

Metodika zostavenia hodnotiacej správy vysokej školy z priebežného hodnotenia kvality poskytovaného vzdelávania

Úvod

Akreditačná komisia v zmysle § 87 a ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“) posudzuje hodnotiacu správu z vysokej školy z priebežného hodnotenia kvality poskytovaného vzdelávania, v ktorej je potrebné uviesť náležitosti obsiahnuté v ods. 2 vyššie citovaného paragrafu zákona o VŠ.

Vysoká škola vypracúva hodnotiacu správu raz za dva akademické roky.

V súlade s § 113 ab prechodného ustanovenia zákona o VŠ účinným od 1.1.2010 vysoké školy doručia Akreditačnej komisii prvýkrát hodnotiacu správu najneskôr do 31.8.2012.

Článok 1

Hodnotiacia správa podľa § 87 a) ods. 2 písm. a)-e) zákona o VŠ obsahuje:

- (1) Údaje podľa § 87a ods. 2 písm. a) zákona o VŠ zahŕňajú najmä:
 - a) informáciu o hodnotiacom systéme VŠ,
 - b) evidenciu publikačnej a umeleckej činnosti študentov dennej formy doktorandského štúdia,
 - c) formy zisťovania a vyhodnocovania úrovne kvality nadobúdania vedomostí v režime mimokurikulárnych aktivít (najmä úspešnosť študentov na ŠVOČ, školských, národných a medzinárodných kolách študentských súťaží).
- (2) Údaje podľa § 87a ods. 2, písm. b) zákona o VŠ obsahujú najmä:
 - a) informácie o zisťovaní úrovne vedomostí študentov počas realizácie vzdelávacej činnosti (najmä v režime priebežného hodnotenia),
 - b) informácie o zisťovaní úrovne vedomostí študentov po realizácii vzdelávacej činnosti (najmä v režime skúškových výstupov).
- (3) Údaje podľa § 87 a, ods. 2, písm. c) zákona o VŠ obsahuje najmä:
 - a) vyhodnotenie efektívnosti jednotlivých foriem zisťovania v komparácii s dosiahnutými finálnymi výsledkami,
 - b) identifikáciu nedostatkov v pravidlách overovania kvality nadobúdania vedomostí a rozvoja zručností, najmä vyhodnotením komplexnosti a relevancie jednotlivých foriem skúšok, ich obsahového a štruktúrneho zloženia a i.
- (4) Údaje podľa § 87 a) ods. 2, písm. d) zákona o VŠ obsahujú najmä informácie o organizačných, personálnych, technických a iných opatreniach, ktoré VŠ prijala za účelom odstránenia zistených nedostatkov v kvalite výučby a hodnotenia výstupov. Za takéto opatrenia sa považuje najmä:

- a) zmena štruktúry vzdelávacích činností a aktivít z hľadiska pomeru prednášok a seminárov, (prípadne iných foriem vzdelávania) tak, aby sa v čo najväčšom rozsahu využívali najefektívnejšie vzdelávacie činnosti,
 - b) zmena rozsahu a obsahu vyučovaných predmetov podľa spoločenských potrieb a potrieb trhu práce pre budúceho absolventa,
 - c) zmena formy priebežného hodnotenia nadobudnutých vedomostí s možnosťou okamžite reagovať na zistené nedostatky transferu vedomostí/poznatkov,
 - d) zmena formy finálneho hodnotenia výstupov študenta, aby tieto boli objektívne vyjadriteľné a overiteľné (najmä v kontexte formy a obsahu skúšky),
 - e) iné opatrenia zistené na odstránenie nedostatkov.
- (5) Za ďalšie údaje podľa § 87 a) ods. 2, písm. e) zákona o VŠ sa považuje najmä údaje o :
- a) personálnom zložení vedecko-pedagogických, resp. umelecko-pedagogických zamestnancov VŠ (z hľadiska celkového počtu, veku, pohlavia a najvyššieho dosiahnutého vzdelania, pomeru vedecko-pedagogických zamestnancov VŠ k celkovému počtu študentov),
 - b) celkovom počte študentov vo všetkých formách štúdia,
 - c) účasti študentov na projektoch ERASMUS a iných podobných projektoch,
 - d) poskytovaní doplňujúceho pedagogického štúdia, prípadne iných foriem ďalšieho vzdelávania,
 - e) účasti zahraničných pedagógov v rámci vzdelávacích podujatí,
 - f) publikačnej, resp. umeleckej činnosti o vedecko-pedagogických zamestnancov školy,
 - g) väzbách VŠ na prax,
 - h) účasti vedecko-pedagogických zamestnancov a študentov školy na odborných stážach a odbornej praxi,
 - i) grantových projektoch školy a účasti pedagógov na nich,
 - j) iné informácie preukazujúce kvalitatívne parametre VŠ.

Článok 2

(1) Hodnotiacia správa VŠ ďalej obsahuje:

- a) vyhlásenie rektora VŠ o tom, že údaje uvedené v hodnotiacej správe sú správne, úplné a pravdivé,
- b) dátum, ku ktorému sú platné údaje uvedené v hodnotiacej správe,
- c) meno, priezvisko, funkciu a podpis osoby zodpovednej za obsah hodnotiacej správy,
- d) meno, priezvisko a podpis rektora VŠ.

(2) Hodnotiacu správu doručuje VŠ Akreditačnej komisii v jednom tlačnom vyhotovení a v jednom elektronickom vyhotovení na elektronickom nosiči.