

USMERNENIE DEKANA

k odovzdávaniu záverečných prác študentov končiacich ročníkov I. a II. stupňa vysokoškolského štúdia na FT TU vo Zvolene v akademickom roku 2024/2025

Termín pre odovzdanie tlačenej aj elektronickej formy **diplomovej práce** je do **09. 05. 2025**.

Termín pre odovzdanie tlačenej aj elektronickej formy **bakalárskej práce** je do **30. 05. 2025**.

Dekan môže v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti študenta posunúť termín odovzdania práce max. do 7 kalendárnych dní.

Záverečné práce v elektronickej forme vo formáte *.pdf sa budú odovzdávať prostredníctvom univerzitného informačného systému (UIS). Pred vložением záverečnej práce do UIS-u je potrebný súhlas vedúceho záverečnej práce. Elektronická forma záverečnej práce musí byť identická s vytlačenou formou záverečnej práce. Za zhodu tlačenej a elektronickej formy zodpovedá autor záverečnej práce.

Tlačená forma záverečnej práce sa vypracúva v **pevnej väzbe** (nie hrebeňovej), tak aby nebolo možné jednotlivé listy vyberať.

Záverečné práce sa odovzdávajú v tlačenej forme v **jednom vyhotovení** na príslušnej katedre vedúceho záverečnej práce.

Súčasťou záverečnej práce je aj zadanie bakalárskej/diplomovej práce. Zodpovedá zaň vedúci práce a musí ho vytvoriť **najneskôr 1 mesiac pred odovzdaním práce**. Zadanie bakalárskej/diplomovej práce najprv schvaľuje vedúci záverečnej práce, následne osoba zodpovedná za študijný program. Dodatočné zmeny v zadávacom liste sú možné len po predchádzajúcej dohode s osobou zodpovednou za študijný program v ojedinelých prípadoch zo závažných dôvodov.

Zadanie bakalárskej/diplomovej práce si študent vytlačí z UIS a nie je potrebné podpísať ho (je elektronicky schválené).

Vytlačenie *Protokolu o kontrole originality záverečnej práce* zabezpečí študijné oddelenie TU.

Schválené vo Vedení FT dňa 24.03.2025


doc. Ing. Pavel Beňo, PhD.
dekan FT TUZVO