



TECHNICKÁ UNIVERZITA VO ZVOLENE

R-4472/2019

**ORGANIZAČNÝ PORIADOK  
TECHNICKEJ UNIVERZITY VO ZVOLENE**

ZVOLEN  
2019



## Organizačný poriadok TUZVO

### OBSAH

ČASŤ PRVÁ: ÚVODNÉ USTANOVENIA .....	3
Článok 1: Úvodné ustanovenia .....	3
ČASŤ DRUHÁ: ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A ZÁKLADNÉ ÚLOHY ORGANIZAČNÝCH SÚČASTÍ TUZVO .....	3
Článok 2: Organizačné súčasti TUZVO .....	3
Článok 3: Fakulty .....	4
Článok 4: Ústav cudzích jazykov .....	5
Článok 5: Ústav telesnej výchovy a športu .....	6
Článok 6: Arborétum Borová hora .....	6
Článok 7: Centrum ďalšieho vzdelávania .....	7
Článok 8: Centrum informačných technológií .....	7
Článok 9: Rektorát .....	8
Článok 10: Slovenská lesnícka a drevárska knižnica .....	9
Článok 11: Vývojové dielne a laboratória .....	10
Článok 12: Študentský domov a jedáleň .....	11
Článok 13: Vydavateľstvo TUZVO .....	11
Článok 14: Iné účelové zariadenia .....	11
Článok 15: Vysokoškolský lesnícky podnik .....	11
ČASŤ TRETIA: RIADENIE TUZVO .....	12
Článok 16: Riadenie TUZVO .....	12
Článok 17: Riadenie hospodárenia s verejnými a vlastnými prostriedkami TUZVO .....	14
ČASŤ ŠTVRTÁ: PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....	14
Článok 18: Prechodné a záverečné ustanovenia .....	14

## **ČASŤ PRVÁ ÚVODNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 1 Úvodné ustanovenia**

- (1) Organizačný poriadok Technickej univerzity vo Zvolene (ďalej aj „OP TUZVO“) je vnútorný predpis TUZVO, ktorý definuje poslanie a upravuje organizačnú štruktúru TUZVO, pôsobnosť, právomoci a zodpovednosť jednotlivých organizačných súčastí TUZVO, ich základné úlohy a riadenie TUZVO.
- (2) OP TUZVO nadväzuje na Štatút TUZVO a podrobnejšie upravuje vnútorné vzťahy TUZVO, ako aj pôsobenie TUZVO navonok.
- (3) OP TUZVO je záväzný pre členov akademickej obce a ostatných zamestnancov TUZVO, vrátane tých, ktorí vykonávajú práce na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
- (4) Organizačné poriadky a vnútorné predpisy jednotlivých organizačných súčastí TUZVO musia byť v súlade s OP TUZVO.
- (5) OP TUZVO je vydaný v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o VŠ“) a Štatútom TUZVO.

## **ČASŤ DRUHÁ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A ZÁKLADNÉ ÚLOHY ORGANIZAČNÝCH SÚČASTÍ TUZVO**

### **Článok 2 Organizačné súčasti TUZVO**

- (1) TUZVO plní stanovené úlohy na fakultách, ďalších pedagogických, výskumných, vývojových, informačných a hospodársko-správnych pracoviskách, účelových zariadeniach a špecializovanom výučbovom zariadení.
- (2) TUZVO sa člení na tieto organizačné súčasti:
  - a) fakulty:
    - Lesnícka fakulta TU vo Zvolene
    - Drevárska fakulta TU vo Zvolene
    - Fakulta ekológie a environmentalistiky TU vo Zvolene
    - Fakulta techniky TU vo Zvolene
  - b) iné pedagogické, výskumné, vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská:
    - Ústav cudzích jazykov
    - Ústav telesnej výchovy a športu
    - Arborétum Borová hora
    - Centrum ďalšieho vzdelávania
    - Centrum informačných technológií
    - Rektorát

Slovenská lesnícka a drevárska knižnica  
Vývojové dielne a laboratóriá

- c) účelové zariadenia:  
Študentský domov a jedáleň  
Vydavateľstvo TUZVO  
iné účelové zariadenia
  - d) špecializované výučbové zariadenia:  
Vysokoškolský lesnícky podnik
- (3) Práva a povinnosti organizačných súčastí univerzity, vzťahy k ostatným organizačným súčastiam univerzity a ich vnútornú organizačnú štruktúru upravujú ich organizačné poriadky, resp. ďalšie vnútorné predpisy.
- (4) Organizačné súčasti TUZVO nemajú právnu subjektivitu.

### **Článok 3** **Fakulty**

- (1) Fakulta je základnou organizačnou súčast'ou TUZVO a
- a) prispieva k plneniu poslania TUZVO a zúčastňuje sa na plnení jej hlavných úloh vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
  - b) rozvíja študijný odbor alebo viacero príbuzných alebo súvisiacich študijných odborov a uskutočňuje študijné programy v týchto odboroch,
  - c) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- (2) TUZVO má štyri fakulty:
- a) Lesnícka fakulta TU vo Zvolene (ďalej aj „LF“) organizuje vysokoškolské štúdium v študijných programoch vo všetkých troch stupňoch (bakalárske, inžinierske a doktorandské) v dennej a externej forme, ako aj ďalšie vzdelávanie v oblastiach lesníctva a poľovníctva. Vedeckovýskumná činnosť fakulty je zameraná na riešenie aktuálnych úloh lesníctva a poľovníctva v oblasti základného i aplikovaného výskumu s dôrazom na zabezpečenie ekologickej stability lesných ekosystémov a trvalo udržateľného obhospodarovania lesov a poľovného hospodárstva. V rámci spolupráce s domácou i zahraničnou praxou, výskumnými a vzdelávacími inštitúciami rieši fakulta biologické, technické a ekonomické úlohy a problémy lesného hospodárstva a poľovníctva.
  - b) Drevárska fakulta TU vo Zvolene (ďalej aj „DF“) organizuje vysokoškolské štúdium v študijných programoch vo všetkých troch stupňoch (bakalárske, inžinierske, magisterské a doktorandské) v dennej a externej forme, ako aj ďalšie vzdelávanie v oblastiach technológií spracovania dreva, konštrukcií nábytku, drevárskych výrobkov a drevených stavieb, dizajnu nábytku a interiéru, protipožiarnej ochrany a bezpečnosti, ekonomiky a podnikania v drevospracujúcom priemysle (ďalej aj „DSP“). Vedeckovýskumná činnosť je dlhodobou zameraná na štruktúru a vlastnosti dreva, procesy spracovania, obrábania, sušenia, modifikácie a ochrany dreva, konštrukcie a dizajn nábytku, tvorbu interiéru, drevené stavebné konštrukcie, protipožiarnu ochranu a bezpečnosť, ekonomiku, manažment a marketing DSP. V rámci spolupráce s domácou i zahraničnou praxou, výskumnými, vzdelávacími a normalizačnými inštitúciami fakulta využíva výsledky vedeckovýskumnej činnosti vo všetkých vyššie uvedených oblastiach.

- c) Fakulta ekológie a environmentalistiky TU vo Zvolene (ďalej aj „FEE“) je prvou a jedinou čisto ekologicky a environmentálne zameranou fakultou v systéme vysokého školstva SR. Jej prioritným poslaním je výchova odborníkov a rozvíjanie výskumu v oblasti ekológie a vied o životnom prostredí. FEE organizuje vysokoškolské štúdium v študijných programoch vo všetkých troch stupňoch (bakalárske, inžinierske a doktorandské) v dennej a externej forme. Výskumné aktivity na FEE sú zamerané najmä na problematiku krajinnej ekológie, ochranu prírody a krajiny, integrovaný manažment krajiny a krajinno-ekologické plánovanie, územné plánovanie, starostlivosť o krajinu a tvorbu krajiny, a to aj v kontexte adaptačných a mitigačných opatrení na zmenu klímy, ďalej na ekológiu spoločenských, ochranu biodiverzity, hodnotenie environmentálnych vplyvov výroby, najmä v priemyselných technológiách a ťažby surovín, biotechnológie, zhodnocovanie odpadov, technológie zneškodňovania odpadov a čistenia odpadových plynov, aplikácií forenzných vied v oblasti životného prostredia pri vyšetrovaní a dokazovaní v trestných aj civilných konaniach pred štátnymi orgánmi. Významnú úlohu zohráva tiež hodnotenie ekológie a postoja človeka k prírode z pohľadu filozofie. V rámci spolupráce s domácou i zahraničnou praxou, výskumnými a vzdelávacími inštitúciami rieši fakulta úlohy a problémy vo všetkých vyššie uvedených oblastiach.
- d) Fakulta techniky TU vo Zvolene (ďalej aj „FT“) poskytuje univerzitno-technické vzdelávanie a hlási sa ku tradíciám technického školstva. Organizuje vysokoškolské štúdium v študijných programoch v bakalárskom, inžinierskom a doktorandskom stupni štúdia v dennej a externej forme. Študijné programy sú orientované na oblasť manipulačnej a dopravnej techniky, lesníckych a výrobných strojov a zariadení pre spracovanie drevnej hmoty, environmentálnych zariadení a výrobných systémov, inžinierstva, analýzy a riadenia rizík, manažovanie a projektovanie výrobných systémov i výrobných procesov. Vedeckovýskumná činnosť fakulty sa orientuje na riešenie aktuálnych úloh v oblasti základného i aplikovaného výskumu s dôrazom na vývoj a posudzovanie kvality lesníckych a drevospracujúcich strojov, znižovanie materiálovej a energetickej náročnosti a využitie nových energetických zdrojov (trvalo obnoviteľné zdroje, biomasa). V rámci spolupráce s domácou i zahraničnou praxou, výskumnými a vzdelávacími inštitúciami fakulta využíva výsledky vedeckovýskumnej činnosti vo všetkých vyššie uvedených oblastiach.
- (3) Právne postavenie a právomoci fakúlt, ich poslanie, zameranie, zodpovednosť a organizačná štruktúra sú uvedené v štatútoch jednotlivých fakúlt a v zákone o VŠ.

#### **Článok 4** **Ústav cudzích jazykov**

- (1) Ústav cudzích jazykov (ďalej aj „ÚCJ“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je pedagogickým a výskumným pracoviskom TUZVO.
- (2) Poslaním ÚCJ je:
- a) v oblasti pedagogickej – výučba cudzích jazykov podľa študijných programov jednotlivých fakúlt TUZVO, v doktorandskom štúdiu podľa požiadaviek fakúlt TUZVO, vyučovanie slovenčiny ako cudzieho jazyka pre zahraničných študentov a študentov programu Erasmus+,
  - b) v oblasti vedeckovýskumnej – riešenie vlastného inštitucionálneho výskumu zameraného predovšetkým na cudzie jazyky s presahom do aplikačného priestoru, na odbornú komunikáciu, lexikografiu, didaktiku vyučovania cudzích jazykov, riešenie projektov

získaných v rámci grantových agentúr v SR (KEGA, VEGA, APVV), spolupráca na výskumných úlohách jednotlivých katedier fakúlt TUZVO,

- c) v oblasti inej činnosti – spolupráca pri vyhotovovaní prekladov oficiálnej zahraničnej korešpondencie, hodnotenie jazykovej kompetencie vo výberových konaniach, redakčná spolupráca pri vydávaní univerzitného časopisu a spolupráca na príprave medzinárodných podujatí na TUZVO.
- (3) Vedúceho ÚCJ vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 5**

### **Ústav telesnej výchovy a športu**

- (1) Ústav telesnej výchovy a športu (ďalej aj „ÚTVaŠ“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je pedagogickým a výskumným pracoviskom TUZVO.
- (2) Poslaním ÚTVaŠ je:
- a) v oblasti pedagogickej zabezpečuje výučbu telesnej a športovej výchovy podľa študijných programov jednotlivých fakúlt TUZVO, kompenzačnú a zdravotnú telesnú výchovu pre študentov oslobodených od telesnej výchovy v spolupráci s lekárom,
- b) v oblasti vedeckovýskumnej rieši vlastný inštitucionálny výskum zameraný predovšetkým na sledovanie záujmov a postojov študentov TUZVO k pohybovým aktivitám a tiež ich telesnej zdatnosti podľa špecifik jednotlivých fakúlt a študijných odborov, rieši grantové projekty získané v rámci grantových agentúr SR, spolupracuje na výskumných úlohách (inštitucionálnych a grantových) fakúlt TUZVO,
- c) v oblasti ostatnej činnosti pripravuje študentov TUZVO na regionálne a celoštátne akademické súťaže, podieľa sa na ich príprave a organizovaní, organizuje rekreačné športové činnosti zamestnancov TUZVO, spolupracuje s Telovýchovnou jednotou Slávia pre zabezpečenie rozvoja športu na TUZVO po stránke odbornej, metodickéj, organizačnej a trénerskej.
- (3) Vedúceho ÚTVaŠ vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 6**

### **Arborétum Borová hora**

- (1) Arborétum Borová hora (ďalej aj „ABH“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním je pedagogickým, vedeckovýskumným a hospodársko-správnym pracoviskom TUZVO.
- (2) Poslaním ABH je v súlade s koncepciou budovania zbierok účinne sa zapájať do programu ochrany a záchrany genofondu dendroflóry Slovenska, vytvárať podmienky pre pedagogickú prácu a spolupracovať pri riešení vedeckovýskumných úloh pracovísk TUZVO.
- (3) Činnosť ABH je zameraná na:
- a) riešenie úloh vyplývajúcich z programu záchrany a ochrany genofondu dendroflóry Slovenska v súlade s koncepciou budovania zbierok ABH,
- b) vytváranie podmienok na využitie genofondu ABH pre pedagogickú a vedeckovýskumnú prácu katedier,

- c) riešenie vedeckovýskumných úloh predovšetkým v oblasti základných biologických disciplín v spolupráci s fakultami TUZVO a iných univerzít,
  - d) kultúrno-edukačnú činnosť v rámci širších celospoločenských úloh arborét a botanických záhrad,
  - e) hospodársku činnosť zameranú hlavne na rozširovanie dekoratívnych foriem domácich druhov drevín, ruží a kaktusov,
  - f) plnenie účelovo určených prác pre potreby TUZVO.
- (4) Riaditeľ ABH vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 7**

### **Centrum ďalšieho vzdelávania**

- (1) Centrum ďalšieho vzdelávania (ďalej aj „CĎV“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je hospodársko-správnym a informačným pracoviskom TUZVO.
- (2) Poslaním CĎV je organizovať ďalšie vzdelávanie prostredníctvom kurzov a školení, koordinovať a rozvíjať národné a medzinárodné projekty, zabezpečovať spoluprácu s inými vzdelávacími a poradenskými inštitúciami, zabezpečovať prípravu, tvorbu a distribúciu študijných a iných materiálov, pôsobiť ako poradenské pracovisko v oblasti ďalšieho vzdelávania, organizovať vzdelávanie a atestácie pedagogických zamestnancov TUZVO, spolupracovať s fakultami TUZVO na tvorbe kurzov a školení, organizovať a zabezpečovať štúdium na Univerzite tretieho veku.
- (3) Vedúceho CĎV vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 8**

### **Centrum informačných technológií**

- (1) Centrum informačných technológií (ďalej aj „CIT“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je vývojovým, hospodársko-správnym a informačným pracoviskom TUZVO.
- (2) Poslaním CIT je vypracovávať koncepciu rozvoja a využívania informačných a komunikačných technológií a informačných systémov TUZVO, zabezpečovať servis a prevádzku technického a programového vybavenia počítačov a počítačových sietí pre potreby pracovísk TUZVO a spolupracovať na vedeckovýskumnej a vzdelávacej činnosti.
- (3) CIT zabezpečuje:
- a) vypracovávanie koncepcie rozvoja a využívania informačných a komunikačných technológií a informačných systémov TUZVO,
  - b) realizáciu koncepcie rozvoja, vrátane posudzovania vhodnosti rôznych riešení informačných a komunikačných technológií a informačných systémov na TUZVO,
  - c) posudzovanie návrhov na nadobúdanie technického a programového vybavenia počítačov s cieľom jeho efektívneho využívania,
  - d) spoluprácu pri riešení vedeckovýskumných úloh a poskytovanie služieb pre vedeckovýskumnú činnosť TUZVO,
  - e) správu celouniverzitných informačných systémov a ich vzájomných prepojení,
  - f) servis technického a programového vybavenia pre potreby TUZVO,

- g) spolupráca s externými subjektmi v oblasti testovania, nasadzovania a využívania informačných a komunikačných technológií a informačných systémov,
  - h) prevádzku pracoviska pre vydávanie multifunkčných identifikačných preukazov pre zamestnancov a študentov TUZVO,
  - i) prevádzku uzla siete SANET vo Zvolene,
  - j) správu optickej siete ZOMES pre Mesto Zvolen.
- (4) Riaditeľ a CIT vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 9** **Rektorát**

- (1) Rektorát (ďalej aj „R TUZVO“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je hospodársko-správnym pracoviskom TUZVO.
- (2) R TUZVO je riadiace, koordinačné a výkonné pracovisko TUZVO. Rektor, prorektori a kvestor prostredníctvom R TUZVO a jeho útvarov riadia a zabezpečujú chod univerzity v rozsahu určenom platnými právnymi predpismi.
- (3) R TUZVO vykonáva riadiacu právomoc v oblastiach:
- a) riadenie ľudských zdrojov,
  - b) pracovno-právne vzťahy,
  - c) rozpočtový proces,
  - d) príprava a realizácia stavebných investícií, inžiniersko-projekčná činnosť, modernizácia a rekonštrukcia,
  - e) príprava a realizácia projektov rozvoja infraštruktúry TUZVO,
  - f) majetkovo-právne vzťahy,
  - g) budovanie, využívanie a hodnotenie informačného systému,
  - h) registratúrna a archívna činnosť,
  - i) kontrolná a revízná činnosť,
  - j) hospodársko-správna činnosť,
  - k) verejné obstarávanie,
  - l) zmluvné vzťahy,
  - m) podnikateľská činnosť,
  - n) krízové riadenie,
  - o) sieťové odvetvia,
  - p) ochrana životného prostredia,
  - q) ochrana osobných údajov,
  - r) bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarna ochrana.
- (4) R TUZVO vykonáva koordinačnú právomoc v oblastiach:
- a) pracovno-právne vzťahy,
  - b) koordinácia štúdia,
  - c) koordinácia vedeckovýskumnej činnosti,
  - d) vonkajšie vzťahy a rozvoj univerzity,
  - e) vydavateľská činnosť,
  - f) investičná činnosť a účelovo určené prostriedky,
  - g) systém finančnej kontroly,
  - h) budovanie informačného systému,
  - i) verejné obstarávanie,



- j) zmluvné vzťahy,
  - k) podnikateľská činnosť,
  - l) prevádzka a modernizácia didaktickej techniky,
  - m) bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne ochrana.
- (5) R TUZVO vykonáva výkonnú právomoc v oblastiach:
- a) pracovno-právne vzťahy,
  - b) styk s vonkajšími kontrolnými a revíznymi orgánmi,
  - c) styk s orgánmi štátnej správy a samosprávy, so súdmi, exekútorскими úradmi, s orgánmi činnými v trestnom konaní a s ďalšími štátnymi orgánmi, právnickými a fyzickými osobami,
  - d) výkon peňažných, finančných, daňových, devízových a ďalších operácií,
  - e) nakladanie s majetkom,
  - f) evidencia majetku, účtovná evidencia a zúčtovacie služby,
  - g) spracovanie štatistických a účtovných výkazov, predpísaných hlásení a správ,
  - h) dodávateľsko-odberateľské vzťahy a iné zmluvné vzťahy,
  - i) príprava a realizácia stavebných investícií, modernizácia a rekonštrukcia objektov TUZVO,
  - j) právne zastupovanie TUZVO vo vymedzenom rozsahu,
  - k) finančná kontrola,
  - l) verejné obstarávanie,
  - m) podnikateľská činnosť,
  - n) uplatňovanie pohľadávok TUZVO na príslušných orgánoch,
  - o) uplatňovanie návrhov na výkon vykonateľných rozhodnutí príslušných orgánov, exekúcie,
  - p) zverejňovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR vo vymedzenom rozsahu,
  - q) registratúrna a archívna činnosť,
  - r) krízové riadenie,
  - s) sieťové odvetvia,
  - t) ochrana životného prostredia,
  - u) ochrana osobných údajov,
  - v) bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne ochrana.
- (6) R TUZVO tvoria oddelenia a referáty, ktoré sú určené v Organizačnom poriadku Rektorátu TUZVO.

## **Článok 10**

### **Slovenská lesnícka a drevárska knižnica**

- (1) Slovenská lesnícka a drevárska knižnica (ďalej aj „SLDK“) je organizačnou súčasťou a celouniverzitným informačným a hospodársko-správnym pracoviskom TUZVO.
- (2) Svojím zameraním a poslaním je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným, poradenským a vzdelávacím pracoviskom TUZVO.
- (3) SLDK je akademickou knižnicou, ktorá plní aj funkciu špecializovanej vedeckej knižnice pre prácu s lesníckou a drevárskou literatúrou v Slovenskej republike. Jej postavenie a úlohy sú upravené osobitným predpisom<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Zákon č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- (4) Poslaním SLDK je sprostredkovať slobodný prístup k informáciám, podporovať vzdelávací a vedeckovýskumný proces na TUZVO a ďalšie vzdelávanie, informačne zabezpečovať vedu, techniku, výskum a inovácie v oblasti špecializácie.
- (5) SLDK v rámci svojho zamerania a špecializácie
- systematicky dopĺňa, odborne eviduje, elektronicky spracováva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje špecializovaný knižničný fond,
  - je vlastníkom a správcom historického knižničného fondu zapísaného v ústrednej evidencii,
  - uchováva a bibliograficky registruje záverečné práce a kvalifikačné práce obhájené na TUZVO, ako aj publikácie, ktorých je TUZVO vydavateľom,
  - je pracoviskom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti a umeleckej činnosti pedagogických pracovníkov, vedeckovýskumných pracovníkov a doktorandov TUZVO,
  - buduje a sprístupňuje špecializované bibliografické databázy,
  - zúčastňuje sa na tvorbe, udržiavaní a sprístupňovaní súborných katalógov knižníc,
  - poskytuje knižnično-informačné služby študentom, pedagogickým pracovníkom, vedeckovýskumným pracovníkom TUZVO a iným používateľom a inštitúciám,
  - zabezpečuje prístup k elektronickým informačným zdrojom,
  - zavádza a sprístupňuje nové knižnično-informačné služby prostredníctvom aktuálnych informačno-komunikačných technológií,
  - je pracoviskom medziknižničnej výpožičnej služby,
  - zabezpečuje informačné vzdelávanie študentov a zamestnancov TUZVO,
  - metodicky vedie čiastkové knižnice na katedrách a pracoviskách TUZVO.
- (6) Riaditeľ a SLDK vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 11**

### **Vývojové dielne a laboratória**

- (1) Vývojové dielne a laboratória (ďalej aj „VDL“) sú organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je vývojovým a hospodársko-správnym pracoviskom TUZVO.
- (2) Poslaním VDL je vytvárať podmienky a podieľať sa na hlavnej činnosti TUZVO, vzdelávacom procese, vedeckovýskumnom procese, realizovať výsledky vedeckého výskumu.
- (3) VDL zabezpečuje plnenie úloh v oblastiach:
- výučby – spolupráca s fakultami a katedrami pri vykonávaní praktických cvičení v oblasti technológií príslušného zamerania,
  - vedy a výskumu – spolupráca s fakultami a pracoviskami TUZVO na riešení úloh vedy a výskumu,
  - technického rozvoja – spolupráca pri konštruovaní a výrobe učebných pomôcok, prototypov strojov a zariadení,
  - v prevádzkovej oblasti – zabezpečovanie služieb v rámci svojej pôsobnosti,
  - v podnikateľskej činnosti zameranej na realizáciu výstupov vedy a výskumu a ďalšie služby.
- (4) Riaditeľ a VDL vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 12**

### **Študentský domov a jedáleň**

- (1) Študentský domov a jedáleň (ďalej aj „ŠDaJ“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je účelovým zariadením TUZVO.
- (2) Poslaním ŠDaJ je poskytovať ubytovanie a stravovanie študentom a hosťom TUZVO a stravovanie zamestnancom TUZVO, prípadne iným záujemcom podľa príslušných predpisov.
- (3) Práva a povinnosti ubytovaných študentov sú upravené v Domácom poriadku ŠDaJ TUZVO.
- (4) Riaditeľ ŠDaJ vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 13**

### **Vydavateľstvo TUZVO**

- (1) Vydavateľstvo (ďalej aj „V TUZVO“) je organizačnou súčasťou TUZVO. Svojím zameraním a poslaním je účelovým zariadením TUZVO.
- (2) Poslaním V TUZVO je zabezpečovať vydateľskú činnosť univerzity. Zabezpečuje redakčné, tlačiarenské, knihárske práce v procese vydávania študijnej literatúry, predaj a distribúciu literatúry v rámci univerzitnej predajne a e-shopu, grafické spracovanie a tlač tlačovín určených na prevádzkové účely a propagáciu TUZVO. Služby pre študentov a zamestnancov TUZVO poskytuje prostredníctvom Centra kopírovacích služieb.
- (3) Vedúceho V TUZVO vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 14**

### **Iné účelové zariadenia**

- (1) Iné účelové zariadenia sú organizačnou súčasťou TUZVO.
- (2) Poslaním iných účelových zariadení je plniť špecifické úlohy TUZVO. Iné účelové zariadenia môže TUZVO zriadiť v súlade so Štatútom TUZVO a zákonom o VŠ.
- (3) Vedúceho účelového zariadenia vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

## **Článok 15**

### **Vysokoškolský lesnícky podnik**

- (1) Vysokoškolský lesnícky podnik (ďalej aj „VšLP“) je organizačnou súčasťou TUZVO.
- (2) VšLP je špecializovaným výučbovým zariadením TUZVO pre praktickú výučbu študentov, realizáciu výskumnej a vývojovej činnosti zamestnancov univerzity a prevádzku demonštračných objektov.

- (3) Poslaním VŠLP je účelová činnosť vo výchovno-vzdelávacom procese a výskume spojená so všetkými lesníckymi činnosťami zabezpečenými podľa zásad a kritérií trvalo udržateľného hospodárenia, a so spracovaním a zhodnocovaním dreva vlastnými a cudzími prostriedkami (väčšina práce je realizovaná dodávateľsky) a vo vlastných zariadeniach, a s tým súvisiacou realizáciou výrobkov hlavnej činnosti.
- (4) Činnosť VŠLP je zameraná na:
- a) zabezpečovanie praktickej výučby v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu, v súlade so schválenými študijnými programami TUZVO,
  - b) zabezpečovanie úloh vedeckovýskumnej a vývojovej činnosti v oblasti pestovania a ochrany lesa, ťažbovo-výrobných technológií, spracovania a ochrany dreva, ekológie, environmentalistiky a environmentálnej výrobnéj techniky,
  - c) pestovateľskú činnosť, ochranu lesov a prácu celospoločenského významu,
  - d) ťažbovo-výrobný proces, odvoz, manipulácia a sortimentácia surového dreva, manažment a logistika sortimentov drevnej hmoty,
  - e) semenárstvo, škôlkarstvo, sadovníctvo a drobnú lesnú výrobu,
  - f) poľovníctvo, rybárstvo, včelárstvo, poľnohospodársku výrobu súvisiacu so starostlivosťou o zver a s ochranou a tvorbou prírodného prostredia,
  - g) údržbu a opravu vlastného hmotného majetku,
  - h) predaj výrobkov z vyššie uvedených činností a výroby,
  - i) služby a práce poskytované pre právnické a fyzické osoby v rámci voľných výrobných kapacít strojov, zariadení a technológií potrebných pre zabezpečenie náplne hlavnej činnosti,
  - j) budovanie a údržbu demonštračných objektov, exkurzných trás a výskumných plôch,
  - k) rozvoj a zveľaďovanie lesného fondu.
- (5) Rozsah právomocí, v ktorých VŠLP koná samostatne vo vymedzených oblastiach, určí písomne rektor TUZVO riaditeľovi VŠLP.
- (6) Riaditeľ VŠLP vymenúva a odvoláva rektor TUZVO. Funkcia sa obsadzuje výberovým konaním.

### **ČASŤ TRETIA**

#### **RIADENIE TUZVO**

#### **Článok 16**

##### **Riadenie TUZVO**

- (1) Štatutárnym orgánom TUZVO je rektor, ktorý ju riadi, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Rektor priamo riadi prorektorov, kvestora, dekanov fakúlt, riaditeľov a vedúcich ostatných organizačných súčastí, kanceláriu rektora, referát kontroly, referát právny, oddelenie riadenia ľudských zdrojov, referát krízového riadenia, referát pre ochranu osobných údajov a hovorca.
- (2) Za svoju činnosť zodpovedá Akademickému senátu TUZVO a vo veciach uvedených v zákone o VŠ zodpovedá aj ministromi školstva, vedy, výskumu a športu SR.

- (3) Rektora zastupujú a konajú v mene TUZVO prorektori a kvestor v rozsahu určenom rektorom TUZVO. Prorektori a kvestor za svoju činnosť zodpovedajú priamo rektorovi TUZVO.
- (4) Na TUZVO pôsobia prorektori
  - a) pre pedagogickú prácu,
  - b) pre vedeckovýskumnú činnosť,
  - c) pre vonkajšie vzťahy,
  - d) pre rozvoj školy.
- (5) Prorektor pre pedagogickú prácu riadi vzdelávaciu činnosť pre všetky stupne a formy vzdelávania, riadi výchovnú, umeleckú a edičnú činnosť na TUZVO. Metodicky a koordinačne riadi prodekanov pre vzdelávaciu činnosť jednotlivých fakúlt TUZVO, ako aj riaditeľov, resp. vedúcich určených organizačných súčastí, ktoré poskytujú vzdelávacie, edičné, poradenské služby na TUZVO. Do pôsobnosti prorektora pre pedagogickú prácu patrí aj manažérstvo kvality. Prorektor priamo riadi referenta pre pedagogickú prácu, študijné oddelenie pre univerzitné študijné programy, oddelenie štipendií a koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.
- (6) Prorektor pre vedeckovýskumnú činnosť riadi vedeckovýskumnú činnosť na TUZVO. Metodicky a koordinačne riadi prodekanov pre vedeckovýskumnú činnosť jednotlivých fakúlt TUZVO, ako aj riaditeľov, resp. vedúcich určených organizačných súčastí, ktoré majú vo svojej náplni vedeckovýskumnú činnosť. Prorektor priamo riadi referenta pre vedeckovýskumnú činnosť a referenta pre transfer technológií.
- (7) Prorektor pre vonkajšie vzťahy riadi domáce a zahraničné styky na TUZVO. Metodicky a koordinačne riadi prodekanov pre domáce a zahraničné styky jednotlivých fakúlt TUZVO. Zmluvne zabezpečuje spoluprácu TUZVO so zahraničnými VŠ, vedeckými inštitúciami, mimovládnyimi organizáciami, resp. inými zahraničnými fyzickými a právnickými osobami. Prorektor priamo riadi referenta pre vonkajšie vzťahy.
- (8) Prorektor pre rozvoj školy koordinuje rozvojové činnosti TUZVO v súlade s dlhodobým zámerom rozvoja TUZVO, vrátane rozvojových zámerov celouniverzitných pracovísk TUZVO. Navrhuje postupy na optimalizáciu materiálno-technického rozvoja vrátane informačných technológií, rozvoja podnikateľských aktivít TUZVO. Metodicky a koordinačne riadi prodekanov fakúlt TUZVO pre rozvoj, ako aj riaditeľov, resp. vedúcich určených organizačných súčastí. Prorektor priamo riadi referenta pre rozvoj školy.
- (9) Kvestor zabezpečuje a zodpovedá za riadenie hospodárskeho a správneho chodu TUZVO v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, metodickými pokynmi Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, vnútornými predpismi TUZVO, uzneseniami vedenia, kolégia rektora, Akademického senátu TUZVO a Správnej rady TUZVO. Kvestor koná v mene TUZVO v rozsahu určenom rektorom. Kvestor v oblasti hospodársko-správnej riadi riaditeľov, resp. vedúcich organizačných súčastí, vedúcich útvarov rektorátu a metodicky usmerňuje tajomníkov fakúlt TUZVO.
- (10) Dekani fakúlt priamo riadia príslušné fakulty TUZVO, sú ich predstaviteľmi, zastupujú príslušné fakulty, konajú v ich mene v rozsahu určenom zákonom o VŠ, Štatútom TUZVO, ďalšími vnútornými predpismi a všeobecne záväznými právnymi predpismi a pokynmi rektora TUZVO. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickému senátu fakulty a rektorovi TUZVO.

- (11) Riaditelia, resp. vedúci organizačných súčastí TUZVO riadia príslušné pracovisko, konajú v jeho mene a zastupujú ho v rozsahu určených právomocí. Za svoju činnosť zodpovedajú príslušnému prorektorovi TUZVO. Za hospodárenie zodpovedajú kvestorovi TUZVO.
- (12) Vedúci útvarov R TUZVO riadia príslušné útvary R TUZVO v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi TUZVO a pokynmi rektora, prorektorov a kvestora TUZVO v súlade s kompetenciami a právomocami vymedzenými v Organizačnom poriadku Rektorátu TUZVO.
- (13) Vedúci zamestnanci TUZVO sú určení v čl. 5 Pracovného poriadku TUZVO.
- (14) Na TUZVO pôsobia ako zamestnanci vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí pracovníci a ostatní zamestnanci, ktorí majú na TUZVO pracovný pomer alebo pracujú pre TUZVO na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Ich základné povinnosti okrem pracovnej náplne upravuje Pracovný poriadok TUZVO.

### **Článok 17**

#### **Riadenie hospodárenia s verejnými a vlastnými prostriedkami TUZVO**

- (1) Základné pravidlá systému finančného riadenia zabezpečujúceho dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, dodržiavanie účelnosti a hospodárnosti (efektívnosti) pri hospodárení s verejnými prostriedkami a vlastnými prostriedkami TUZVO sú určené zákonom o finančnej kontrole a audite.
- (2) Za uplatnenie, zachovávanie a rozvíjanie finančného riadenia zodpovedá kvestor TUZVO.
- (3) Vedúci zamestnanci TUZVO a zodpovední riešitelia (gestori) projektov sú povinní zabezpečiť uplatnenie a kontrolu dodržiavania zákona o finančnej kontrole a audite na zverenom úseku riadenia v rozsahu určenom vnútornou organizačnou smernicou.
- (4) Vedúci zamestnanci TUZVO sú povinní prijať v prípade nedostatkov zistených finančnou kontrolou opatrenia na nápravu nedostatkov a odstránenie príčin ich vzniku, určiť zamestnancov zodpovedných za zistené nedostatky a uplatniť voči nim opatrenia podľa osobitných predpisov.

### **ČASŤ ŠTVRTÁ**

#### **PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 18**

#### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- (1) Proces riadenia TUZVO je ďalej rozpracovaný v Organizačnom poriadku Rektorátu TUZVO, z ktorého vyplývajú ďalšie kompetencie a právomoci organizačných súčastí TUZVO.
- (2) Zmeny a doplnky OP TUZVO možno uskutočniť len formou písomných dodatkov k tomuto OP TUZVO schválených v Akademickom senáte TUZVO.
- (3) Neoddeliteľnou súčasťou tohto Organizačného poriadku TUZVO je Schéma organizačnej štruktúry TUZVO ako Príloha č. 1 a Funkčná organizačná štruktúra TUZVO ako Príloha č. 2.

- (4) Organizačný poriadok TUZVO č. R-4472/2019 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Akademickým senátom TUZVO.
- (5) Tento Organizačný poriadok TUZVO bol schválený online v Akademickom senáte TUZVO dňa 20.04.2020.
- (6) Nadobudnutím platnosti a účinnosti tohto Organizačného poriadku TUZVO č. R-4472/2019 sa zároveň ruší Organizačný poriadok TUZVO č. R-6908/2013 schválený v Akademickom senáte TUZVO dňa 3. júna 2013.

Vo Zvolene, dňa 18. mája 2020

Vo Zvolene, dňa 18. mája 2020

prof. Ing. Ján Tuček, CSc.  
predseda Akademického senátu  
Technickej univerzity vo Zvolene

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Kropil, PhD.  
rektor  
Technickej univerzity vo Zvolene