane poistného a odvodov zamestnávateľa)	spolu
			€
	Spolu		€

2. Ubytovanie pre študentov a porotcov

Ubytovanie				
Skupina	Počet osôb	Počet nocí	Cena za noc	Spolu
				€
				€
Ubytovanie spolu				€

3. Cestovné náhrady pre porotcov (ich predpokladaná výška)

Doprava			
Spôsob dopravy	letecky, vlakom, autobus v rámci pravidelnej verejnej dopravy, osobný automobil/mikrobus ⁵		
Predpokladané výdavky	€		
Stravné			
Počet dní (napr. 0,5 dňa, 1 deň, 1,5 dňa a pod.) x denný nárok na osobu	Denný nárok	Počet osôb	Spolu
			€
			€
		Spolu	€
Vreckové			
Počet dní (napr. 0,5 dňa, 1 deň, 1,5 dňa a pod.) x denný nárok na osobu	Denný nárok	Počet osôb	Spolu
			€
			€
		Spolu	€
Cestovné poistenie			
Náklady na cestovné poistenie spolu za všetky osoby			€
Predpokladané nutné vedľajšie výdavky spolu za všetky osoby			€

4. Cateringové služby (uved'te popis položky a jej predpokladanú výšku)

Cateringové služby			
Typ jedla	Počet osôb, ktorým bude vydané jedlo	Cena za jedlo	Spolu
napr. obed, večera a pod.			€
príp. ďalšie služby s tým spojené			€
Cateringové služby spolu			€

⁵⁾ Ponechajte len relevantné typy použitej dopravy, ostatné vylúčte.

5. **Spotrebný materiál na súťaži** (uved'te popis položky a jej predpokladanú výšku)

6. **Žiadosť o paušálne výdavky: áno/nie**

Ich výška:

Celkový predpokladaný rozpočet	Spolu
1. Odmeny pre porotcov (EK: 614 a 620, resp. 637027)	€
2. Ubytovanie pre študentov a porotcov (EK: 631, resp. 637007)	€
3. Cestovné náhrady pre porotcov (EK: 631, resp. 637007)	€
4. Cateringové služby (EK: 637036, resp. 633016, 637001)	€
5. Spotrebný materiál na súťaži (EK: 633)	€
6. Paušálne výdavky (EK: 600)	€
Spolu	€

V prípade ubytovania uved'te, či ide o študenta, alebo porotcu (v položke skupina). Uved'te len osoby, ktorých ubytovanie chcete hradiť z dotácie (napr. ak sú účastní aj doktorandi, ich ubytovanie nie je možné hradiť z tejto dotácie). Ak sú rôzne počty nocí a rôzne ceny za noc, uved'te jednotlivé skupiny v samostatných riadkoch. Z dotácie je možné hradiť len počet nocí, ktoré zodpovedajú trvaniu podujatia (napr. trojdňové podujatie = najviac tri noci). V prípade študentov je maximálna dotácia na cenu za noc 30 € V prípade porotcov 60 €/noc.

V prípade odmeny pre porotcov je z dotácie možné hradiť najviac 200 €/deň (vrátane poistného a odvodov zamestnávateľa), len za dni, kedy je člen poroty aktívny na konferencii. Prípadná práca za dni bez aktívnej účasti študentov sa z dotácie nehradí. Ak sa pre rôznych porotcov použije rôzna sadzba, uvedie sa v samostatnom riadku. V prípade porotcov, ktorí sú zamestnanci na organizujúcej vysokej škole, je možné refundovať mzdu zamestnanca do výšky dennej odmeny. Podmienkou vyplácania odmien pre porotcov je súťažný charakter podujatia.

Týmto prehlasujeme, že údaje vo všetkých častiach žiadosti vrátane príloh sú pravdivé, výdavky boli čerpané v súlade s pravidlami efektívnosti, hospodárnosti a zároveň bude dodržaná zásada zákazu duplicitného financovania z iných programov Európskej únie a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (napr. z Plánu obnovy a odolnosti investície 3, komponentu 10, z prostriedkov EŠIF a pod.).

Prílohy:

Kontaktné údaje na osobu zodpovednú za organizáciu ŠVOČ:

Meno a priezvisko:

E-mail:

Telefonický kontakt:

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu
vysokej školy

Príloha č. 9B – Vecné a finančné vyúčtovanie žiadosti o dotáciu na úhradu nákladov spojených s organizáciou medzinárodnej vedeckej konferencie študentov

Názov vysokej školy	
Adresa sídla	
IČO	
Názov podujatia	
Termín konania podujatia	
Miesto konania podujatia	
Organizačné zabezpečenie podujatia	Špecifikujte, či sa konferencia konala vo vlastných priestoroch vysokej školy alebo v akých priestoroch, ako bolo riešené ubytovanie pri viacdňových podujatiach a ostatná logistika
Časový rámec podujatia	Uveďte časový harmonogram podujatia – otvorenie, prezentácie študentov, prestávky a pod.

Ak je potrebné, uveďte pre jednotlivé študijné odbory/kategórie údaje v samostatnej tabuľke:

Medzinárodný rozmer	Zdokumentujte medzinárodný rozmer podujatia, tak z hľadiska účastníkov, ako aj prípadných porotcov. Štáty, rozsah účasti a pod.
Počet študentov (len prvý a druhý stupeň)	Celkovo: Zo slovenských vš: Z vysokých škôl v zahraničí:
Impakt podujatia	Boli súčasťou podujatia sprievodné aktivity, workshopy, tréningy? Ako boli zapojení študenti, ktorí neprezentovali v rámci podujatia? Ako budú diseminované výsledky konferencie?
Boli súčasťou konferencie praktické prezentácie (napríklad chemické pokusy, merania, tvorba modelov, ...)	Ak áno, konkretizujte ich rozsah

Vecné vyhodnotenie medzinárodnej vedeckej konferencie študentov

Vyhodnotenie	<i>Okrem vecného vyhodnotenia medzinárodnej vedeckej konferencie ako celku uveďte aj odkaz na webové stránky, kde je možné získať podrobnejšie informácie.</i>
---------------------	--

Skutočné čerpanie v rozpočte:

1. odmeny pre porotcov:

Počet platených porotcov – fyzický počet	Počet platených porotcov (osobodni)	Výška dennej odmeny (vrátane poistného a odvodov zamestnávateľa)	spolu
			€
	Spolu		€

2. ubytovanie pre študentov a porotcov:

Ubytovanie				
Skupina	Počet osôb	Počet nocí	Cena za noc	Spolu
				€
				€
Ubytovanie spolu				€

3. cestovné náhrady pre jednotlivých porotcov (uvádza sa uznaný nárok v rámci vyúčtovania na vysokej škole)⁶⁾:

Porotca 1

Cestovné náhrady	Vyplatené v mene ⁷⁾	€
Stravné		€
Vreckové		€
Doprava		€
Nutné vedľajšie výdavky		€
- v tom miestna preprava		€
- v tom registračné poplatky		€
Cestovné poistenie		€
Spolu		€
Okrem toho náklady na domácu pracovnú cestu v sume:		€
Celkovo		€

Použitý výmenný kurz ECB: 1 € = xxx, dátum prepočtu

4. cateringové služby (uved'te popis položky a jej výšku)

Cateringové služby			
Typ jedla	Počet osôb, ktorým bolo vydané jedlo	Cena za jedlo	Spolu
napr. obed1, obed2, večera1 a pod.			€
príp. ďalšie služby s tým spojené			€
Cateringové služby spolu			€

⁶⁾ Skopírujte tabuľku za jednotlivé osoby. Ak viacerým osobám vznikol rovnaký nárok, môžete to uviesť aj takto: Osoba 1 až 3, čo znamená, že dané vyúčtovanie sa týka 3 porotcov.

⁷⁾ Uvádza sa len v prípade, že bola použitá iná mena ako euro. Uvádza sa aj skratka tejto meny podľa kurzového lístka.

5. spotrebný materiál na súťaži (uved'te popis položky a jej výšku)

Skutočne čerpaný rozpočet	Spolu
1. Odmeny pre porotcov (EK: 614 a 620, resp. 637027)	€
2. Ubytovanie pre študentov a porotcov (EK: 631, resp. 637007)	€
3. Cestovné náhrady pre porotcov (EK: 631, resp. 637007)	€
4. Cateringové služby (EK: 637036, resp. 633016, 637001)	€
5. Spotrebný materiál na súťaži (EK: 633)	€
6. Paušálne výdavky (EK: 600)	€
Spolu	€

Kontaktné údaje na osobu zodpovednú za organizáciu ŠVOČ:

Meno a priezvisko:

E-mail:

Telefonický kontakt:

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu
vysokej školy

Príloha č. 10 - Metodika a spôsob rozdelenia účelových finančných prostriedkov pre excelentné výskumné súčasti verejných vysokých škôl v roku 2024

1. Cieľom tohto rozdelenia účelových finančných prostriedkov je podporiť excelentné výskumné pracoviská verejných vysokých škôl. Táto metodika identifikuje podľa indikátorov, uvedených nižšie, štvrtinu najlepších súčastí verejných vysokých škôl za každú oblasť vedy (M1: prírodné vedy, M2: technické vedy, M3: lekárske vedy, M4: poľnohospodárske, lesnícke a veterinárske vedy, M5: spoločenské vedy, M6a: humanitné vedy, M6b: umenie. Presné zaradenie vedných oblastí sa nachádza v prílohe A, hárok E3).

2. Hlavné indikátory, ktoré sa použijú na identifikáciu excelentných súčastí:

a) excelentná publikačná činnosť podľa bodu 4, celková váha 60%.

b) excelentný výkon pri získavaní výskumných grantov podľa bodu 5, celková váha 40%.

c) počet tvorivých zamestnancov na ustanovený týždenný pracovný čas (100% úväzok), zaradených do vedných oblastí vysokými školami k 31. 12. 2021. Tieto údaje sa nachádzajú v prílohe A, hárok E2.

3. Časovým rámcom údajov pre indikátory z bodu 2, v súlade s metodikou rozpisu dotácie, sú roky 2020, 2021 a 2022.

4. Excelentná publikačná činnosť sa určuje nasledovne:

a) V oblastiach M1: prírodné vedy, M2: technické vedy, M3: lekárske vedy, M4: poľnohospodárske, lesnícke a veterinárske vedy sa zohľadňujú váhou 100% indexované publikácie (WoS, Scopus), zoznam sa nachádza v prílohe B.

b) V oblasti M5: spoločenské vedy sa zohľadňujú váhou 75% indexované publikácie (WoS, Scopus). Tieto výstupy sa bonifikujú v súlade s metodikou rozpisu (prvý kvartil JCI je zohľadnený váhou 6, druhý kvartil váhou 4, tretí kvartil váhou 1 a štvrtý kvartil váhou 0,5). Zoznam sa nachádza v prílohe B. Váhou 25% sa zohľadňujú knižné publikácie. Tieto výstupy sa bonifikujú tak, že vydavateľstvá zaradené v databáze Nordic List (https://kanalregister.hkdir.no/publiseringskanaler/Forside.action?request_locale=en) v kategórii 2 (prestížne vedecké vydavateľstvo) sú bonifikované váhou 6, vydavateľstvá zaradené v databáze Nordic List v kategórii 1 (vedecké vydavateľstvo) váhou 4, vydavateľstvá zaradené v databáze CVTI (zoznam zahraničných vydavateľstiev: <http://cms.crepc.sk/Data/Sites/1/pdf/zoznam-vydavatelstva/zoznam-vydavatelstva-01-2020.pdf>) sú zohľadnené váhou 1 a všetky ostatné monografie sú zohľadnené váhou 0,5). Zoznam aj so zaradením sa nachádza v prílohe C.

c) V oblasti M6a: humanitné vedy sa zohľadňujú váhou 60% indexované publikácie (WoS, Scopus). Tieto výstupy sa bonifikujú v súlade s metodikou rozpisu (prvý kvartil JCI je zohľadnený váhou 6, druhý kvartil váhou 4, tretí kvartil váhou 1 a štvrtý kvartil váhou 0,5). Zoznam sa nachádza v prílohe B. Váhou 40% sa zohľadňujú knižné publikácie. Tieto výstupy sa bonifikujú tak, že vydavateľstvá zaradené v databáze Nordic List (https://kanalregister.hkdir.no/publiseringskanaler/Forside.action?request_locale=en) v kategórii 2 (prestížne vedecké vydavateľstvo) sú bonifikované váhou 6, vydavateľstvá zaradené v databáze Nordic List v kategórii 1 (vedecké vydavateľstvo) váhou 4, vydavateľstvá zaradené v databáze CVTI (zoznam zahraničných vydavateľstiev:

<http://cms.crepc.sk/Data/Sites/1/pdf/zoznam-vydavatelstva/zoznam-vydavatelstva-01-2020.pdf>) sú zohľadnené váhou 1 a všetky ostatné monografie sú zohľadnené váhou 0,5). Zoznam aj so zaradením sa nachádza v prílohe C.

d) Pri rozpise štátnej dotácie na rok 2024 na umelecké výstupy sa budú brať do úvahy excelentné a zásadné umelecké výstupy za rok vykazovania 2022, a to výhradne vybrané kategórie podľa prílohy č. 6 k vyhláske č. 397/2020 Z. z. Po výpočte váh sa určí podiel každej verejnej vysokej školy na celkovom excelentnom umeleckom výkone. Výpočet sa vykoná osobitne pre performatívne umelecké výstupy (nasledujúce druhy umeleckých činností podľa prílohy č. 5 k vyhláske č. 397/2020 Z. z.: audiovizuálne umenie a auditívne umenie, divadelné umenie, hudobné umenie, tanečné umenie) a pre vizuálne umelecké výstupy (nasledujúce druhy umeleckých činností podľa prílohy č. 5 k vyhláske č. 397/2020 Z. z.: architektúra, dizajn, kurátorstvo, reštaurovanie, výtvarné umenie). Celková alokácia sa určí ako priemer alokácií z roku 2023 a 2024. Dotácia sa poskytne dvom vysokým školám s najvyšším výkonom pre každú oblasť. Váhovanie umeleckých výstupov sa nachádza v bode 17.

5. Excelentný výkon pri získavaní výskumných grantov sa určuje nasledovne: pre všetky oblasti okrem M6b (umenie) sa zohľadňuje objem grantových prostriedkov, získaných súťažným spôsobom v kategórii zahraničné výskumné granty za roky 2020, 2021, 2022. Zoznam sa nachádza v prílohe D. Zahraničné výskumné granty sa priradujú iba tým pracoviskám, v ktorých vysoké školy uviedli príslušných zamestnancov v danej oblasti.

6. Pri určovaní excelentného výkonu sa použijú štatistické modely (body 10 až 12), ktoré zohľadňujú reálnu empirickú distribúciu údajov (body za publikačnú činnosť, počet € za zahraničné výskumné granty), aby sa zabránilo skresleniam, vyplývajúcim z použitia pre dané distribúcie nevhodných bodových odhadov (priemery, mediány), a aby sa zabránilo aj skresľujúcej redukcii variability, ktorá vzniká použitím normalizačných prepočtov (percentá, podiely). Podrobnosti a kódy na výpočet sú rozpísané v bode 11.

7. Výkony za všetky publikácie podľa bodu 4 sa vynásobia 2, aby sa zachoval diskretný (bodový) charakter publikačných výstupov s vylúčením zlomkov, pretože publikácie sú reálne v diskretných počtoch (counts), teda váhy publikačných výkonov sa budú zohľadňovať nie na škále 0,5 – 1 – 4 – 6, ale na škále 1 – 2 – 8 – 12.

8. Hodnotí sa každá súčasť verejnej vysokej školy, ktorá má v danej oblasti (M1: prírodné vedy, M2: technické vedy, M3: lekárske vedy, M4: poľnohospodárske, lesnícke a veterinárske vedy, M5: spoločenské vedy, M6a: humanitné vedy, M6b: umenie) zaradených aspoň 5 zamestnancov.

9. Pri hodnotení sa zohľadňuje počet zamestnancov danej súčasti, a to prostredníctvom logaritmickej škály a offset (offset umožňuje prepočítať výsledky modelu na pomer na jedného zamestnanca).

10. Pri výpočte za každú oblasť sa použijú regresné modely, v ktorých sú závislými premennými výkony (počet bodov za publikácie, objem grantov v €), a nezávislou premennou počet zamestnancov (logaritmická škála a offset). Oprávnenosť týchto modelov vychádza z veľmi jednoduchej premisy, že čím má súčasť verejnej vysokej školy vyšší počet zamestnancov, tým vyšší vedecký výkon by mala vytvárať.

11. V prípade publikačných výstupov, presne v súlade s príslušnou štatistickou literatúrou, mali najlepšiu zhodu s údajmi modely, ktoré použili Sichelovu (generalizovanú inverznú

Gaussovsko-Poissonovú) distribúciu, vyvinutú práve pre bibliometrické dáta (Sichel, H. S. (1992): *Anatomy of the generalized inverse Gaussian-poisson distribution with special applications to bibliometric studies*, *Information Processing & Management*, 28(1), 5-17). Ako uvádza Sichel, bibliometrické dáta sú veľmi často „šikmé“ (skewed) a majú „ťažké chvosty“ (heavy tails) vďaka prítomnosti extrémnych hodnôt (extrémne hodnoty sú také údaje, ktoré sa výrazne líšia od ostatných údajov v danej premennej). Ak by sa tieto vlastnosti nezohľadnili, bežné výpočty (priemer a pomer na zamestnanca) by boli veľmi skreslené: niekoľko pracovísk s veľmi vysokým výkonom by ich vychýlilo, takže pracoviská s menším výkonom by boli veľmi znevýhodnené.

Sichelova (alebo generalizovaná inverzná Gaussova-Poissonova distribúcia) má 3 parametre (μ , σ , ν) a jej pravdepodobnostná funkcia je nasledovná:

$$P(Y = y|\mu, \sigma, \nu) = \frac{(\mu/b)^y K_{y+\nu}(\alpha)}{y! (\alpha\sigma)^{y+\nu} K_{\nu}(\frac{1}{\sigma})}$$

pričom premenná y nadobúda kladné diskkrétne hodnoty $y = 0, 1, 2, \dots$ a $\mu > 0$, $\sigma > 0$, $-\infty < \nu < \infty$ a zároveň platí

$$\alpha^2 = \sigma^{-2} + 2\mu(b\sigma)^{-1}, \quad b = K_{\nu+1}(1/\sigma)/K_{\nu}(1/\sigma) \quad \text{pričom}$$

$$K_{\lambda}(t) = \frac{1}{2} \int_0^{\infty} x^{\lambda-1} \exp[-\frac{1}{2}t(x + x^{-1})] dx$$

$K_{\lambda}(t)$ je modifikovanou Besselovou funkciou tretieho druhu.

Na výpočet je potrebné použiť R knižnicu „gamlss“ (generalizované aditívne modely), príslušný kód je nasledovný:

Na načítanie dát sa odporúča použiť prílohu „zdroj_data23.xlsx“, v ktorej sa nachádzajú všetky relevantné premenné (počty zamestnancov, publikačné výkony, objemy grantov). Na výpočet regresných modelov sa odporúča štatistický program R, na načítanie dát je možné použiť napríklad knižnicu „readxl“:

```
install.packages("readxl")
```

a privolať ju príkazom:

```
library(readxl)
```

Za predpokladu, že príloha nazvaná „zdroj_data23.xlsx“ je uložená v priečinku s názvom R, dátový súbor sa načíta nasledovne:

```
dat = read_excel('C:\\R\\zdroj_data23.xlsx')
```

Ak premenná „zamPRIR“ predstavuje počet zamestnancov v oblasti prírodných vied, premenná „pubPRIR“ predstavuje publikačné výkony daných pracovísk.

Pri vypočítaní iných modelov pre iné vedné oblasti je potrebné zmeniť názvy a dáta, a aj rešpektovať príslušný počet pracovísk a zamestnancov.

Po nainštalovaní knižnice príkazom:

```
install.packages("gamlss")
```

a jej privolaním príkazom

```
library(gamlss)
```

je výpočet príslušného regresného modelu nasledovný:

```
m1 = gamlss(pubPRIR~offset(log(zamPRIR)),data=dat,family=SICHEL,method=RS(200))
```

Hodnoty, predikované modelom (popísané v bode 15 a uvedené v dátových prílohách) získame príkazom:

```
fitted(m1)
```

Vypočítanú presnú hodnotu priemerného pomeru publikácií vidíme pomocou príkazu:

```
summary(m1)
```

kde sa nachádza ako „Mu coefficients, Estimate“. Ak túto hodnotu prevedieme z logaritmickej škála príkazom $\exp(x)$, dostaneme pomer publikačných bodov na jedného zamestnanca.

V prípade grantov, rovnako v súlade so štatistickou literatúrou, mali najlepšiu zhodu s údajmi modely, ktoré použili Tweedie distribúciu, zohľadňujúcu mimoriadnu šikmosť a veľký počet núl (Kurz, F. C. (2017): *Tweedie distributions for fitting semicontinuous health care utilization cost data*, BMC Medical Research Methodology, 17:171). Opäť autor presvedčivo ukázal, že kontinuálne premenné, ktoré sú mimoriadne šikmé, obsahujú extrémne hodnoty a excesívny počet núl (v bode 17 dodatok je zo zobrazení úplne zrejmé, že to platí aj pre objemy grantov), sa najlepšie modeluje pomocou Tweedie distribúcie, ktorej pravdepodobnostná funkcia je nasledovná:

$$f(z|\lambda, \alpha, \beta) = \frac{\lambda^m \exp(-\lambda)}{m!} \frac{z^{m\alpha-1} \exp(-z/\beta)}{\beta^{m\alpha} \Gamma(m\alpha)}$$

pričom jej parametre λ , α

a β majú k distribučným parametrom μ , ϕ a p nasledujúci vzťah:

$$\lambda = \frac{\mu^{2-p}}{\phi(2-p)}, \quad \alpha = \frac{2-p}{p-1}, \quad \beta = \phi(p-1)\mu^{p-1}$$

Na výpočet sa použila knižnica „glmmTMB“, jej inštalácia a privolanie:

```
install.packages("glmmTMB")
```

a privolá sa príkazom:

```
library(glmmTMB)
```

Za predpokladu, že máme premennú s grantovými výkonmi, príslušný model sa vypočíta nasledovne:

```
m2 = glmmTMB(gamPRIR~offset(log(zamPRIR)),family=tweedie)
```

Vypočítanú presnú hodnotu priemerného pomeru grantového objemu vidíme pomocou príkazu:

```
summary(m2)
```

kde sa nachádza ako „Conditional model, Estimate“. Ak túto hodnotu prevedieme z logaritmickej škála príkazom $\exp(x)$, dostaneme pomer grantového objemu na jedného zamestnanca.

12. Za každý regresný model sa vypočítali predikované (fitted) hodnoty, teda hodnoty za každú súčasť, ktoré by mala táto súčasť dosiahnuť, pokiaľ by mala v danej oblasti vzhľadom na svoj počet zamestnancov a výsledky ostatných súčastí v danej oblasti priemerné výkony. Následne sa vypočíta pre každú súčasť rozdiel medzi pozorovanými (reálnymi) výkonmi a týmito predikovanými hodnotami (technicky povedané, ide o reziduály): kladné hodnoty znamenajú nadpriemerné výkony danej súčasti v danej oblasti, záporné výkony znamenajú podpriemerné výkony. Následne sa tieto hodnoty štandardizujú do z-skóre, aby bolo možné ich porovnávať, a vypočíta sa finálne z-skóre podľa váhovaní v súlade s bodmi 2 a 4. Všetky tieto údaje sa za jednotlivé oblasti nachádzajú v prílohe A, hárky E4a-E4g. Presný popis všetkých údajov sa nachádza v bode 15.

13. Za každú oblasť sa určí štvrtina najlepších súčastí, ktoré dostanú alokácie podľa bodu 14.

14. Pri rozpise alokácie sa postupuje nasledovne:

a) z celkovej alokácie za rok 2024 za excelentný výskum (18 910 594 €) sa vypočíta 60% podiel za publikácie (11 346 356,40 €), a z tohto podielu sa vyčlení v súlade s metodikou rozpisu dotácie na rok 2024 10% na umeleckú tvorivú činnosť (1 134 634,64 €). Tieto zdroje sa rozpisu v oblasti M6b umenie osobitne, a to oddelene pre performatívne umenie a oddelene pre vizuálne umenie.

b) zvyšná alokácia (17 775 958,36 €) sa rozdelí do jednotlivých oblastí podľa reálnych excelentných výkonov: za každú oblasť okrem M6b umenie (teda M1: prírodné vedy, M2: technické vedy, M3: lekárske vedy, M4: poľnohospodárske, lesnícke a veterinárske vedy, M5: spoločenské vedy, M6a: humanitné vedy) sa zohľadnia celkové výkony za excelentné publikácie a medzinárodné výskumné granty. Presný prepočet alokácií na oblasti sa nachádza v prílohe A, hárok E1 (vrátane rozdelenia alokácií v oblasti M6b Umenie pre performatívne umenie a vizuálne umenie).

c) pri alokácii na štvrtinu excelentných súčastí sa vezme do úvahy počet zamestnancov a výška vedeckého výkonu tak, že sa preváhuje excelentný výkon spôsobom, že súčasti s vyšším výkonom dostanú na jedného zamestnanca vyššiu alokáciu než súčasti s nižším výkonom.

15. Podrobné vysvetlenie údajov z prílohy A, hácky E4a-E4g:

a) stĺpec „zam2021“ uvádza počet zamestnancov na ustanovený týždenný pracovný čas (100% úväzok) k 31. 12. 2021. Počet zamestnancov menší než 5 (nehodnotené súčasti) je zvýraznený červenou.

b) stĺpec „final24“ uvádza z-skóre celkového excelentného výkonu, váhované podľa bodu 2, z údajov podľa písm k) a m). Štvrtina najlepších súčastí v danej oblasti je zvýraznená zelenou.

c) stĺpec „suma24fin“ uvádza alokovanú sumu podľa písmen d) – g).

d) stĺpec/údaj „výkon_exc24“ predstavuje súčet excelentného vedeckého výkonu za štvrtinu najlepších súčastí v danej oblasti.

e) stĺpec „podiel_exc24“ uvádza podiel daného excelentného pracoviska na štvrtine excelentného výkonu.

f) stĺpec „váha_zam24“ uvádza váhy, použité pri prepočte jednotkovej alokácie na excelentného zamestnanca.

g) stĺpec/údaj „suma/zam24“ uvádza jednotkovú sumu na prepočet pre jedného excelentného zamestnanca.

h) stĺpec „index24fin“ uvádza súčet bodov za roky 2020, 2021 a 2022 za indexované publikácie (vynásobené podľa bodu 7), stĺpec „mon24fin“ uvádza v prípade oblastí M5 (spoločenské vedy) a M6a (humanitné vedy) navyše aj súčet bodov za roky 2020, 2021 a 2022 za knižné publikácie (vynásobené podľa bodu 7).

i) stĺpec „fit_index24“ uvádza hodnoty, predikované modelom podľa bodu 12 za indexované publikácie, stĺpec „fit_mon24“ uvádza v prípade oblastí M5 (spoločenské vedy) a M6a (humanitné vedy) hodnoty, predikované modelom podľa bodu 12 za monografie.

j) stĺpec „res_index24“ uvádza rozdiel medzi stĺpcami „index24fin“ a „fit_index24“ (neštandardizované reziduály), stĺpec „res_mon24“ uvádza v prípade oblastí M5 (spoločenské vedy) a M6a (humanitné vedy) rozdiel medzi stĺpcami „mon24fin“ a „fit_mon24“ (neštandardizované reziduály).

k) stĺpec „z_index24“ uvádza z-skóre zo stĺpca „res_index24“, v prípade oblastí M5 (spoločenské vedy) a M6a (humanitné vedy) je v stĺpci „z_mon24“ uvedené z-skóre zo stĺpca „res_mon24“, stĺpec „z_pub24“ v prípade oblastí M5 (spoločenské vedy) a M6a (humanitné vedy) uvádza z-skóre za všetky publikácie (štandardizované reziduály).

l) stĺpec „granty24fin“ uvádza objem získaných zahraničných výskumných grantov za roky 2020, 2021 a 2022, stĺpec „fit_granty24“ uvádza hodnoty, predikované modelom podľa bodu 12 a stĺpec „res_granty24“ uvádza rozdiel medzi „granty24fin“ a „fit_granty24“ (neštandardizované reziduály).

m) stĺpec „z_granty24“ uvádza z-skóre zo stĺpca „res-granty24“ (štandardizované reziduály).

16. V prípade korekcií vo vstupných údajoch sa môžu výsledky ešte zmeniť.

17. Vákovanie excelentných umeleckých výstupov:

EM1 - excelentný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom - *koeficient 12*

EM2 - excelentný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom - *koeficient 11*

EM3 - excelentný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom - *koeficient 10*

ZM1 - zásadný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom - *koeficient 8*

ZM2 - zásadný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom - *koeficient 7*

EN1 - excelentný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom - *koeficient 3*

EN2 - excelentný výstup národného dosahu so stredným rozsahom - *koeficient 2*

EN3 - excelentný výstup národného dosahu s malým rozsahom - *koeficient 1*

ZN1 - zásadný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom - *koeficient 1*

Príloha č. 11: Prevodový mostík pre publikačnú činnosť medzi vykazovacím obdobím roku 2021 a vykazovacím obdobím roka 2022

Kód	D1	D2	Kategória podľa vyhlášky 456/2012	Staré kategórie - názov	Kategória podľa vyhlášky 397/2020	typ dokumentu	pozvaný	Poznámka MB
A1a	1,00	1,00	AAA	Vedecké monografie vydané v zahraničných vydavateľstvách	V1	monografia		V1 monografia, kritická pramenná edícia, kritický komentovaný prehľad, editovaná kniha
A1a	1,00	1,00	AAB	Vedecké monografie vydané v domácich vydavateľstvách	V1	monografia		
A1a	1,00	1,00	ABA	Štúdie charakteru vedeckej monografie v časopisoch a zborníkoch vydané v zahraničných vydavateľstvách	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB), článok (ak ČL)		
A1a	1,00	1,00	ABB	Štúdie charakteru vedeckej monografie v časopisoch a zborníkoch vydané v domácich vydavateľstvách	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB), článok (ak ČL)		
A1b	0,10	0,10	ABC	Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v zahraničných vydavateľstvách	V2	kapitola		V2 kapitola
A1b	0,10	0,10	ABD	Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v domácich vydavateľstvách	V2	kapitola		
A2	1,00	0,00	ACA	Vysokoškolské učebnice vydané v zahraničných vydavateľstvách	P1	učebnica pre vysoké školy		P1 učebnica pre VŠ (všetky sú aspoň 3AH alebo 50 str.)
A2	1,00	0,00	ACB	Vysokoškolské učebnice vydané v domácich vydavateľstvách	P1	učebnica pre vysoké školy		
A2	1,00	0,00	BAA	Odborné knižné publikácie vydané v zahraničných vydavateľstvách	O1	knižná publikácia - odborná		O1 knižná publikácia, prehľadová práca, komentovaný výklad, katalóg, slovník, encyklopédia, monografia
A2	1,00	0,00	BAB	Odborné knižné publikácie vydané v domácich vydavateľstvách	O1	knižná publikácia - odborná		
A2	1,00	0,00	BCB	Učebnice pre stredné a základné školy	P1	učebný text		P1 učebnica pre SŠ a ZŠ
A2	1,00	0,00	BCI	Skriptá a učebné texty	P1	skriptum		P1 skriptum, učebný text, pracovný zošit a didaktická príručka (aspoň 3AH alebo 50 str.)
A2	1,00	0,00	CAA	Umelecké monografie, dramatické diela, scenáre, umelecké preklady publikácií,	X1 - ručný výber	knižná publikácia - umelecká		U1 knižná publikácia, antológia, katalóg umeleckých diel,

				autorské katalógy vydané v zahraničných vydavateľstvách				beletria, zbierka poviedok, zbierka poézie (aspoň 3AH alebo 50 str)
A2	1,00	0,00	CAB	Umelecké monografie, dramatické diela, scenáre, umelecké preklady publikácií, autorské katalógy vydané v domácich vydavateľstvách	X1 - ručný výber	knižná publikácia - umelecká		
A2	1,00	0,00	EAI	Prehľadové práce	O1	prehľadová práca		O1 prehľadová práca (všetky sú aspoň 3AH alebo 50 str.)
A2	1,00	0,00	EAJ	Odborné preklady publikácií	X1 - ručný výber	ručný výber	-	rola = predkladateľ (aspoň 3AH alebo 50 str.)
A2	1,00	0,00	FAI	Zostavovateľské práce knížneho charakteru (bibliografie, encyklopédie, katalógy, slovníky, zborníky, atlasy...)	X1 - ručný výber	zborník (ak ZB), editovaná kniha (ak KN)		rola = zostavovateľ (aspoň 3AH alebo 50 str.) V1 zborník, katalóg
B	1,00	1,00	ADC	Vedecké práce v zahraničných karentovaných časopisoch	V3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		V3, O3, U3 článok (CCC = 1 alebo SCOPUS = 1 alebo WOS CC = 1)
B	1,00	1,00	ADD	Vedecké práce v domácich karentovaných časopisoch	V3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		
B	1,00	1,00	ADM	Vedecké práce v zahraničných časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	V3	článok		
B	1,00	1,00	ADN	Vedecké práce v domácich časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	V3	článok		
B	1,00	1,00	BDC	Odborné práce v zahraničných karentovaných časopisoch	O3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		
B	1,00	1,00	BDD	Odborné práce v domácich karentovaných časopisoch	O3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		

B	1,00	1,00	BDM	Odborné práce v zahraničných časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	O3	článok		
B	1,00	1,00	BDN	Odborné práce v domácich časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	O3	článok		
B	1,00	1,00	CDC	Umelecké práce a preklady v zahraničných karentovaných časopisoch	U3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		
B	1,00	1,00	CDD	Umelecké práce a preklady v domácich karentovaných časopisoch	U3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		
Da4	4,00	0,00	ACC	Kapitoly vo vysokoškolských učebniciach vydané v zahraničných vydavateľstvách	P2	kapitola		P2 kapitola (nie slovenské vydavateľstvo)
Da4	4,00	0,00	BEE	Odborné práce v zahraničných zborníkoch (konferenčných aj nekonferenčných)	O2 (ak KP), O3 (ak ČL)	príspevok (ak KP), článok (ak ČL), príspevok z podujatia (ak KP a priviazané PO), článok z podujatia (ak ČL a priviazané PO)		O2 príspevok, príspevok z podujatia, recenzia / O3 článok z podujatia (krajina = /Slovensko)
Da2	2,00	0,00	ACD	Kapitoly vo vysokoškolských učebniciach vydané v domácich vydavateľstvách	P2	kapitola		P2 kapitola (slovenské vydavateľstvo)
Da2	2,00	0,00	BEF	Odborné práce v domácich zborníkoch (konferenčných aj nekonferenčných)	O2 (ak KP), O3 (ak ČL)	príspevok (ak KP), článok (ak ČL), príspevok z podujatia (ak KP a priviazané PO), článok z podujatia (ak ČL a priviazané PO)		O2 príspevok, príspevok z podujatia, recenzia / O3 článok z podujatia (krajina = Slovensko)

Db	1,00	1,00	ADE	Vedecké práce v ostatných zahraničných časopisoch	V3	článok		V3 článok (CCC = 0 a SCOPUS = 0 a WOS CC = 0)
Db	1,00	1,00	ADF	Vedecké práce v ostatných domácich časopisoch	V3	článok		V2 príspevok
Db	1,00	1,00	AEG	Abstrakty vedeckých prác v zahraničných karentovaných časopisoch	V3	abstrakt - ČL, abstrakt z podujatia - ČL (ak priviazané PO)		V2, V3 abstrakt, abstrakt z podujatia
Db	1,00	1,00	AEH	Abstrakty vedeckých prác v domácich karentovaných časopisoch	V3	abstrakt - ČL, abstrakt z podujatia - ČL (ak priviazané PO)		
Db	1,00	1,00	AEM	Abstrakty vedeckých prác v zahraničných časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	V3	abstrakt - ČL		
Db	1,00	1,00	AEN	Abstrakty vedeckých prác v domácich časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	V3	abstrakt - ČL		
Db	1,00	1,00	AFE	Abstrakty pozvaných príspevkov zo zahraničných vedeckých konferencií	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	abstrakt z podujatia - KP (ak KP), abstrakt z podujatia - ČL (ak ČL)	x	
Db	1,00	1,00	AFF	Abstrakty pozvaných príspevkov z domácich vedeckých konferencií	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	abstrakt z podujatia - KP (ak KP), abstrakt z podujatia - ČL (ak ČL)	x	
Db	1,00	1,00	AFG	Abstrakty príspevkov zo zahraničných vedeckých konferencií	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	abstrakt z podujatia - KP (ak KP), abstrakt z podujatia - ČL (ak ČL)		
Db	1,00	1,00	AFH	Abstrakty príspevkov z domácich vedeckých konferencií	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	abstrakt z podujatia - KP (ak KP), abstrakt z podujatia - ČL (ak ČL)		
Dc4	4,00	4,00	AEC	Vedecké práce v zahraničných recenzovaných vedeckých zborníkoch, monografiách	V2	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB)		V2 príspevok z podujatia, kapitola (ak zborník) / V3 článok z podujatia

Dc4	4,00	4,00	AFA	Publikované pozvané príspevky na zahraničných vedeckých konferenciách	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	príspevok z podujatia (ak KP), článok z podujatia (ak ČL)	x	(krajina = Slovensko)
Dc4	4,00	4,00	AFC	Publikované príspevky na zahraničných vedeckých konferenciách	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	príspevok z podujatia (ak KP), článok z podujatia (ak ČL)		
Dc2	2,00	2,00	AED	Vedecké práce v domácich recenzovaných vedeckých zborníkoch, monografiách	V2	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB)		V2 príspevok z podujatia, kapitola (ak zborník) / V3 článok z podujatia (krajina = Slovensko)
Dc2	2,00	2,00	AFB	Publikované pozvané príspevky na domácich vedeckých konferenciách	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	príspevok z podujatia (ak KP), článok z podujatia (ak ČL)	x	
Dc2	2,00	2,00	AFD	Publikované príspevky na domácich vedeckých konferenciách	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	príspevok z podujatia (ak KP), článok z podujatia (ak ČL)		
Dd	1,00	0,00	BBA	Kapitoly v odborných knižných publikáciách vydané v zahraničných vydavateľstvách	O2	kapitola		O2 kapitola
Dd	1,01	0,01	BBB	Kapitoly v odborných knižných publikáciách vydané v domácich vydavateľstvách	O2	kapitola		
Dd	1,02	0,02	BCK	Kapitoly v učebniciach a v učebných textoch	P2	kapitola		---
Dd	1,03	0,03	BDA	Heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách vydaných v zahraničných vydavateľstvách	O2	heslo		O2 heslo
Dd	1,04	0,04	BDB	Heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách vydaných v domácich vydavateľstvách	O2	heslo		
Dd	1,05	0,05	BDE	Odborné práce v ostatných zahraničných časopisoch	O3	článok		O3 článok, recenzia
Dd	1,06	0,06	BDF	Odborné práce v ostatných domácich časopisoch	O3	článok		

Dd	1,07	0,07	BFA	Abstrakty odborných prác zo zahraničných podujatí (konferencie...)	O2 (ak KP), O3 (ak ČL)	abstrakt z podujatia - KP (ak KP), abstrakt z podujatia - ČL (ak ČL)		O2, O3 abstrakt, abstrakt z podujatia
Dd	1,08	0,08	BFB	Abstrakty odborných prác z domácich podujatí (konferencie...)	O2 (ak KP), O3 (ak ČL)	abstrakt z podujatia - KP (ak KP), abstrakt z podujatia - ČL (ak ČL)		
Dd	1,09	0,09	CBA	Kapitoly v umeleckých monografiách, kapitoly umeleckých prekladov publikácií vydaných v zahraničných vydavateľstvách	U2	kapitola		U2 kapitola
Dd	1,10	0,10	CBB	Kapitoly v umeleckých monografiách, kapitoly umeleckých prekladov publikácií vydaných v domácich vydavateľstvách	U2	kapitola		
Dd	1,11	0,11	CDE	Umelecké práce a preklady v zahraničných nekarentovaných časopisoch	U3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		U3 článok / rola = autor alebo prekladateľ
Dd	1,12	0,12	CDF	Umelecké práce a preklady v domácich nekarentovaných časopisoch	U3	článok, článok z podujatia (ak priviazané PO)		
P	1,00	1,00	AGJ	Patentové prihlášky, prihlášky úžitkových vzorov, prihlášky dizajnov, prihlášky ochranných známok, žiadosti o udelenie dodatkových ochranných osvedčení, prihlášky topografií polovodičových výrobkov, prihlášky označení pôvodu výrobkov, prihlášky zemepisných označení výrobkov, prihlášky na udelenie šľachtiteľských osvedčení	D1	bez zmeny		všetky D1
O	0,00	0,00	AEE	Vedecké práce v zahraničných nerecenzovaných vedeckých zborníkoch, monografiách	V2	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB)		ostatné

O	0,00	0,00	AEF	Vedecké práce v domácich nerecenzovaných vedeckých zborníkoch, monografiách	V2	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB)	
O	0,00	0,00	AFI	Preprinty vedeckých prác vydané v zahraničných vydavateľstvách	V1 (ak celok), V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	iný	
O	0,00	0,00	AFJ	Preprinty vedeckých prác vydané v domácich vydavateľstvách	V1 (ak celok), V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	iný	
O	0,00	0,00	AFK	Postery zo zahraničných konferencií	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	poster z podujatia - KP (ak KP), poster z podujatia - ČL (ak ČL)	
O	0,00	0,00	AFL	Postery z domácich konferencií	V2 (ak KP), V3 (ak ČL)	poster z podujatia - KP (ak KP), poster z podujatia - ČL (ak ČL)	
O	0,00	0,00	AGI	Správy o vyriešených vedeckovýskumných úlohách	bez kategórie	správa	-
O	0,00	0,00	BEC	Odborné práce v zahraničných recenzovaných zborníkoch (konferenčných aj nekonferenčných)	O2	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB), príspevok z podujatia (ak priviazané PO)	
O	0,00	0,00	BED	Odborné práce v domácich recenzovaných zborníkoch (konferenčných aj nekonferenčných)	O2	kapitola (ak KP v KN), príspevok (ak KP v ZB), príspevok z podujatia (ak priviazané PO)	
O	0,00	0,00	BGG	Normy	bez kategórie	bez zmeny	-
O	0,00	0,00	BGH	Legislatívne dokumenty	bez kategórie	iný	
O	0,00	0,00	CAG	Audiovizuálne diela vydané v zahraničných vydavateľstvách	U1 (ak celok), U2 (ak KP)	iný	
O	0,00	0,00	CAH	Audiovizuálne diela vydané v domácich vydavateľstvách	U1 (ak celok), U2 (ak KP)	iný	

O	0,00	0,00	CAI	Hudobné diela (partitúry, notové materiály) vydané v zahraničných vydavateľstvách	U1	partitúra hudobného diela (notový materiál)	
O	0,00	0,00	CAJ	Hudobné diela (partitúry, notové materiály) vydané v domácich vydavateľstvách	U1	partitúra hudobného diela (notový materiál)	
O	0,00	0,00	CEC	Umelecké práce, dramatické diela, scenáre a preklady v zborníkoch, knižných publikáciách a skupinových katalógoch vydaných v zahraničných vydavateľstvách	U2	kapitola	
O	0,00	0,00	CED	Umelecké práce, dramatické diela, scenáre a preklady v zborníkoch, knižných publikáciách a skupinových katalógoch vydaných v domácich vydavateľstvách	U2	kapitola	
O	0,00	0,00	CGC	Umelecké a architektonické štúdie a projekty - v zahraničí	U1	architektonická štúdia	
O	0,00	0,00	CGD	Umelecké a architektonické štúdie a projekty - doma	U1	architektonická štúdia	
O	0,00	0,00	CIA	Skladačka k výstave (menej ako 8 s.) vydaná v zahraničí	bez kategórie	iný	-
O	0,00	0,00	CIB	Skladačka k výstave (menej ako 8 s.) vydaná doma	bez kategórie	iný	
O	0,00	0,00	CJA	Katalóg k výstave (viac ako 8 s. a menej ako 1 AH) vydaný v zahraničí	bez kategórie	katalóg umeleckých diel - umelecký	
O	0,00	0,00	CJB	Katalóg k výstave (viac ako 8 s. a menej ako 1 AH) vydaný doma	bez kategórie	katalóg umeleckých diel - umelecký	
O	0,00	0,00	CKA	Katalóg k výstave (viac ako 1 AH) vydaný v zahraničí	bez kategórie	katalóg umeleckých diel - umelecký	
O	0,00	0,00	CKB	Katalóg k výstave (viac ako 1 AH) vydaný doma	bez kategórie	katalóg umeleckých diel - umelecký	
O	0,00	0,00	DAI	Dizertačné a habilitačné práce	bez kategórie	záverečná práca	
O	0,00	0,00	EDI	Recenzie v časopisoch a zborníkoch	O2 (ak KP), O3 (ak ČL)	recenzia - KP (ak KP),	

						recenzia - ČL (ak ČL)	
O	0,00	0,00	EDJ	Prehľadové práce, odborné práce, preklady noriem; odborné preklady v časopisoch, zborníkoch	O2 (ak KP), O3 (ak ČL), *bez kategórie (ak No)	príspevok (ak KP), článok (ak ČL), bez zmeny (ak No)	
O	0,00	0,00	GAI	Správy	bez kategórie	správa	-
O	0,00	0,00	GHG	Práce zverejnené spôsobom umožňujúcim hromadný prístup	I1 (ak celok), I2 (ak KP), I3 (ak ČL)	iný	
O	0,00	0,00	GII	Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií	I1 (ak celok), I2 (ak KP), I3 (ak ČL)	iný	

Príloha č. 12: Metodika a spôsob rozdelenia finančných prostriedkov pre verejné vysoké školy podľa výsledkov VER2022 v roku 2024

1. Cieľom tohto rozdelenia účelových finančných prostriedkov je implementovať výsledky hodnotenia VER2022 do rozpisu dotácie na rok 2024.

2. Podľa výsledkov hodnotenia VER2024 sa v súlade s metodikou rozpisu 2024 rozpíše podľa výkonu v položke 077 12 01 v podprograme 077 12 celkovo **84 084 125 €**

3. Pri rozpise sa bude postupovať nasledovne:

a) Základným východiskovým údajom je profil kvality za každú podanú žiadosť v hodnotení VER2022 podľa výsledkov, zverejnených v decembri 2022 (<https://ver.cvtisr.sk/vysledky/>)

b) Okrem profilu kvality sa berie do úvahy aj počet zamestnancov za hodnotené obdobie, pričom sa berú do úvahy aj zamestnanci, ktorí neboli do hodnotenia zaradení. Presné počty zamestnancov sú uvedené v stĺpci J prílohy.

c) V prípade pracovísk, ktoré mali nižší počet zamestnancov ako 5, a teda neboli hodnotené v rámci VER2022, im bude pridelený priemer profilu kvality za príslušnú hodnotenú oblasť, a vzťahuje sa na ne financovanie v rámci VER2022 Tieto pracoviská sú uvedené v prílohe.

d) Profil kvality za každé pracovisko (stĺpce E – I v prílohe) sa prepočíta podľa počtu zamestnancov tak, aby celkový percentuálny podiel podľa profilu kvality tvoril súčet celkového počtu zamestnancov. Výsledkom je nominálny objem podľa VER 2022 profilov kvality. Údaje sa nachádzajú v stĺpcoch K – O prílohy.

e) Údaje z nominálneho objemu podľa VER 2022 sa vynásobia váhami tak, že svetová kvalita sa násobí váhou 8, významná medzinárodná kvalita sa násobí váhou 5, medzinárodná kvalita sa násobí váhou 3, národná kvalita sa násobí váhou 1, nezaradené výstupy sa násobia váhou 0. Údaje sa nachádzajú v stĺpcoch P – T prílohy.

f) Vypočíta sa celkový váhovaný objem podľa kvality ako súčet váhovaných objemov podľa profilov kvality. Tento objem sa nachádza v stĺpci U prílohy.

4. Váhovaný objem kvality za každé pracovisko sa vynásobí koeficientom nákladov. Všetky prírodné vedy, technické vedy okrem matematiky a umelecké vedy majú koeficient nákladov 1,6. Matematika a empirické spoločenské vedy (pedagogické vedy, sociológia a sociálna antropológia, psychológia, sociálna práca) majú koeficient nákladov 1,3. Ostatné spoločenské vedy a humanitné vedy majú koeficient nákladov 1. Koeficient nákladov sa nachádzajú v stĺpci D, výsledky po prenasobení podľa koeficientov nákladov sa nachádzajú v stĺpci W.

5. Vypočíta sa podiel každého pracoviska na celkovom výkone podľa VER 2022. Výsledky sa nachádzajú v stĺpci X.

6. Celková suma za VER 2022 (**84 084 125 €**) sa rozpíše podľa podielov na jednotlivé pracoviská. Výsledky sa nachádzajú v stĺpci Y.

7. Príslušný rozpis pre jednotlivú verejnú vysokú školu tvorí súčet podielov všetkých pracovísk danej verejnej vysokej školy. Prehľad sa nachádza v stĺpcoch AA – AD prílohy.

Príloha č. 13: Programová štruktúra pre program 077 - Vysokoškolské vzdelávanie a veda, sociálna podpora študentov vysokých škôl

077	Vysokoškolské vzdelávanie a veda, sociálna podpora študentov vysokých škôl
077 11	Poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a zabezpečenie prevádzky vysokých škôl
077 11 01	641008 - Poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a zabezpečenie prevádzky vysokých škôl
077 11 02	Poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a zabezpečenie prevádzky vysokých škôl (okrem 641008)
077 11 03	641008 - Výkonnostné zmluvy
077 12	Vysokoškolská veda a technika
077 12 01	641008 - Prevádzka a rozvoj infraštruktúry pre výskum a vývoj
077 12 07	Prevádzka a rozvoj infraštruktúry pre výskum a vývoj (okrem 641008)
077 12 02	Úlohy základného výskumu na vysokých školách iniciované riešiteľmi (grantová agentúra VEGA)
077 12 05	Úlohy výskumu a vývoja na vysokých školách pre rozvoj školstva (grantová agentúra KEGA)
077 12 06	641008 - NSVVI - OP 1.3.2.1
077 12 08	NSVVI - OP 1.3.2.6, 2.1.1.2, 2.2.2.7 (okrem 641008)
077 12 09	641008 - Výkonnostné zmluvy
077 13	Rozvoj vysokého školstva
077 13 01	641 008 Rozvoj vysokého školstva
077 13 02	Rozvoj vysokého školstva (okrem 641008)
077 14	Usmerňovanie, koordinácia a podpora aktivít v oblasti vysokého školstva
077 14 01	Usmerňovanie, koordinácia a podpora aktivít v oblasti vysokého školstva (okrem 641008)
077 14 02	641012 - Usmerňovanie, koordinácia a podpora aktivít v oblasti vysokého školstva
077 15	Sociálna podpora študentov vysokých škôl
077 15 01	Sociálne štipendiá
077 15 02	Motivačné štipendiá
077 15 03	Podpora stravovania, ubytovania, športových a kultúrnych aktivít študentov a pastoračných centier

077 19	Kapitálové výdavky pre oblasť vysokoškolského vzdelávania
077 19 01	721003 - Kapitálové výdavky na havárie, rekonštrukcie a modernizácie, stavby VVŠ
077 19 02	Kapitálové výdavky SANET pre VVŠ
077 1A	NSVVI - OP 1.3.2.6, 2.1.1.2, 2.2.2.7
077 1A 01	641008 - NSVVI - OP 1.3.2.6, 2.1.1.2, 2.2.2.7
077 1A 02	NSVVI - OP 1.3.2.6, 2.1.1.2, 2.2.2.7 (okrem 641008)