



Fakulta ekológie a environmentalistiky TU vo Zvolene

**Plán zabezpečenia plnenia Dlhodobého zámeru FEE
2017–2023 na rok 2017
(Prioritné úlohy)**

Spracovali: doc. Ing. Branko Slobodník, PhD., dekan FEE
doc. Ing. Marián Schwarz, CSc., prodekan FEE pre pedagogickú prácu
doc. Ing. Michal Wieszik, PhD., prodekan FEE pre vedu, výskum a doktorandské štúdium
Ing. Magdaléna Pichlerová, PhD., prodekanka FEE pre rozvoj a zahraničné styky
Ing. Zdenka Mlynarčíková, tajomníčka FEE

Zvolen 2017

Úvod

Východiskom *Plánu zabezpečenia plnenia Dlhodobého zámeru FEE 2017–2023 na rok 2017* (ďalej aj „plán na rok 2017“) je základný plánovací dokument rozvoja fakulty, Dlhodobý zámer Fakulty ekológie a environmentalistiky Technickej univerzity vo Zvolene na roky 2017–2023 s víziou do roku 2030 (ďalej aj „dlhodobý zámer 2017–2023“).

Plán na rok 2017 je rozdelený na jednotlivé kapitoly v súlade s hlavnými a prierezovými oblasťami rozvoja fakulty, definovanými v dlhodobom zámere 2017–2023. V pláne na rok 2017 sú navrhnuté prioritné úlohy s termínmi a zodpovednosťou za ich plnenie. Úlohy sú číslované podľa opatrení z dlhodobého zámeru 2017–2023, ku ktorým sa vzťahujú.

Identifikované silné a slabé stránky, riziká a možnosti riešenia sa týkajú dosiahnutia strategických cieľov jednotlivých oblastí dlhodobého zámeru 2017–2023, uvedených v úvode každej kapitoly.

Oblasť 1 Výchovno-vzdelávacia činnosť

Strategický cieľ

Kvalitné, moderné a diverzifikované štúdium zohľadňujúce aktuálne výsledky výskumu a potreby trhu práce.

Opatrenia

1.1 Zachovať vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch štúdia, v primeranej štruktúre študijných programov a odborov; v prípade potreby, resp. spoločenskej objednávky inovovať ponuku študijných programov, s osobitným zreteľom na diverzifikáciu štúdia v inžinierskom a doktorandskom stupni; v študijných programoch uplatňovať najnovšie poznatky z vedecko-výskumnej činnosti.

Indikátor: (a) Počet novo akreditovaných, resp. reakreditovaných študijných programov vo všetkých troch stupňoch štúdia.

Úloha 1.1a) Vypracovať výhľadový plán rozšírenia ponuky študijných programov prispôbením sa potrebám trhu práce.

Termín: júl 2017

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu

1.2 Dôsledným, aktívnym marketingom a zintenzívnením spolupráce so strednými školami optimalizovať počty uchádzačov a študentov na fakulte.

Indikátory: (a) Počet a charakter vykonaných marketingových a propagačných aktivít. (b) Počet prihlásených uchádzačov a zapísaných študentov.

Úloha 1.2a) Zintenzívniť marketingové aktivity s dôrazom na prezentáciu možností štúdia na fakulte pre uchádzačov a širšiu verejnosť tak, aby sa minimalizovali dopady demografického vývoja v počte študentov FEE.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: dekan fakulty, prodekan pre rozvoj a zahraničné styky, prodekan pre pedagogickú prácu

Úloha 1.2b) Monitorovať a pravidelne vyhodnocovať trendy v počtoch prihlásených, prijatých a zapísaných študentov pri jednotlivých študijných programoch.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu

1.3 Zintenzívniť spoluprácu s absolventmi fakulty a s organizáciami, dôležitými pre ich uplatnenie v praxi.

Indikátor: (a) Počet a charakter uskutočnených kontaktov, resp. stretnutí s absolventami fakulty a predstaviteľmi organizácií, ktoré ich zamestnávajú.

Úloha 1.3a) Dobudovať databázu najúspešnejších absolventov FEE.

Termín: október 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky, prodekan pre pedagogickú prácu

Úloha 1.3b) Participovať na príprave konceptu Spolku absolventov TUZVO a jeho webovej stránky.

Termín: september 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky, prodekan pre pedagogickú prácu (v súčinnosti s prorektormi pre VVz a PP)

1.4 Zvýšiť objektívnosť hodnotenia kvality vzdelávania študentmi a absolventmi FEE.

Indikátory: (a) Celková percentuálna účasť študentov a absolventov fakulty na elektronických anketách a evaluáciách vyučovaných predmetov. (b) Počet a charakter realizovaných opatrení, zameraných na jej zvýšenie.

Úloha 1.4a) Informovať študentov a absolventov o možnosti zapojenia sa do anonymných elektronických ankiet a evaluácií vyučovaných predmetov a tým aj o možnosti prispieť k zvýšeniu kvality výučby na FEE.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu (v súčinnosti so študijnými poradcami)

1.5 Systematicky vyhodnocovať kvalitu poskytovaného vzdelávania.

Indikátor: (a) Výsledky elektronických ankiet a evaluácií, hodnotiacich spokojnosť študentov a absolventov s kvalitou poskytovanej výučby.

Úloha 1.5a) Pravidelne vyhodnocovať výsledky elektronických ankiet a evaluácií, informovať študentov o zistených skutočnostiach.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu

1.6 Na základe získanej spätnej väzby od študentov a absolventov všetkých stupňov štúdia uskutočňovať opatrenia na zvýšenie kvality vzdelávania.

Indikátory: (a) Počet a charakter opatrení na základe spätnej väzby od študentov a absolventov fakulty. (b) Výsledky hodnotenia úrovne vedomostí študentov na úrovni jednotlivých disciplín. (c) Výsledky hodnotenia úrovne vedomostí a kvality záverečných prác komisiou pri štátnych skúškach.

Úloha 1.6a) Na základe výsledkov elektronických ankiet a evaluácií navrhovať a uskutočňovať opatrenia na zvyšovanie kvality vyučovacieho procesu. O navrhnutých a uskutočnených opatreniach informovať študentov.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: dekan FEE, prodekan pre pedagogickú prácu

1.7 Zavádzať inovácie vo výučbe na zvýšenie kvality poskytovaného vzdelávania.

Indikátory: (a) Výsledky hodnotenia zo strany študentov. (b) Výsledky hodnotenia vedomostí študentov.

Úloha 1.7a) Monitorovať a pravidelne vyhodnocovať zavádzanie inovatívnych metód výučby.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu, prodekan pre rozvoj a zahraničné styky

1.8 Internacionalizácia štúdia – zvýšiť podiel zahraničných študentov študujúcich na FEE a zvyšovať mobilitu študentov.

Indikátory: (a) Počet vytvorených a akreditovaných programov v cudzom jazyku. (b) Počet a charakter opatrení zameraných na získanie študentov zo zahraničia. (c) Podiel zahraničných študentov na celkovom počte študentov fakulty. (d) Počet a charakter opatrení zameraných na zintenzívnenie študentských mobilit. (e) Podiel študentov absolvujúcich zahraničnú mobilitu, resp. prax v zahraničí.

Úloha 1.8a) *Participovať na realizácii propagačných aktivít s cieľom zvýšenia zvyšovania mobilit študentov.*

Termín: december 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky (v súčinnosti s prorektormi pre PP a VVz)

1.9 Uplatnenie absolventov na trhu práce – znížiť počet nezamestnaných absolventov fakulty.

Indikátory: (a) Podiel nezamestnaných absolventov k celkovému počtu absolventov fakulty. (b) Počet partnerstiev a charakter spolupráce v oblasti vzdelávania s potenciálnymi zamestnávateľmi.

Úloha 1.9a) *Participovať navýkonávaní prieskumu uplatnenia absolventov FEE v praxi.*

Termín: august 2017

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu (v súčinnosti s prorektorom pre PP)

Silné stránky

- široká a relatívne stabilná ponuka študijných programov pre všetky tri stupne vysokoškolského vzdelávania,
- dlhodobá a štandardne vysoká erudovanosť a pedagogická zručnosť učiteľov.

Slabé stránky

- nedostatočné financovanie z prostriedkov štátneho rozpočtu, rysujúce sa problémy s niektorými personálnymi garanciami.

Riziká

- malý záujem o štúdium ekológie a environmentalistiky.

Možnosti riešenia

- aktualizácia ponuky študijných programov a jej prispôsobenie potrebám praxe,
- zefektívnenie marketingových aktivít s cieľom zvýšiť záujem uchádzačov o štúdium na FEE.

Oblasť 2 Vedecko-výskumná činnosť

Strategický cieľ

Medzinárodne akceptované výsledky výskumu a transfer poznatkov do hospodárskej a spoločenskej praxe.

Opatrenia

2.1 Zvýšiť počet publikácií evidovaných v svetovo uznávaných vedeckých databázach, pripadajúci na jedného tvorivého zamestnanca. Klásť náležitý dôraz na to, aby akademickí zamestnanci všetkých katedier fakulty publikovali svoje výsledky vo vedeckých časopisoch, indexovaných v databázach CCC, Web of Science a SCOPUS.

Indikátor: (a) Počet publikácií evidovaných v databázach CCC, Web of Science, resp. SCOPUS na tvorivého zamestnanca, osobitne podľa jednotlivých katedier.

Úloha 2.1a) *Navrhnuť systém motivovania, na základe ktorého by mali byť autori a spoluautori publikácií evidovaných v CCC, WOS a Scopus prednostne finančne odmeňovaní podľa vopred stanoveného kľúča.*

Termín: jún 2017

Zodpovednosť: prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

2.2 Zvýšiť úspešnosť fakulty v projektoch národnej a medzinárodnej spolupráce.

Indikátory: (a) Počet riešených projektov z medzinárodných zdrojov vrátane výšky finančnej dotácie, pripadajúcej na jedného tvorivého pracovníka. (b) Počet riešených projektov z domácich zdrojov vrátane výšky finančnej dotácie, pripadajúcej na jedného tvorivého pracovníka.

Úloha 2.2a) *Identifikovať špičkové vedecko-výskumné aktivity na jednotlivých katedrách a vypracovať zoznam najkvalitnejších vedeckých tímov (vrátane ich lídrov), tvoriacich základ potenciálnych riešiteľských kolektívov, schopných reálne sa uchádzať o získanie výskumných projektov domácich, resp. medzinárodných grantových schém.*

Termín: jún 2017

Zodpovednosť: prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

2.3 Zintenzívniť publikačnú činnosť doktorandov s podmienkou publikovania vo vedeckých časopisoch indexovaných v svetovo uznávaných vedeckých databázach.

Indikátor: (a) Počet publikácií v databázach CCC, Web of Science, resp. SCOPUS na absolventa doktorandského štúdia.

Úloha 2.3a) *Monitorovať a pravidelne vyhodnocovať publikačnú činnosť doktorandov s dôrazom na počty publikácií evidovaných v databázach CCC, Web of Science, resp. SCOPUS.*

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

Silné stránky

- erudovanosť tvorivých pracovníkov na FEE

Slabé stránky

- veľké rozdiely v počtoch najvyššie hodnotených publikačných výstupov medzi jednotlivými katedrami

Riziká

- nedostatočné množstvo disponibilných finančných prostriedkov na finančné motivovanie

Možnosti riešenia

- možnosť zvýšenia publikačnej úspešnosti (hlavne u mladých pracovníkov) cestou organizovania informačných seminárov.

Oblasť 3 Vzťahy s verejnosťou, národná a medzinárodná spolupráca

Strategický cieľ

Pozitívny obraz fakulty, silná a fungujúca národná a medzinárodná spolupráca.

Opatrenia

3.1 Popularizovať výsledky vedecko-výskumných, pedagogických a ostatných aktivít fakulty v širokej verejnosti.

Indikátor: (a) Počet podujatí a počet účastníkov.

Úloha 3.1a) *Participovať na organizovaní jubilejných osláv univerzity a iných aktivít spojených s popularizáciou environmentálnych tém (Deň Zeme, Plodobranie a pod.).*

Termín: september 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky (v súčinnosti s prorektorom pre VVz)

3.2 Posilniť spoluprácu s hospodárskou a spoločenskou sférou – od súkromných podnikov po verejné inštitúcie, s osobitným dôrazom spoluprácu pri realizácii ekologických a environmentálnych opatrení v praxi, spoluprácu s organizáciami angažujúcimi sa v oblasti environmentalistiky a ekológie, resp. spoluprácu s regiónom a mestom Zvolen.

Indikátory: (a) Rozsah a finančný prínos realizovaných aktivít a výstupov. (b) rozsah zapojenia predstaviteľov praxe do výučby a výskumu.

Úloha 3.2a) *Vykonať odpočet plnenia platných zmlúv o spolupráci.*

Termín: október 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky

3.3 Podporovať mobility zamestnancov fakulty.

Indikátor: (a) Podiel zamestnancov absolvujúcich zahraničnú zamestnaneckú mobilitu, resp. zahraničný pobyt.

Úloha 3.3a) *Uskutočňovať propagačné aktivity v rámci programov Erasmus+, Národný štipendijný program, CEEPUS, letné školy a iné.*

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky

3.4 Posilniť spoluprácu s odborne a profesijne blízкими pracoviskami v zahraničí.

Indikátory: (a) Počet spoločných publikácií evidovaných v medzinárodných vedeckých databázach. (b) Počet spoločných projektov.

Úloha 3.4a) *Uskutočňovať spoločné aktivity s partnerskými univerzitami a medzinárodnými organizáciami.*

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky (v súčinnosti s prorektorom pre VVz)

Úloha 3.4b) *Monitorovať a pravidelne vyhodnocovať spoločné vedecké aktivity (projekty, publikácie).*

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

Silné stránky

- špecifické zameranie fakulty
- kvalitné vedecké výstupy,
- dlhodobá spolupráca s odbornou praxou,
- členstvo v národných a medzinárodných odborných organizáciách.

Slabé stránky

- rezervy v motivácii a záujme pracovníkov o popularizovanie výsledkov svojej práce pre verejnosť.

Riziká

- nízke povedomie verejnosti o fakulte a jej činnosti

Možnosti riešenia

- zintenzívnenie propagácie fakulty a jej PR,
- posilnenie spolupráce s praxou a regiónom,
- zintenzívnenie podpory akademických mobilit.

Oblasť 4 Ľudské zdroje

Strategický cieľ

Kvalitná kvalifikačná štruktúra a atraktívne pracovné prostredie.

Opatrenia

4.1 Skvalitňovať kritériá výberu zamestnancov a podporovať kariérny rast zamestnancov.

Indikátory: (a) Koeficient kvalifikačnej štruktúry jednotlivých pracovísk a fakulty ako celku. (b) Výkonnosť tvorivých zamestnancov a jednotlivých pracovísk s osobitným dôrazom na počty publikácií evidovaných v CCC.

Úloha 4.1a) *Prehodnotiť a inovovať kritériá výberu zamestnancov.*

Termín: september 2017

Zodpovednosť: dekan FEE

4.2 Podporovať špičkové výsledky v pedagogickej a vedecko-výskumnej činnosti.

Indikátor: (a) Podiel motivačnej zložky mzdy na jedného tvorivého zamestnanca.

Úloha 4.2a) *Vytvárať a vyčleňovať finančné zdroje na motivačnú zložku miezd a jej využitie na motiváciu podľa vhodne zvolených výkonových parametrov.*

Termín: priebežne

Zodpovednosť: dekan FEE, tajomníčka FEE

Silné stránky

- pomerne dobré podmienky pre kvalitnú vedecko-výskumnú činnosť a kvalifikačný rast,
- dobré výsledky viacerých tvorivých zamestnancov v predchádzajúcich obdobiach i v súčasnosti.

Slabé stránky

- rozdiely v štruktúre výkonov pracovníkov a jednotlivých katedier

Riziká

- nedostatok finančných prostriedkov na motiváciu,
- nemožnosť nahradiť menej výkonných zamestnancov špičkovými z finančných dôvodov.

Možnosti riešenia

- získanie finančných zdrojov z podnikateľskej činnosti a z projektov.

Oblasť 5 Podpora študentov

Strategický cieľ

Efektívna motivácia študentov, zatriaktívnenie priestorov pre študentské aktivity a zabezpečenie sociálnych potrieb aj pre študentov so špecifickými potrebami.

Opatrenia

5.1 Podporovať a motivovať študentov udeľovaním motivačných a mimoriadnych štipendií za vynikajúce študijné výsledky a významné ocenenia, vynikajúce výsledky v oblasti výskumu (ŠVOČ, publikačná činnosť) a činnosť v prospech fakulty (vrátane kultúrno-spoločenských aktivít a činností spojených so zatriaktívňovaním priestorov pre študentské aktivity).

Indikátor: (a) Percentuálny podiel študentov, ktorým bolo priznané motivačné a mimoriadne štipendium.

Úloha 5.1a) Pravidelne vyhodnocovať trendy v percentuálnych podieloch študentov, ktorým bolo priznané motivačné a mimoriadne štipendium.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky

5.2 Zlepšovať podmienky pre vzdelávacie aktivity študentov na FEE.

Indikátor: (a) Rozsah a charakter opatrení na zlepšenie podmienok pre vzdelávacie aktivity študentov v priestoroch FEE.

Úloha 5.2a) Vyčleniť a vhodne zariadiť priestor pre prácu študentov s mapami a grafickými materiálmi.

Termín: september 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky

5.3 Zlepšovať podmienky pre trávenie voľného času študentov počas prebiehajúcich vzdelávacích aktivít v priestoroch fakulty, podporovať kultúrno-spoločenské aktivity študentov na FEE.

Indikátor: (a) Rozsah a charakter opatrení na využívanie študijného voľna študentov v priestoroch FEE.

Úloha 5.3a) Vyčleniť a vhodne zariadiť priestory pre trávenie mimoštudijného času študentov priamo v budove fakulty.

Termín: september 2017

Zodpovednosť: prodekan pre rozvoj a zahraničné styky

5.4 Rozvíjať starostlivosť o študentov so špecifickými potrebami bez znížovania nárokov na ich študijné výkony.

Indikátor: (a) Počet a charakter opatrení pre študentov so špecifickými potrebami, súvisiacich so zlepšením podmienok pre ich štúdium.

Úloha 5.4a) Participovať na zlepšovaní podmienok pre štúdium a skvalitňovaní podporných služieb pre študentov so špecifickými potrebami.

Termín: december 2017

Zodpovednosť: prodekan pre pedagogickú prácu (v súčinnosti s prorektorom pre PP)

Silné stránky

- dlhodobá kvalitná práca so študentmi, zapájajúcimi sa do aktivít v prospech fakulty
- viacročná kvalitná práca so študentmi so špecifickými potrebami.

Slabé stránky

- pretrvávajúce sťažené podmienky pre trávenie voľného času študentov počas prebiehajúcich vzdelávacích aktivít v priestoroch fakulty.

Riziká

- nezáujem študentov tráviť mimoštudijný čas v priestoroch fakulty.

Možnosti riešenia

- atraktívnejšie podmienky pre študentov na využívanie voľného času počas semestrov alebo v období študijného voľna.

Oblasť 6 Riadenie, financovanie a hospodárenie

Strategický cieľ

Efektívne financovanie a hospodárenie fakulty.

Opatrenia

6.1 Udržať priaznivý hospodársky výsledok a finančnú disciplínu fakulty.

Indikátor: (a) Výsledky hospodárenia fakulty.

***Úloha 6.1a)** Identifikovať možnosti rastu výkonnosti fakulty, rastu hospodárskeho výsledku v roku 2017 vo vzťahu k poklesu výkonnosti v oblasti vzdelávania.*

Termín: december 2017

Zodpovednosť: dekan FEE, tajomníčka FEE

6.2 Definovať možnosti zintenzívnenia podnikateľskej činnosti FEE, vyhodnotiť dostupné možnosti využitia majetku v užívaní fakulty pre rozvoj jej podnikateľskej činnosti.

Indikátor: (a) Rozsah a charakter opatrení, zameraných na zvýšenie množstva finančných zdrojov z podnikateľskej činnosti.

***Úloha 6.2a)** Reálne vyhodnotiť štruktúru majetku a možnosti jeho využitia najmä v oblasti projektov EÚ a podnikateľskej činnosti.*

Termín: december 2017

Zodpovednosť: dekan FEE

6.3 Optimalizovať organizačnú štruktúru fakulty s cieľom zvýšiť úroveň riadenia, kvality plánovania a výsledkov hospodárenia.

Indikátor: Počet zmien v organizačnej štruktúre a finančný prínos.

***Úloha 6.3a)** Aktualizovať organizačnú štruktúru vo vzťahu k celkovej výkonnosti fakulty a možnosti získania dotačných zdrojov.*

Termín: december 2017

Zodpovednosť: dekan FEE

Silné stránky:

- dostatočne široká ponuka možností získania študentov,
- dobrá infraštruktúra pre rast výkonnosti v oblasti vedy, výskumu a podnikateľskej činnosti.

Slabé stránky

- nedostatok finančných zdrojov na úrovni MŠVVaŠ SR.

Riziká

- ďalší pokles počtu študentov a jeho negatívny dopad na celkovú finančnú kondíciu fakulty.

Možnosti riešenia

- intenzívnejšia podnikateľská činnosť a získavanie financií z mimorozpočtových zdrojov
- získanie študentov zo zahraničia – Ukrajina, Rusko, Čína a pod.

Záver

Plnenie definovaných prioritných úloh a kvantifikácia merateľných indikátorov sa budú vyhodnocovať po uplynutí hodnoteného obdobia (2017) v zmysle jednotlivých rozpracovaných opatrení oblastí dlhodobého zámeru 2017-2023.